



**KARTA OCENY ZGODNOŚCI WNIOSKU Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU  
dla działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”  
Stowarzyszenie Rozwoju Gmin „CENTRUM”**

NUMER KONKURSU: .....

NUMER KANCELARYJNY WNIOSKU: .....

DATA WPŁYWU WNIOSKU: .....

TYTUŁ PROJEKTU: .....

NAZWA WNIOSKODAWCY: .....

OCENIAJĄCY: .....

1. Czy wniosek spełnia kryteria określone w PROW 2007 – 2013 dla działań osi 4?

- TAK
- NIE

2. Czy wniosek jest zgodny przynajmniej z jednym celem priorytetowym LSR?

- TAK
- NIE

3. Czy wniosek jest zgodny przynajmniej z jednym celem szczegółowym LSR?

- TAK
- NIE

4. Czy wniosek odpowiada założonym w LSR działaniom?

- TAK
- NIE

5. Czy operacja jest zgodna z działaniami, na które ogłoszono nabór?

- TAK
- NIE

***Deklaracja***

Oświadczam, że dokonana przeze mnie ocena była bezstronna i obiektywna. Zobowiązuję się również do nie ujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

*Data, miejscowość i podpis:* .....



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTA OCENY ZGODNOŚCI WNIOSKU Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU dla działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” Stowarzyszenia Rozwoju Gmin „CENTRUM”

1. Karta zawiera dwie części: informacyjną (zawierająca dane dotyczące: INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ WNIOSK, NUMERU KONKURSU, NUMERU KANCELARYJNEGO WNIOSKU, DATY WPŁYWU WNIOSKU, TYTUŁU PROJEKTU, NAZWA WNIOSKODAWCY I OCENIAJĄCEGO) oraz zawierającą pytania dotyczące zgodności wniosku z LSR.
2. Zarówno jedna jak i druga część wypełniana jest własnoręcznie przez upoważnioną do oceny osobę (członek Rady Stowarzyszenia).
3. Wniosek należy wypełniać niebieskim atramentem bez przekreśleń.
4. Na każde z pytań umieszczonych w drugiej części możliwe jest udzielenie tylko jednej odpowiedzi.
5. Odbywa się poprzez wyraźne zakreślenie w koło wybranej odpowiedzi.
6. Niedopuszczalne jest stosowanie korektora, nanoszenia poprawek itp. – w takiej sytuacji karta oceny uznawana jest za błędną i nie liczy się do oceny wniosku, jest jednak dołączana do dokumentacji.
7. Wniosek uznaje się za zgodny z LSR, jeżeli na każde z pytań padła odpowiedź pozytywna.
8. Jeżeli na którekolwiek z pytań padła odpowiedź negatywna – wniosek uznaje się za niezgodny z LSR.
9. Osoba oceniająca poprzez złożenie CZYTELNEGO podpisu pod kartą oceny oświadcza, że jej ocena była bezstronna i obiektywna i, że zobowiązuje się do nie ujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przez siebie wniosku oraz że dołoży należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.