

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Rybniku przy ul. Białych 7, 44-200 Rybnik

W budynku mieści się:

Biuro Powiatowe ARiMR w Rybniku – składające się z kierownictwa Biura Powiatowego, Wydziału Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich, Stanowiska ds. Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt.

Biuro Powiatowe mieści się na parterze i czwartym piętrze.

Dojście do budynku

Dojście piesze ulicą Jadwigi i Feliksa Białych od strony ulic Powstańców Śląskich i Wysokiej oraz od strony południowej ulicą Mickiewicza od ulicy Tadeusza Kościuszki do ulicy Białych.

Przeście dla pieszych przy ul. Tadeusza Kościuszki posiada sygnalizację świetlną oraz dźwiękową. Na trasie dojścia do Biura Powiatowego występują przeszkody takie jak np. schody i krawężniki.

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z komunikacji autobusowej. W odległości ok. 350 m lub 400 m na placu Wolności, zlokalizowany jest dworzec komunikacji samochodowej miejskiej, podmiejskiej i międzymiastowej.

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się bezpośrednio przed budynkiem w którym ma siedzibę Biuro Powiatowe ARiMR. Dla osób niepełnosprawnych zostały wyznaczone dwa miejsca parkingowe.

Wejścia do budynku

Wejście frontowe do budynku Biura Powiatowego ARiMR



Wejście do budynku od strony dziedzińca



Budynek posiada dwa wejścia jedno główne od strony ulicy a drugie od strony dziedzińca. Wejście główne do budynku jest podniesione w stosunku do poziomu

chodnika o trzy stopnie, natomiast wejście od strony dziedzińca nie posiada bariery architektonicznej w postaci różnicy poziomów pomiędzy chodnikiem a korytarzem wewnątrz budynku. Oba wejścia posiadają jednoskrzydłowe drzwi rozwierane.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w pomieszczeniu obsługi zlokalizowanym na parterze przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowej budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Ilona Pinkawa, tel. 32 678 57 63, e-mail: ilona.pinkawa@arimr.gov.pl
- Dawid Pajak, tel. 32 678 57 70, e-mail: dawid.pajak@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi. Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma zainstalowanej pętli indukcyjnej oraz nie funkcjonuje tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

W budynku brak jest toalety w pełni dostosowanej do potrzeb dla osób z niepełnosprawnościami. Pomieszczenie posiada wymagane wymiary ale nie posiada dodatkowego, niezbędnego wyposażenia. Dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Sale konferencyjne

W budynku sala konferencyjna do organizacji spotkań i szkoleń, zlokalizowana jest na parterze, obok pomieszczenia obsługi beneficjentów. Dostęp zapewniony jest ciągami komunikacyjnymi odpowiedniej szerokości.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez korytarze, hol główny do wyjścia frontowego i na teren posesji za budynkiem.

Budynek nie jest wyposażony w system sygnalizacji pożarowej.