



W-2_4.1/413_312/208

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ*
w ramach działania 4.1/413 WDRAŻANIE LOKALNYCH STRATEGII ROZWOJU
dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy
w ramach działania 312 "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw"

Potwierdzenie przyjęcia przez
Oddział Regionalny ARiMR
/pieczęć/

Znak sprawy

Data przyjęcia i podpis

I. RODZAJ PŁATNOŚCI

- a. płatność pośrednia
b. płatność ostateczna

II. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA

1. Numer identyfikacyjny

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Dane identyfikacyjne Beneficjenta

2.1 Nazwisko/Nazwa

--

2.2 Pierwsze imię

--

2.3 Drugie imię

--

3. Adres zamieszkania/ adres siedziby i oddziału Beneficjenta

3.1 Województwo		3.2 Powiat		3.3 Gmina	
3.4 Ulica		3.5 Nr domu	3.6 Nr lokalu	3.7 Miejscowość	
3.8 Kod pocztowy	3.9 Poczta	3.10 Nr telefonu		3.11 Nr faksu	
3.12 Adres e-mail					

4. Dane pełnomocnika Beneficjenta

4.1 Nazwisko/Nazwa		4.2 Imię		4.3 Stanowisko/Funkcja	
4.4 Województwo		4.5 Powiat		4.6 Gmina	
4.7 Ulica		4.8 Nr domu	4.9 Nr lokalu	4.10 Miejscowość	
4.11 Kod pocztowy	4.12 Poczta	4.13 Nr telefonu		4.14 Nr faksu	
4.15 Adres e-mail					

5. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

5.1 Nazwisko/Nazwa		5.2 Imię		5.3 Stanowisko/Funkcja	
5.4 Województwo		5.5 Powiat		5.6 Gmina	
5.7 Ulica		5.8 Nr domu	5.9 Nr lokalu	5.10 Miejscowość	
5.11 Kod pocztowy	5.12 Poczta		5.13 Nr telefonu		5.14 Nr faksu
5.15 Adres e-mail					

* W celu poprawnego wypełnienia formularza wniosku - Beneficjent powinien zapoznać się z informacjami zawartymi w instrukcji wypełniania wniosku o płatność w ramach działania 4.1/413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania 312 "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw" objętego PROW 2007-2013, która jest zamieszczona razem z wnioskiem na stronie internetowej ARiMR.

III. DANE Z UMOWY PRZYZNANIA POMOCY

6. Nazwa Funduszu: *Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich*

7. Nazwa Programu Operacyjnego: *Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013*

8. Nr umowy

9. Data zawarcia umowy - - 2 0
dzień m-c rok

10. Kwota pomocy z umowy przyznana dla całej operacji , zł

11. Kwota pomocy z umowy przyznana dla danego etapu operacji , zł

IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

12. Wniosek za okres: od - - 2 0 do - - 2 0
dzień m-c rok dzień m-c rok

13. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji: zł
 (zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")

14. Koszty niekwalifikowalne realizacji operacji: zł
 (zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")

15. Wnioskowana kwota pomocy: , zł
 (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

V. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu (dd-mm-rrrr)	NIP wystawcy dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	Nazwa towaru lub usługi lub pozycja na dokumencie	Pozycja w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Data zapłaty (dd-mm-rrrr)	Sposób zapłaty G/P/K	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
...											
								RAZEM			

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO - FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI DLA ETAPU ...							
Lp	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Mierniki rzeczowe			Mierniki finansowe		
		jedn. miary	ilość wg umowy	ilość wg rozliczenia	etap wg umowy	wg rozliczenia etapu	odchylenia
	1	2	3	4	5	6	7
I KOSZTY INWESTYCYJNE NIE OBJĘTE LEASINGIEM (Ki)							
A							
1							
2							
3							
...							
SUMA A					0,00	0,00	
B							
1							
2							
3							
...							
SUMA B					0,00	0,00	
...							
1							
2							
...							
SUMA ...					0,00	0,00	
II KOSZTY INWESTYCYJNE OBJĘTE LEASINGIEM (Kl)							
1							
2							
3							
...							
SUMA II					0,00	0,00	
SUMA POSZCZEGÓLNYCH SUM ZADAŃ INWESTYCYJNYCH (Ki + Kl)					0,00	0,00	
III KOSZTY OGÓLNE							
1							
2							
3							
...							
SUMA KOSZTÓW OGÓLNYCH (K0)					0,00	0,00	
IV SUMA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH OPERACJI (Ki + Kl + K0)					0,00	0,00	

VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ W RAMACH DZIAŁANIA 4.1/413 "WDRAŻANIE LOKALNYCH STRATEGII ROZWOJU" DLA OPERACJI, KTÓRE ODPOWIADAJĄ WARUNKOM PRYZNANIA POMOCY W RAMACH DZIAŁANIA 312 "TWORZENIE I ROZWÓJ MIKROPRZEDSIĘBIORSTW"

A. Załączniki dotyczące operacji

Lp	Nazwa załącznika	Liczba
1	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej – kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR	
2	Dowody zapłaty – kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR	
3	Decyzja ostateczna o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego – jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
4	Zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy, złożone co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR wraz z: – Oświadczeniem Beneficjenta, że w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo – Zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 21 dni – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
5	Pozwolenie wodnoprawne – jeżeli dla robót wymagana była decyzja o zatwierdzeniu projektu prac geologicznych – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
6	Protokoły odbioru robót lub protokoły montażu lub rozruchu maszyn i urządzeń (jeżeli dotyczy) albo oświadczenie Beneficjenta o poprawnym wykonaniu robót budowlanych lub montażu lub rozruchu z udziałem środków własnych – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
7	Kosztorys powykonawczy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej w zależności od sposobu wykonywania robót budowlanych z podaniem podstawy wyceny oraz rysunki zamienne do projektu budowlanego, załączane do wniosku o płatność w przypadku, gdy: – podczas wykonywania robót budowlanych wprowadzono istotne odstępstwa, o których mowa w art. 36a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.) lub – Beneficjent w trakcie realizacji robót budowlanych zmienił system ich wykonywania i nie wszystkie roboty budowlane w ramach projektu zostały zlecane do wykonania i jednocześnie nie zawarto wynikającego z tej zmiany aneksu do umowy; – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
8	Wydruk elektroniczny z dokumentacji księgowej, lub kopia z książki ewidencji środków trwałych – w przypadku, gdy Beneficjent prowadzi księgowość – oryginał lub kopia poświadczona przez Beneficjenta	
9	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy Beneficjenta lub jego pełnomocnika lub cesjonariusza albo rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej Beneficjenta lub jego pełnomocnika lub cesjonariusza, na który mają być przekazane środki finansowe – oryginał (dołączony do pierwszego wniosku o płatność)	
10	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej – jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
11	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo – finansowego z realizacji operacji, w przypadku, gdy koszty kwalifikowalne wzrosły o więcej niż 10% w stosunku do wartości zapisanych w zestawieniu rzeczowo- finansowym operacji stanowiącym załącznik do umowy – oryginał	
12	Wykaz działek, na których zrealizowana została operacja trwale związana z nieruchomością, objęta wnioskiem o płatność – na formularzu udostępnionym przez ARiMR – oryginał	
13	Dowód rejestracyjny, jeżeli jest wymagany odrębnymi przepisami – dotyczy ciągników oraz środków transportu objętych współfinansowaniem – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
14	Dokumenty celne (Jednolity Dokument Administracyjny SAD) zawierające stosowną adnotację celników przeprowadzających odprawę, jako potwierdzenia dopuszczenia towarów do obrotu – dotyczy maszyn i urządzeń zakupionych w krajach nienależących do Unii Europejskiej – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	

15	Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej z podaniem przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o płatność, dołączone do pierwszego wniosku o płatność – w przypadku Beneficjentów będących osobami fizycznymi – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
16	Odpis z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o płatność, dołączony do pierwszego wniosku o płatność – w przypadku Beneficjentów będących osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
17	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji innych obiektów, o której mowa w art. 38 ust 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o płatność, dołączane do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności Beneficjent świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w innych obiektach, w których mogą być świadczone usługi hotelarskie – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
18	Decyzja określająca kategorię obiektu hotelarskiego, nadana na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych – dołączana do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności Beneficjent świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w obiektach hotelarskich – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
19	Opinie i decyzje w zakresie wymagań weterynaryjnych, sanitarnych, ochrony środowiska, a także dotyczące warunków zdrowotnych żywności i żywienia oraz warunków ochrony zwierząt, jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego w odniesieniu do realizowanej operacji, dołączane do wniosku o płatność ostateczną – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
20	Inne pozwolenia lub licencje, niezbędne do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (dołączane do pierwszego wniosku o płatność), jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub podmiot, który wydał dokument lub pracownika ARiMR	
21	Umowy o pracę zawarte z pracownikami (dla etatów powstałych w wyniku realizacji operacji) – kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub pracownika ARiMR	
22	Zgłoszenia do ubezpieczeń ZUS ZUA (dla etatów powstałych w wyniku realizacji operacji) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub ZUS lub pracownika ARiMR	
23	Deklaracja ZUS DRA (wraz z załącznikami ZUS RCA (RCX), ZUS RSA, ZUS RZA) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub ZUS lub pracownika ARiMR	
24	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące, że rachunek bankowy, na który zostały przekazane środki z tytułu wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych operacji nie jest rachunkiem podlegającym oprocentowaniu – w przypadku, gdy Beneficjent otrzymał środki finansowe z tytułu wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych – oryginał (dołączony do pierwszego wniosku o płatność)	
25	Umowa cesji wierzytelności – jeżeli dotyczy – oryginał	
26	Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub pracownika ARiMR	
B. Inne załączniki		
27		
28		
29		
30		
Liczba załączników (ogółem)		

VIII OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym oraz, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).
2. Oświadczam, że operacja określona niniejszym wnioskiem o płatność nie była finansowana z innych środków publicznych i na jej realizację nie będą wykorzystane inne środki publiczne.
3. Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku stwierdzenia umyślnego złożenia fałszywych oświadczeń, daną operację wyklucza się ze wsparcia EFRROW i odzyskuje się wszystkie kwoty, które już zostały wypłacone na tę operację wraz z należnymi odsetkami oraz że zostaną wykluczony z otrzymywania wsparcia w ramach tego samego działania w danym roku EFRROW oraz w następnym roku EFRROW*.
4. Przyjmuję do wiadomości, że dane zawarte we wniosku będą publikowane zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 1290/2005 z dnia 21 czerwca 2005 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej (Dz.U.L 209 z 11.08.2005, str.1) oraz rozporządzeniem Komisji (WE) nr 259/2008 z dnia 18 marca 2008r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 w zakresie publikowania informacji na temat beneficjentów środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz.U.L 76 z 19.03.2008 str. 28) oraz będą przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Wspólnot i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Wspólnot.

(miejsowość i data)

*(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika)*

**art. 31 ust.2 i 3 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1975/2006 z dnia 07.12.2006 r. (Dz.U. L 368/74 z 23.12.2006)*

Załącznik nr 12

WYKAZ DZIAŁEK, NA KTÓRYCH ZREALIZOWANA ZOSTAŁA OPERACJA TRWALE ZWIĄZANA Z NIERUCHOMOŚCIĄ, OBJĘTA WNIOSEM O PŁATNOŚĆ

Lp.	Położenie działki ewidencyjnej			Dane według ewidencji gruntów i budynków					
	Województwo	Powiat	Gmina	Nazwa obrębu ewidencyjnego	Nr obrębu ewidencyjnego	Nr arkusza mapy	Nr działki ewidencyjnej	Powierzchnia całkowita działki ewidencyjnej	
								ha	m2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

<div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 80px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><i>(miejsowość i data)</i></p>	<div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 80px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><i>(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej Beneficjenta/pelnomocnika)</i></p>
--	--