

Załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR Nr 112/2016 z dnia 15 września 2016 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa listy dostawców kolczyków i duplikatów kolczyków oraz kolczyków i duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator dla zwierząt gospodarskich oraz czytników elektronicznych identyfikatorów

## WARUNKI WPISU NA LISTĘ DOSTAWCÓW I ZASADY JEJ PROWADZENIA

1. Podmiot zamierzający dostarczać, kolczyki oraz duplikaty kolczyków i/lub kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator oraz duplikaty kolczyków zawierające elektroniczny identyfikator i/lub czytniki elektronicznych identyfikatorów, stanowiące przedmiot dostawy, składa *Wniosek o wpis na Listę dostawców* wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 5 i 6.
2. Podmiot zagraniczny zamierzający dostarczać, kolczyki oraz duplikaty kolczyków i/lub kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator oraz duplikaty kolczyków zawierające elektroniczny identyfikator i/lub czytniki elektronicznych identyfikatorów, stanowiące przedmiot dostawy składa *Wniosek o wpis na Listę dostawców* wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 5 i 6, gdzie REGON i NIP jest numerem nadanym w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Formularz *Wniosku o wpis na Listę dostawców* wnioskodawca pobiera w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, lub ze strony internetowej Agencji: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)
4. Wnioskodawca wpisując we *Wniosku o wpis na Listę dostawców* znak „X” w polu: „dostęp do usługi pobierania elektronicznej wersji odpowiedzi”, po zawarciu Umowy z Agencją i wpisaniu go na *Listę dostawców* uzyskuje dostęp do usługi pobierania elektronicznej wersji odpowiedzi na: *Wniosek o przydzielenie puli numerów kolczyków/duplikatów kolczyków dla zwierząt gospodarskich*. Zwrotne odpowiedzi będą przesyłane na adres e-mail wnioskodawcy wskazany w polu dostępu do ww. usługi.
5. Wnioskodawca załącza do *Wniosku o wpis na Listę dostawców*:
  - a) wyniki badań wykonanych przez niezależne od wnioskodawcy laboratorium badawcze, stwierdzające, że dostarczany kolczyk lub duplikat kolczyka będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku), albo
  - b) wyniki badań wykonanych przez niezależne od wnioskodawcy laboratorium badawcze, stwierdzające, że dostarczany kolczyk i duplikat kolczyka zawierający elektroniczny identyfikator będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku) oraz dokument wystawiony przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów badawczych prowadzonym przez Prezesa Agencji, stwierdzający, że elektroniczny identyfikator będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach, albo
  - c) dokument wystawiony przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów badawczych prowadzonym przez Prezesa Agencji, stwierdzający, że dostarczany czytnik elektronicznych identyfikatorów będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach,
  - d) Cennik - dokument zawierający nazwę wnioskodawcy formatu A4, zgodny z przedmiotem dostawy wskazanym we *Wniosku o wpis na Listę dostawców*, podpisany przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, określającą

maksymalną cenę za kolczyk, kolczyk zawierający elektroniczny identyfikator, duplikat kolczyka i duplikat kolczyka zawierający elektroniczny identyfikator oraz czytnik elektronicznych identyfikatorów wraz z kosztami ich dostarczenia zgodnie z przyjętymi zamówieniami kolczyków. Ponadto może zawierać informacje o pozycji na Liście dostawców (uprzednio uzgodnionej z Departamentem Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt) oraz dane teleadresowe z *Wniosku o wpis na Listę dostawców*.

- e) parafowany na wszystkich stronach przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną wzór Umowy,
  - f) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wnioskodawcy do obrotu prawnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia Wniosku),
  - g) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające niezaleganie w opłacaniu podatków lub uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą złożenia Wniosku),
  - h) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające niezaleganie w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą złożenia Wniosku),
  - i) próbki kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator w liczbie 2 sztuk każdego rodzaju kolczyka dla danego gatunku zwierząt gospodarskich zgodne ze wzorem i warunkami technicznymi określonymi w obowiązujących przepisach,
  - j) próbki duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator w liczbie 2 sztuk każdego rodzaju duplikatu kolczyka dla danego gatunku zwierząt gospodarskich zgodne ze wzorem i warunkami technicznymi określonymi w obowiązujących przepisach,
  - k) w przypadku ustanowienia pełnomocnika, oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 składane są:
- a) łącznie z tłumaczeniem danego dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego, w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym,
  - b) w formie oryginału lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez notariusza, podmiot który wydał dokument, pracownika Departamentu Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt lub osobę reprezentującą podmiot ubiegający się o wpis na *Listę dostawców* chyba, że w treści niniejszego dokumentu określono inaczej.
7. Wnioskodawca składa *Wniosek o wpis na Listę dostawców* wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 5 i 6 tylko w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego lub bezpośrednio w Kancelarii Agencji.
8. *Wniosek o wpis na Listę dostawców* jest rozpatrywany w ciągu 30 dni od daty wpływu do Kancelarii Agencji. W przypadku przedłużenia terminu rozpatrzenia Wniosku, Agencja zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach przedłużenia terminu oraz wskazuje termin, w jakim *Wniosek* zostanie rozpatrzony.
9. Informacje dotyczące postępowania w sprawie wpisu na *Listę dostawców* są udzielane przez Departament Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt.
10. Jeżeli *Wniosek o wpis na Listę dostawców* nie spełnia jednego z wymagań o których mowa w pkt 1, 2, 3, 4, 5 lub 6 Agencja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia

- brakujących danych i dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, zgodnie z art. 64 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
11. W przypadku, gdy braki danych lub dokumentów, o których mowa w pkt 10, nie zostaną usunięte przez wnioskodawcę w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, *Wniosek o wpis na Listę dostawców* zostanie pozostawiony w całości bez rozpoznania.
  12. Po pozytywnym rozpatrzeniu *Wniosku o wpis na Listę dostawców* Prezes Agencji zawiera z wnioskodawcą, zwanym dalej „Dostawcą”, Umowę na przedmiot dostawy wskazany we *Wniosku o wpis na Listę dostawców* na okres 24 miesięcy oraz wpisuje wnioskodawcę na *Listę dostawców*.
  13. Dostawca w trakcie obowiązywania zawartej Umowy może rozszerzyć lub wymienić przedmiot dostawy po uprzednim złożeniu *Wniosku o wpis na Listę dostawców* wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 5 lit. a- k i pkt 6 lit. a i b dla zmienianego przedmiotu dostawy.
  14. Wszelkie zmiany do Umowy inne niż zawarte w pkt 13 mogą być dokonywane przez Stronę jedynie na piśmie pod rygorem nieważności.
  15. Dostawca, w celu uniknięcia wykreślenia z *Listy dostawców* powinien przed upływem terminu obowiązywania Umowy złożyć kolejny *Wniosek o wpis na Listę dostawców* mając na uwadze terminy, o których mowa w pkt 8, 10 i 11.
  16. Postanowienia pkt 1-14 stosuje się odpowiednio do Dostawcy, który występuje z kolejnym *Wnioskiem o wpis na Listę dostawców*.
  17. Prezes Agencji niezwłocznie rozwiązuje Umowę z Dostawcą i skreśla go z listy, o której mowa w art. 26 ustawy o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt, w przypadku gdy Dostawca:
    - a) zaprzestał dostarczania kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator albo czytników elektronicznych identyfikatorów,
    - b) dostarcza kolczyki, kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator, duplikaty kolczyków, duplikaty kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator albo czytniki elektronicznych identyfikatorów, które nie spełniają wymagań określonych obowiązującymi przepisami, co jest potwierdzone wynikami badań wykonanych przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów prowadzonym przez Prezesa Agencji, lub inne niezależne laboratorium badawcze,
    - c) nie składa do Agencji miesięcznych raportów dotyczących dostarczonych kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator albo czytników elektronicznych identyfikatorów.
  18. Prezes Agencji może również rozwiązać z Dostawcą Umowę i skreślić go z *Listy dostawców* w przypadku, gdy Dostawca:
    - a) sprzedaje kolczyki, kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator, duplikaty kolczyków, duplikaty kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator lub czytniki elektronicznych identyfikatorów po cenie wyższej, niż cena określona w Cenniku o którym mowa w § 1 pkt 7 Umowy,
    - b) nie dostarcza kolczyków lub kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator lub czytników elektronicznych identyfikatorów w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 lub w § 4 ust. 6 Umowy,
    - c) nie wywiązuje się z postanowień określonych w § 2 Umowy.

19. W przypadku rozwiązania Umowy z Dostawcą i skreślenia go z *Listy dostawców* zgodnie z pkt 17 lub 18, Dostawca może wystąpić ponownie z *Wnioskiem o wpis na Listę dostawców*, o którym mowa w pkt 1, nie wcześniej niż 3 miesiące od daty rozwiązania Umowy i skreślenia go z Listy dostawców dołączając do niego wymagane dokumenty z tym, że badania o których mowa w pkt 5 lit. a, b i c nie mogą być wykonane wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia *Wniosku* oraz pod warunkiem naprawienia przez Dostawcę szkód wynikających z nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Umowie, co skutkowało skreśleniem Dostawcy z *Listy dostawców*.
20. Informacje dotyczące *Listy dostawców* znajdują się na stronie internetowej Agencji: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl) oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych w Biurach Powiatowych i Oddziałach Regionalnych Agencji.