



„Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	Potwierdzenie przyjęcia przez Kancelarię Centrali ARiMR
WNIOSEK o płatność pomocy technicznej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020	
..... Znak sprawy Pieczęć Kancelarii ARiMR numer, data przyjęcia
W celu poprawnego wypełnienia wniosku beneficjent powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania.	

CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

Wniosek

I korekta

II korekta

PŁATNOŚĆ

Końcowa

Pośrednia nr

SCHEMAT POMOCY

Schemat I

Schemat II

I. IDENTYFIKACJA UMOWY O PRYZNANIU POMOCY TECHNICZNEJ

1. NUMER I DATA ZAWARCIA UMOWY

2. TYTUŁ OPERACJI

3. TYTUŁ PROJEKTU/TYTUŁY PROJEKTÓW

II. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY¹

¹ Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2017 r., poz. 1853).

2. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

Nazwa

3. ADRES DO KORESPONDENCJI

3.1. Nazwa	
3.2. Województwo	3.3. Miejscowość
3.4. Ulica	3.5. Nr domu
3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta

4. DANE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU

4.1.1. Imię	4.1.2. Nazwisko
4.1.3. Nr telefonu	4.1.4. Nr faksu
4.1.5. Adres e-mail	

4.2.1. Imię	4.2.2. Nazwisko
4.2.3. Nr telefonu	4.2.4. Nr faksu
4.2.5. Adres e-mail	

III. INFORMACJE FINASOWO-KSIĘGOWE

1. Źródła finansowania	Kwota wydatków kwalifikowalnych
- budżet państwa	
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	
- inne środki publiczne	
- inne	
Suma ogółem w PLN:	
- ogółem środki finansowe na wyprzedzające finansowanie realizacji operacji	
kwota w podziale na:	- 63,63 % EFRROW
	- 36,37 % budżet państwa

2. Numer konta analitycznego lub numer kodu rachunkowego, którym oznaczono dokumenty księgowo i dokumenty o równoważnej wartości dowodowej.	Nr konta:..... Nr kodu:.....
---	---------------------------------

IV. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

1 - ZAŁĄCZNIKI

- 1) zestawienie rzeczowo-finansowe operacji (załącznik obowiązkowy)
- 2) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (załącznik obowiązkowy)
- 3) sprawozdanie z realizacji operacji lub jej etapu (załącznik obowiązkowy)
- 4) kopie faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, wraz z dowodami ich zapłaty w całości (załącznik obowiązkowy)
- 5) kopie dokumentów potwierdzających odbiór lub wykonanie prac (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 6) kopie dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy technicznej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. poz. 1549, z późn. zm.) – w przypadku gdy w dokumentach tych zostały wprowadzone zmiany po dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy technicznej (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 7) kopia zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 8) kopia zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) o braku zaległości w opłacaniu składek z ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 9) kopia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie wynikającym z przepisów o zamówieniach publicznych, w tym postępowań unieważnionych (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)

Wykaz postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (numer postępowania/ nazwa/tryb/wartość całkowita postępowania/ wartość refundowana)	1. / / / 2. / / / (...). / / /
---	---

- 10) kopia dokumentacji postępowania przeprowadzonego w konkurencyjnym trybie wyboru wykonawcy (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)

Wykaz postępowań przeprowadzonych w konkurencyjnym trybie wyboru wykonawcy (numer postępowania- jeżeli został nadany/ nazwa)	1. / 2. / (...). /
---	---

- 11) kopia listy płac (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 12) kopia umowy o dzieło/zlecenia wraz z rachunkami ich dotyczącymi (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 13) kopia listy obecności uczestników szkolenia/konferencji/seminarium (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 14) kopia certyfikatu/dyplomu/zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia/kursu itp. (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)

- 15) kopia rozliczenia kosztów podróży (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 16) materiały dokumentujące przeprowadzenie działań informacyjnych i reklamowych (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 17) materiały dokumentujące realizację obowiązku informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 18, z późn. zm.) (załącznik obowiązkowy)
- 18) kopia rozliczenia końcowego operacji zrealizowanej przez partnera KSOW, zatwierdzonego przez Beneficjenta, oraz kopie dokumentów, na podstawie których dokonano jej rozliczenia (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 19) kopia ewidencji przebiegu pojazdu (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 20) kopia planu działania pomocy technicznej (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 21) kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa (załącznik obowiązkowy jeżeli dotyczy)
- 22) formularz wniosku o płatność wypełniony danymi, które są zawarte w składanym wniosku, zapisany na informatycznym nośniku danych w formacie umożliwiającym edycję tekstu (załącznik obowiązkowy)

2. INNE ZAŁĄCZNIKI

L.p.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.		
2.		
3.		
...		

V. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

1. WARTOŚĆ KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH

Na podstawie danych zawartych w załącznikach do wniosku o płatność pomocy technicznej oświadczam, że wartość kosztów kwalifikowalnych poniesionych na realizację operacji wynosi:

1.1. SCHEMAT I

.....zł.....gr.

1.2. SCHEMAT II

.....zł.....gr.

W TYM:

1.2.1. Wsparcie funkcjonowania

-zł.....gr.

1.2.2. Realizacja operacji własnych w ramach planu działania w zakresie dotyczącym planu komunikacyjnego

-zł.....gr.

1.2.3. Realizacja operacji własnych, realizowanych w ramach planu działania w zakresie innym niż w 1.2.2.

-zł.....gr.

W TYM:

1.2.3.1. Realizacja operacji własnych, realizowanych w ramach planu działania w zakresie Działania 2 „Działania na rzecz tworzenia sieci kontaktów dla doradców i służb wspierających wdrażanie innowacji na obszarach wiejskich”.

-zł.....gr.

1.2.3.2. Realizacja operacji własnych, realizowanych w ramach planu działania w zakresie Działania 5 „Poszukiwanie partnerów KSOW do współpracy w ramach działania „Współpraca”, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt. 13 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFRROW w ramach PROW na lata 2014-2020 oraz ułatwianie tej współpracy”.

-zł.....gr.

1.2.4. Realizacja operacji zgłoszonych przez partnerów krajowej sieci obszarów wiejskich

-zł.....gr.

2. KWOTA WNIOSKOWANA

Kwota wnioskowanej płatności:zł.....gr.

3. RACHUNEK BANKOWY

Wnoszę o przekazanie pomocy technicznej na poniższy numer rachunku bankowego:

Nazwa, nr oddziału i adres banku:.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(nr rachunku bankowego)

4. OŚWIADCZAM, ŻE:

- znane mi są zasady przyznawania i wypłaty pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy technicznej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1549, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”, i umowie o przyznaniu pomocy technicznej oraz wymagania dotyczące wypełniania wniosku uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o płatność pomocy technicznej, w tym zasady refundacji kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku o płatność, poniesionych w związku z realizacją operacji;
- informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach są prawdziwe i aktualne oraz zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204, z późn. zm.);
- środki finansowe na wyprzedzające finansowanie realizacji operacji wykazane w części III wniosku Informacje finansowo-księgowe w Tabeli 1 - Źródła finansowania zostały wpisane zgodnie ze stanem faktycznym;
- nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn. zm.);
- wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone do dnia złożenia niniejszego wniosku, natomiast dokumentacja dotycząca zrealizowanej operacji przechowywana jest pod adresem:
.....
.....;
- jestem świadomy, iż w przypadku gdy kwota pomocy wpisana we wniosku o płatność będzie przekraczała kwotę pomocy wynikającą z prawidłowo poniesionych kosztów (obliczoną po weryfikacji wniosku o płatność) o więcej niż 10 %, zostanie zastosowana kara administracyjna zgodnie z art. 63 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 69, z późn. zm.);
- prowadzę oddzielny system rachunkowości albo korzystam z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji;
- informuję i rozpowszechniam informacje o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 18, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 10 umowy o przyznaniu pomocy technicznej;

- 9) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności wizyty w miejscu oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w obecności osoby reprezentującej, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą.

5. PRZYJMUJĘ DO WIADOMOŚCI, IŻ:

- 1) dane Beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- 2) dane Beneficjenta oraz informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy technicznej, objętej PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW, zgodnie z art. 111 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.);
- 3) w przypadku, gdy zdarzenie powodujące poniesienie kosztów kwalifikowalnych nie zostało uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), koszty te podlegają refundacji w wysokości pomniejszonej o 10%.

Data - - -
 (dzień) - (miesiąc) - (rok)

*Podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej/ych
Beneficjenta*