



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

# **Pomoc finansowa w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw Unii Europejskiej**

## **PORADNIK DLA BENEFICJENTÓW**

Warszawa, marzec 2006 r.

# **Pomoc finansowa w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw Unii Europejskiej**

©Copyright by Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Tekst przygotowano w Departamencie Płatności Bezpośrednich ARiMR

Redakcja techniczna i projekt okładki:  
Biuro Promocji i Wydawnictw ARiMR

Warszawa 2006

Wydawca:

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**

Al. Jana Pawła II 70

00-175 Warszawa

[www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

Bezpłatna infolinia : 0 800 38 00 84

**ISBN 83 – 87381 – 82 – 9**

Skład, przygotowanie do druku i druk:  
**Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych**

Ul. R. Sanguszki 1

00-222 Warszawa

# Spis treści:

Rozdział 1.	Wstęp .....	7
Rozdział 2.	Wykaz aktów prawnych w zakresie wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw.....	9
2.1.	Akty prawne Unii Europejskiej regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw świeżych. ....	9
2.2.	Akty prawne krajowe regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw świeżych.....	10
2.3.	Akty prawne Unii Europejskiej regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw przetworzonych.....	12
2.4.	Akty prawne krajowe regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw przetworzonych.....	13
Rozdział 3.	Słowniczek terminów .....	15
Rozdział 4.	Beneficjenci pomocy .....	19
4.1.	Kryteria wstępnego uznania grup producentów owoców i warzyw. ....	19
4.1.1.	Kryteria ogólne.....	19
4.1.2.	Minimalna liczba członków oraz wartość sprzedaży.....	20
4.1.3.	Kategorie wstępnego uznania grup producentów .....	20
4.1.4.	Plan dochodzenia do uznania .....	20
4.1.5.	Pozostałe kryteria .....	22
4.1.6.	Łączenie się (fuzje) grup producentów .....	23
4.1.7.	Procedura ubiegania się o wstępne uznanie .....	24
4.2.	Kryteria uznania organizacji producentów owoców i warzyw ..	25
4.2.1.	Kryteria ogólne.....	25
4.2.2.	Minimalna liczba członków oraz wartość sprzedaży.....	25
4.2.3.	Kategorie uznania organizacji producentów .....	26
4.2.4.	Prawa i obowiązki członków określone w statucie organizacji producentów .....	26
4.2.5.	Minimalny czas trwania członkostwa.....	28
4.2.6.	Struktura oraz podstawowa działalność organizacji producentów .....	29
4.2.7.	Działalność organizacji producentów nie objęta wspólną organizacją rynków owoców i warzyw.....	30
4.2.8.	Zrzeszenia organizacji producentów .....	30
4.2.9.	Ponadnarodowe organizacje producentów .....	31
4.2.10.	Ponadnarodowe zrzeszenia organizacji producentów .....	32

4.2.11.	Demokratyczna odpowiedzialność organizacji producentów.....	32
4.2.12.	Członkowie nie będący producentami owoców i warzyw .....	33
4.2.13.	Łączenie się (fuzje) organizacji producentów .....	33
4.2.14.	Procedura ubiegania się o uznanie.....	35

<b>Rozdział 5:</b>	<b>Pomoc finansowa dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw .....</b>	<b>37</b>
5.1.	Ogólna charakterystyka mechanizmu .....	37
5.2.	Beneficjenci pomocy .....	37
5.3.	Wysokość pomocy finansowej .....	37
5.4.	Warunki przyznania pomocy finansowej na pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej .....	38
5.5.	Warunki przyznania pomocy finansowej na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania .....	39
5.6.	Wykaz kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania .....	42
5.7.	Forma i tryb ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej.....	43
5.8.	Terminy wypłaty pomocy .....	44
5.9.	Kontrole w ramach pomocy finansowej dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw.....	44

<b>Rozdział 6:</b>	<b>Pomoc finansowa dla uznanych organizacji producentów owoców i warzyw na dofinansowanie funduszu operacyjnego .....</b>	<b>47</b>
6.1.	Ogólna charakterystyka mechanizmu .....	47
6.2.	Beneficjenci pomocy .....	47
6.3.	Fundusz operacyjny .....	47
6.3.1.	Finansowanie funduszu operacyjnego .....	47
6.3.2.	Wydatki z funduszu operacyjnego .....	48
6.4.	Program operacyjny .....	50
6.4.1.	Ogólna charakterystyka programu operacyjnego .....	50
6.4.2.	Cele ogólne programu operacyjnego.....	51
6.4.3.	Działania zawarte w programie operacyjnym .....	53
6.4.4.	Przykłady celów i działań zawartych w programie operacyjnym .....	58
6.4.5.	Przykłady kosztów kwalifikowanych ujętych w programie operacyjnym .....	61
6.4.6.	Produkcja ekologiczna, integrowana oraz doświadczalna prowadzona w ramach programu operacyjnego.....	64
6.4.7.	Forma i tryb zatwierdzania programu operacyjnego.....	66
6.4.8.	Zmiany programu operacyjnego na bieżący rok realizacji .....	66
6.4.9.	Zmiany programu operacyjnego na kolejne lata realizacji.....	68

6.4.10.	Forma i tryb zatwierdzania zmian do programu operacyjnego..	69
6.5.	Wartość produktów sprzedanych organizacji producentów. ....	69
6.6.	Wysokość pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów. ....	72
6.6.1.	Poziom pomocy finansowej.....	72
6.6.2.	Warunki przyznania pomocy finansowej. ....	73
6.6.3.	Procedura zatwierdzania wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego.....	73
6.7.	Forma i tryb wypłaty pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego. ....	74
6.8.	Sprawozdania roczne i końcowe .....	76
6.9.	Kontrole w ramach pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów owoców i warzyw. ....	77

<b>Rozdział 7:</b>	<b>Pomoc finansowa z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży .....</b>	<b>79</b>
7.1.	Ogólna charakterystyka mechanizmu .....	79
7.2.	Beneficjenci pomocy .....	79
7.3.	Wysokość pomocy finansowej. ....	80
7.4.	Rok handlowy.....	82
7.5.	Limit nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży .....	83
7.6.	Warunki przyznania pomocy finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży. ....	84
7.7.	Forma i tryb wypłaty pomocy finansowej .....	86
7.8.	Kontrole w ramach wspólnotowej rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży .....	88

<b>Rozdział 8:</b>	<b>Pomoc finansowa z tytułu dostarczania owoców i warzyw do przetwórstwa .....</b>	<b>91</b>
8.1.	Informacje ogólne .....	91
8.2.	Beneficjenci pomocy .....	91
8.3.	Wysokość pomocy finansowej .....	92
8.4.	Warunki przyznania pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa .....	92
8.5.	Forma i tryb ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej.....	94
8.6.	Terminy wypłaty pomocy .....	95
8.7.	Kontrole grup oraz organizacji producentów owoców i warzyw dostarczających pomidory do przetwórstwa .....	96
8.7.1.	Kontrole na miejscu .....	96

8.7.2.	Redukcje pomocy wynikające ze złożenia wniosku o przyznanie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa po terminie.....	97
8.7.3.	Redukcje pomocy wynikające z przeprowadzonych w danym roku gospodarczym kontroli powierzchni gruntów rolnych na których uprawiane są pomidory do przetwórstwa.....	98
8.7.4.	Redukcje pomocy finansowej i sankcje w przypadku, gdy wnioskowana kwota pomocy finansowej przewyższa kwotę należną.....	98
<b>Rozdział 9:</b>	<b>Zatwierdzanie przetwórców wstępnie uznanych grup producentów oraz organizacji producentów owoców i warzyw działających jako przetwórcy .....</b>	<b>101</b>
9.1.	Informacje ogólne .....	101
9.2.	Warunki uzyskania statusu zatwierdzonego przetwórcy.....	101
9.3.	Przetwory objęte wspólną organizacją rynku owoców i warzyw, na które można uzyskać zatwierdzenie .....	102
9.4.	Forma i tryb zatwierdzenia przetwórcy.....	105
9.5.	Kontrole zatwierdzonego przetwórcy.....	106
9.6.	Kary i sankcje nakładane na zatwierdzonego przetwórcę. ....	106
<b>Załącznik I.</b>	<b>Lista produktów kwalifikujących się na terenie Unii Europejskiej do rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży .....</b>	<b>109</b>
<b>Załącznik II.</b>	<b>Jednostkowe kwoty rekompensaty finansowej Unii Europejskiej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży .....</b>	<b>110</b>
<b>Załącznik III.</b>	<b>Maksymalne dodatki do wspólnotowej rekompensaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, wypłacane z funduszu operacyjnego .....</b>	<b>111</b>
<b>Załącznik IV.</b>	<b>Koszty transportu w ramach bezpłatnej dystrybucji.....</b>	<b>112</b>

## **1. Wstęp**

Wspólna organizacja rynków rolnych Unii Europejskiej obejmuje rynek świeżych owoców i warzyw oraz rynek przetworów owocowych i warzywnych. Wspólnotowy rynek owoców i warzyw świeżych oraz rynek przetworów owocowych i warzywnych regulowane są odrębnymi aktami prawa krajowego oraz prawa Wspólnoty, wprowadzającymi właściwe dla tego sektora mechanizmy pomocy finansowej.



## **2. Wykaz aktów prawnych w zakresie wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw**

### **2.1. Akty prawne Unii Europejskiej regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw świeżych**

- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 2200/96 z dnia 28 października 1996 r. w sprawie wspólnej organizacji rynku owoców i warzyw (Dz. U. WE L 297 z 21.11.1996, str. 13 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1432/2003 z dnia 11 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 2200/96 w sprawie warunków uznawania organizacji producentów i wstępnego uznawania grup producentów (Dz. U. WE L 203 z 12.08.2003, str. 18);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1943/2003 z dnia 3 listopada 2003 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 w zakresie pomocy dla wstępnie uznanych grup producentów (Dz.U. WE L 286 z 04.11.2003, str. 5 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2113/2004 z dnia 10 grudnia 2004 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1943/2003 ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 w odniesieniu do pomocy dla grup producentów, którym udzielono wstępnego uznania (Dz. U. WE L 366 z 11.12.2004, str. 10);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 222/2005 z dnia 10 lutego 2005 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1943/2003 w odniesieniu do kursu walutowego stosowanego przy wdrażaniu pomocy dla grup producentów, którym udzielono wstępnego uznania w sektorze owoców i warzyw (Dz. U. WE L 039 z 11.02.2005, str. 17);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1433/2003 z dnia 11 sierpnia 2003 r. określające szczegółowe zasady stosowania Rozporządzenia Rady (WE) 2200/96 o funduszach operacyjnych, programach operacyjnych i pomocy finansowej (Dz. U. WE L 203 z 12.08.2003, str. 25 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1813/2004 z dnia 19 października 2004 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1433/2003 ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 w odniesieniu do funduszy operacyjnych, programów operacyjnych i pomocy finansowej (Dz. U. WE L 319 z 20.10.2004, str. 5);

## 2. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH W ZAKRESIE WSPÓLNEJ ORGANIZACJI RYNKÓW OWOCÓW I WARZYW

- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2190/2004 z dnia 20 grudnia 2004 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1433/2003 ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 w odniesieniu do funduszy operacyjnych, programów operacyjnych i pomocy finansowej (Dz. U. WE L 373 z 21.12.2004, str. 21);
- Rozporządzenie Komisji (WE) 103/2004 z dnia 21 stycznia 2004 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) 2200/96 odnośnie systemu interwencji w sektorze owoców i warzyw (Dz. U. WE L 016 z 23.01.2004, str. 3);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 686/2004 z dnia 14 kwietnia 2004 r. ustanawiające środki przejściowe mające zastosowanie do organizacji producentów świeżych owoców i warzyw ze względu na przystąpienie Republiki Czeskiej, Estonii, Cypru, Łotwy, Litwy, Węgier, Malty, Polski, Słowenii, i Słowacji do Unii Europejskiej (Dz.U WE L 106 z 15.04.2004, str. 10 z póź. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1685/2000 z dnia 28 lipca 2000 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1260/1999 w odniesieniu do warunków, jakie muszą spełniać wydatki na działania współfinansowane z funduszy strukturalnych (Dz. U. WE L 193 z 29.07.2000, str. 39);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 594/2004 z dnia 30 marca 2004 r. określające terminy operacyjne stosowane w systemie owoców i warzyw świeżych i przeznaczonych do przetwórstwa (Dz. U. WE L 94 z 31.03.2004, str. 17);
- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 2808/98 z dnia 22 grudnia 1998 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące agro-monetarnego systemu stosowania euro w rolnictwie (Dz. U. WE L 349 z 24.12.1998, str. 36).

### 2.2. Akty prawne krajowe regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw świeżych

- Ustawa z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu paszowego (Dz.U. Nr 223, poz. 2221 z późn.zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 27 maja 2004 r. w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania (Dz. U. Nr. 132, poz. 1420);

## 2. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH W ZAKRESIE WSPÓLNEJ ORGANIZACJI RYNKÓW OWOCÓW I WARZYW

- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004 r. w sprawie warunków przystąpienia osób prawnych i osób fizycznych niebędących producentami owoców i warzyw do organizacji producentów (Dz. U. Nr 144, poz. 1522);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 sierpnia 2004 r. w sprawie warunków, zgodnie, z którymi organizacja producentów owoców i warzyw może zlecać realizację zadań, o których mowa w przepisach Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 197, poz. 2028);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie warunków wypowiedzenia członkostwa w organizacji producentów owoców i warzyw (Dz. U. Nr 165, poz. 1732);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 sierpnia 2004 r. w sprawie warunków i trybu zmian programu operacyjnego wprowadzanych w trakcie jego realizacji (Dz. U. Nr 184, poz. 1906);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu zwrotu składników majątkowych inwestycji lub jej wartości zrealizowanej w ramach programu operacyjnego (Dz. U. Nr 160, poz. 1671);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowaniu odpadów (Dz. U. Nr 162, poz. 1708);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 stycznia 2005 r. w sprawie wskaźników redukcji, sposobu określenia wartości owoców i warzyw sprzedanych oraz okresów referencyjnych stosowanych przy określaniu wartości owoców i warzyw sprzedanych (Dz. U. Nr 11, poz. 82);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004 r. w sprawie kryteriów kwalifikacji produkcji jako doświadczalnej (Dz. U. Nr 144, poz. 1525);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych oraz warunków organizacyjnych, technicznych i kadrowych, jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne, którym wojewoda może powierzyć przeprowadzenie kontroli (Dz. U. Nr 144, poz. 1524);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych oraz warunków, jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne, którym można powierzyć przeprowadzenie kontroli (Dz. U. Nr 144 poz. 1523);

## 2. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH W ZAKRESIE WSPÓLNEJ ORGANIZACJI RYNKÓW OWOCÓW I WARZYW

- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania pomocy finansowej wstępnie uznanej grupie producentów owoców i warzyw oraz wykazu kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania (Dz.U. z 2006r. Nr 16, poz. 121);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 stycznia 2006r. w sprawie wysokości krajowych środków finansowych przeznaczonych na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania (Dz.U. Nr 16, poz. 122);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania (Dz.U. Nr 17, poz. 137).

### 2.3. Akty prawne Unii Europejskiej regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw przetworzonych

- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 2201/96 z dnia 28 października 1996 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków przetworów owocowo-warzywnych (Dz. U. WE L 297 z 21.11.1996, str. 29 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1535/2003 z dnia 29 sierpnia 2003 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania Rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/96 w zakresie systemu pomocy w sektorze przetworów owocowych i warzywnych (Dz. U. WE L 218 z 30.08.2003, str. 14 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 180/2005 z dnia 2 lutego 2005 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1535/05 ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady nr 2201/96 w zakresie systemu pomocy dla przetworów owocowych i warzywnych (Dz.U. WE L 30 z 03.02.2005, str. 7);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 444/2004 z dnia 10 marca 2004 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1535/03 i określające szczegółowe zasady do rozporządzenia Rady 2201/96 w zakresie schematu pomocy dla produktów przetworzonych z owoców i warzyw (Dz.U. WE L 72 z 11.03.2004, str. 54);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 217/2002 z dnia 5 grudnia 2002 r. ustanawiające kryteria klasyfikacji surowców w ramach systemu pomocy do produkcji ustanowionego rozporządzeniem (WE) Nr 2201/96 (Dz.U. WE L 35 z 06.02.2002, str. 11);

## 2. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH W ZAKRESIE WSPÓLNEJ ORGANIZACJI RYNKÓW OWOCÓW I WARZYW

- Rozporządzenie Komisji (EWG) Nr 1764/86 z dnia 27 maja 1986 r. dotyczące minimalnych wymagań odnośnie produktów jadalnych opartych na pomidorach dla wspomagania ich produkcji (Dz.U. WE L 153 z 07.06.1986, str. 1);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 170/2005 z dnia 31 stycznia 2005 r. ustalające kwotę pomocy w odniesieniu do pomidorów przeznaczonych do przetworzenia na rok gospodarczy 2005/2006 (Dz. U. WE L 28 z 01.02.2005, str. 29);
- Rozporządzenie Komisji (EWG) Nr 2318/89 z dnia 28 lipca 1989 r. zmieniające rozporządzenie Komisji (EWG) Nr 1764/86 w sprawie minimalnych wymagań jakości dla produktów na bazie pomidorów kwalifikujących się do pomocy produkcyjnej (Dz. U. WE L 220 z 29.07.1989, str. 49);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1663/2005 z dnia 11 października 2005 r. zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1535/05 ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady nr 2201/96 w zakresie systemu pomocy dla przetworów owocowych i warzywnych (Dz. U. WE L 267 z 12.10.2005, str. 22);
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 594/2004 z dnia 30 marca 2004 r. określające terminy operacyjne stosowane w systemie owoców i warzyw świeżych i przeznaczonych do przetwórstwa (Dz. U. WE L 94 z 31.03.2004, str. 17);
- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 2808/98 z dnia 22 grudnia 1998 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące agro-monetarnego systemu stosowania euro w rolnictwie (Dz. U. WE L 349 z 24.12.1998, str. 36).

### 2.4. Akty prawne krajowe regulujące pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw przetworzonych

- Ustawa z dnia 19 lutego 2004 r. o organizacji rynku przetworów owocowych i warzywnych (Dz.U. Nr 62, poz. 572);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 lipca 2004 r. w sprawie określenia wzoru świadectwa dostawy owoców i warzyw do przetwórstwa (Dz. U. Nr 178, poz. 1836);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 9 sierpnia 2004 r. w sprawie metod pobierania i badania próbek owoców i warzyw dostarczonych do przetwórcy (Dz. U. Nr 180, poz. 1865);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie wzorów rejestrów prowadzonych przez wstępnie uzna-

## **2. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH W ZAKRESIE WSPÓLNEJ ORGANIZACJI RYNKÓW OWOCÓW I WARZYW**

ną grupę i uznaną organizację producentów owoców i warzyw oraz przez zatwierdzonego przetwórcę (Dz. U. Nr 17, poz. 152);

- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie warunków i terminu przekazywania przez organizacje producentów lub wstępnie uznane grupy producentów należności uzyskanych z tytułu dostawy pomidorów dla przetwórstwa (Dz. U. Nr 262, poz. 2614);
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia oraz warunków dla jednostek organizacyjnych przeprowadzających kontrole (Dz. U. Nr 197 poz. 2029).

## 3. Słowniczek terminów

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR)** – Agencja Płatnicza odpowiedzialna za udzielanie pomocy finansowej w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw.

**Agencja Rynku Rolnego (ARR)** – Agencja Płatnicza nadzorująca operacje nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży przez uznane organizacje producentów owoców i warzyw.

**Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (IJHARS)** – odpowiedzialna za kontrole jakości oraz ilości owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży przez uznane organizacje producentów owoców i warzyw.

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska (WIOŚ)** – instytucja odpowiedzialna za kontrole spełnienia norm ochrony środowiska podczas przeprowadzania operacji nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw, przekazanych do biodegradacji lub kompostownia w ramach uzyskania rekompensaty finansowej Unii Europejskiej.

**Producent** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca członkiem grupy lub organizacji producentów owoców i warzyw, przekazująca jej swoje produkty (owoce i warzywa) w celu ich sprzedaży.

**Wstępnie uznana grupa producentów (GP)** – jednostka organizacyjna, zrzeszająca producentów owoców i warzyw, mająca osobowość prawną, posiadająca status wstępnego uznania, nadany zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej oraz krajowego.

**Uznana organizacja producentów (OP)** – jednostka organizacyjna, zrzeszająca producentów owoców i warzyw, mająca osobowość prawną, posiadająca status uznania, nadany zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej oraz krajowego.

**Uznane zrzeszenie organizacji producentów** – zrzeszenie organizacji producentów, mające osobowość prawną, powoływane z inicjatywy i pod nadzorem uznanych organizacji producentów, posiadające status uznania, nadany zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej oraz krajowego.

### 3. SŁOWNICZEK TERMINÓW

**Uznana ponadnarodowa organizacja producentów** – uznana organizacja producentów, w której przynajmniej jedno z gospodarstw producentów jest usytuowane w innym państwie członkowskim niż to, w którym mieści się centrala organizacji.

**Ponadnarodowe zrzeszenie organizacji producentów** – uznane zrzeszenie organizacji producentów, w przypadku którego przynajmniej jedna z organizacji zrzeszonych jest usytuowana w innym państwie członkowskim niż to, w którym znajduje się centrala zrzeszenia.

**Program operacyjny (PO)** – stanowi plan biznesowy opracowany przez uznaną organizację producentów owoców i warzyw na okres od 3 do 5 lat. Przedstawia sytuację wyjściową organizacji producentów w zakresie produkcji, sprzedaży i infrastruktury, określa cele i działania do zrealizowania w obszarach: a) sprzedaży, b) jakości owoców i warzyw, c) efektywności produkcji, c) ochrony środowiska. Organizacja producentów realizując zatwierdzone w programie cele i działania otrzymuje z tego tytułu wsparcie finansowe ze środków pochodzących z Unii Europejskiej. Program operacyjny może być również przygotowywany przez uznane zrzeszenia organizacji producentów, ponadnarodowe organizacje producentów oraz ponadnarodowe zrzeszenia organizacji producentów. Program operacyjny zatwierdzany jest przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR.

**Fundusz operacyjny (FO)** – fundusz ustanowiony przez uznaną organizację producentów w celu finansowania realizacji programu operacyjnego. Środki finansowe funduszu utrzymywane są na wyodrębnionym rachunku bankowym organizacji. Fundusz utrzymywany jest ze składek pobieranych od członków organizacji na podstawie ilości lub wartości faktycznie sprzedanych owoców i warzyw oraz pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej.

**Raport roczny z realizacji programu operacyjnego** – roczne sprawozdanie z realizacji programu operacyjnego w zakresie działań wdrażanych w ciągu roku poprzedzającego, poprawek wprowadzanych do programu oraz ewentualnych rozbieżności pomiędzy wydatkami zatwierdzonymi, a rzeczywiście poniesionymi. Składany wraz z wnioskiem o przyznanie rocznej pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego lub rozliczenie wypłaconych środków finansowych.

**Raport końcowy z realizacji programu operacyjnego** – zastępuje raport roczny w ostatnim roku wdrażania programu operacyjnego. Zawiera ocenę programu operacyjnego, która może być opracowana przy pomocy wyspecjalizowanej jednostki doradczej. Ocena ta powinna wskazywać w jakim stopniu zostały osiągnięte cele

programu, wyjaśniać zmiany wniesione do działań/metod, które zostały lub zostaną rozważone przy opracowywaniu kolejnych programów operacyjnych. Składany wraz z wnioskiem o przyznanie rocznej pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego lub rozliczenie wypłaconych środków finansowych za ostatni rok realizacji programu operacyjnego.

**Plan dochodzenia do uznania (PDU)** – plan działania opracowywany przez grupę producentów owoców i warzyw na okres nieprzekraczający 5 lat, w celu uzyskania statusu uznanej organizacji producentów. Przedstawia sytuację wyjściową grupy w zakresie bazy członkowskiej, produkcji, sprzedaży i infrastruktury, określa działania, które zamierza realizować wstępnie uznana grupa producentów, w szczególności dotyczące planowania produkcji, strategii i rozwoju sprzedaży, podniesienia jakości produktów oraz przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w poszczególnych latach, w celu spełnienia warunków nadania uznania dla grupy producentów. Plan dochodzenia do uznania zatwierdzany jest przez marszałka województwa wraz z wydaniem decyzji o wstępnym uznaniu grupy producentów owoców i warzyw.

**Rekompensata finansowa z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży** – pomoc finansowa wypłacana z budżetu Unii Europejskiej do owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży przez uznaną organizację producentów. Rekompensata wypłacana jest w postaci ryczałtu na poziomie określonym w przepisach Unii Europejskiej, do produktów, których lista przedstawiona jest w rozdziale 7.

**Pomoc finansowa na dofinansowanie funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży** – pomoc finansowa uzyskiwana przez uznaną organizację producentów na dofinansowanie funduszu operacyjnego z tytułu dokonania operacji nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży. Wydatki na ten cel początkowo finansowane są z funduszu operacyjnego, następnie refundowane przez Wspólnotę. Pomoc ta jest dodatkowym wsparciem oprócz rekompensaty finansowej, o której mowa powyżej i dotyczy produktów niewymienionych w rozdziale 6.

**Przetwórca** – osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania przetworów owocowych i warzywnych, określonych w przepisach o organizacji rynku przetworów owocowych i warzywnych Unii Europejskiej.



## 4. Beneficjenci pomocy

Pomoc finansową w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw mogą otrzymać wstępnie uznane grupy producentów i uznane organizacje producentów owoców i warzyw spełniające kryteria wstępnego uznania lub uznania. Mówiąc o uznanych organizacjach producentów owoców i warzyw należy mieć na myśli również: uznane zrzeszenia organizacji producentów, ponadnarodowe organizacje producentów oraz ponadnarodowe zrzeszenia organizacji producentów.

Status wstępnego uznania oraz uznania od dnia 1 stycznia 2006 roku nadawany jest przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę grupy lub organizacji producentów.

Grupy i organizacje producentów owoców i warzyw uzyskują wstępne uznanie oraz uznanie w oparciu o przepisy rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1432/2003, ustawy o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu paszowego, rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania.

### 4.1. Kryteria wstępnego uznania grup producentów owoców i warzyw

#### 4.1.1. Kryteria ogólne

O nadanie statusu wstępnego uznania mogą ubiegać się grupy producentów, które nie są w stanie spełnić wszystkich warunków pełnego uznania określonych w art. 11 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, w dziale II rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1432/2003 oraz § 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania. W większości przypadków nie posiadają one jeszcze wyposażenia technicznego oraz nie mają doświadczenia w administrowaniu, zarządzaniu i prowadzeniu sprzedaży owoców i warzyw wyprodukowanych przez swoich członków. Status wstępnego uznania i realizacja planu dochodzenia do uznania ma na celu doprowadzenie grupy do pełnego uznania w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw.

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

Warunkiem uzyskania statusu wstępnego uznania jest posiadanie przez grupę (podmiot zrzeszający producentów owoców i warzyw) osobowości prawnej.

### 4.1.2. Minimalna liczba członków oraz wartość sprzedaży

Podmiot zrzeszający producentów owoców i warzyw może uzyskać decyzję o wstępnym uznaniu za grupę producentów, jeżeli:

- 1) jest utworzony co najmniej przez 5 producentów kategorii produktów określonych przepisami Unii Europejskiej, ze względu na które wnioskuje o wstępne uznanie;
- 2) wartość produktów wytworzonych przez producentów, o których mowa w pkt 1, i sprzedanych w roku poprzedzającym złożenie wniosku o wstępne uznanie grupy producentów wynosi co najmniej równowartość w walucie polskiej 50 tysięcy euro;
- 3) przedłoży oświadczenie, w którym zobowiązuje się, że w każdym roku realizacji planu dochodzenia do uznania co najmniej połowa przychodów ze sprzedaży produktów należących do kategorii, ze względu na które wnioskuje o wstępne uznanie, będzie pochodziła ze sprzedaży tych produktów wytworzonych przez producentów zrzeszonych w tym podmiocie.

### 4.1.3. Kategorie wstępnego uznania grup producentów

Grupy producentów mogą uzyskać wstępne uznanie w następujących kategoriach produktów:

- owoce i warzywa,
- owoce,
- warzywa,
- produkty przeznaczone do przetwórstwa,
- owoce cytrusowe,
- orzechy,
- grzyby.

### 4.1.4. Plan dochodzenia do uznania

Ubiegając się o status wstępnego uznania grupa musi przedstawić plan dochodzenia do uznania podzielony na roczne okresy jego realizacji. Okres realizacji planu nie

może przekraczać 5 lat od daty jego zatwierdzenia. Plan dochodzenia do uznania określa w szczególności:

- 1) wykaz producentów owoców i warzyw wchodzących w skład podmiotu zrzeczającego producentów owoców i warzyw, a w przypadku gdy członkiem tego podmiotu jest osoba prawna, również wykaz producentów owoców i warzyw będących jej członkami – zawierający imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedzibę oraz numer PESEL, numer identyfikacyjny krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON), numer identyfikacji podatkowej (NIP) albo numer paszportu w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego;
- 2) informacje o powierzchni upraw poszczególnych gatunków owoców i warzyw, wielkości zbiorów, ilości i wartości sprzedanych owoców i warzyw dotyczące roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o wstępne uznanie – na podstawie oświadczeń złożonych przez każdego z producentów owoców i warzyw wymienionego w wykazie, o którym mowa w pkt 1;
- 3) określenie liczby i opis maszyn, urządzeń służących do produkcji oraz zbioru owoców i warzyw, środków transportowych i innych środków technicznych, w szczególności umożliwiających przechowywanie, magazynowanie, sortowanie oraz pakowanie owoców i warzyw, w które wyposażony jest podmiot zrzeczający producentów owoców i warzyw lub w które wyposażeni są poszczególni producenci owoców i warzyw wymienieni w wykazie, o którym mowa w pkt 1;
- 4) określenie czasu trwania, sposobu realizacji, zakresu oraz harmonogramu działań, które zamierza realizować wstępnie uznana grupa producentów, a w szczególności dotyczące planowania produkcji, strategii sprzedaży, rozwoju kanałów marketingowych i promocji, podniesienia jakości produktów oraz przedsięwzięć inwestycyjnych (inwestycji) realizowanych w poszczególnych latach, w celu spełnienia warunków uznania tej grupy producentów za organizację producentów;
- 5) w przypadku inwestycji dotyczących budowy, rozbudowy, przebudowy, remontu budynków oraz budowli, infrastruktury technicznej i technicznego wyposażenia budynków oraz budowli, zakupu i instalacji maszyn oraz urządzeń:
  - a) poszczególne etapy realizacji inwestycji,
  - b) miejsce realizacji inwestycji;
- 6) planowane wydatki na realizację działań, o których mowa w pkt 4;

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

- 7) prognozę powierzchni i wielkości produkcji poszczególnych gatunków owoców i warzyw oraz ilości i wartości sprzedanych owoców i warzyw – dla każdego roku realizacji planu dochodzenia do uznania;
- 8) przewidywaną liczbę i opis maszyn, urządzeń służących do produkcji oraz zbioru owoców i warzyw, środków transportowych i innych środków technicznych, w szczególności umożliwiających przechowywanie, magazynowanie, sortowanie oraz pakowanie owoców i warzyw, w które wyposażona będzie wstępnie uznana grupa producentów po zrealizowaniu planu dochodzenia do uznania;
- 9) wskazanie źródeł i struktury finansowania planu dochodzenia do uznania;
- 10) analizę końcowych wyników realizacji, przez wstępnie uznaną grupę producentów, planu dochodzenia do uznania w zakresie spełniania warunków uznania za organizację producentów.

### 4.1.5. Pozostałe kryteria

Statut albo umowa grupy producentów, oprócz wymagań określonych odrębnymi przepisami, zawiera w szczególności:

- 1) wymóg przynależności tylko do jednej wstępnie uznanej grupy producentów lub uznanej organizacji producentów, dla kategorii produktów, ze względu na które podmiot wnioskuje o wstępne uznanie;
- 2) zasady przyjmowania i występowania członków oraz minimalny okres członkostwa;
- 3) zasady prowadzenia rachunkowości i opracowywania budżetu niezbędne dla funkcjonowania grupy;
- 4) zasady i zakres dostarczania grupie informacji dotyczących powierzchni upraw, plonów, wysokości zbiorów oraz sprzedaży bezpośredniej poszczególnych gatunków owoców i warzyw przez jej członków;
- 5) procedury związane z określaniem i uchwalaniem zasad obowiązujących producentów owoców i warzyw zrzeszonych w grupie w odniesieniu do produkcji, marketingu, sprawozdawczości i ochrony środowiska;
- 6) zasady i warunki sprzedaży owoców i warzyw wytworzonych przez członków grupy;
- 7) zasady umożliwiające producentom owoców i warzyw zrzeszonym w tym podmiocie udział w demokratycznym podejmowaniu decyzji przez ten podmiot oraz kontrolę ich realizacji;

- 8) zasady i sposoby finansowania działalności grupy przez producentów owoców i warzyw w niej zrzeszonych;
- 9) sankcje wobec członka, który nie wypełnia nałożonych na niego obowiązków.

### 4.1.6. Łączenie się (fuzje) grup producentów

W ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw istnieje możliwość łączenia się (przeprowadzania fuzji) grup producentów, w celu powołania po połączeniu nowej grupy producentów.

Wstępnie uznana grupa producentów może połączyć się z jedną lub wieloma:

- wstępnie uznanymi grupami producentów owoców i warzyw,
- uznanymi organizacjami producentów owoców i warzyw.

Grupa producentów powstała w wyniku połączenia zajmuje miejsce grup lub organizacji, które się połączyły.

W przypadku połączenia powinna zostać zachowana ciągłość realizacji planów dochodzenia do uznania grup producentów, które dokonują połączenia. W tym celu, wstępnie uznane grupy producentów dokonujące fuzji, powinny wystąpić do marszałka województwa z wnioskiem o połączenie planów dochodzenia do uznania w drodze zmiany planu dochodzenia do uznania. Wnioski takie muszą zawierać pozytywną opinię dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę grup producentów, dotyczącą proponowanych zmian w planie dochodzenia do uznania.

Pomimo indywidualnych okoliczności każdego połączenia, wskazane jest, aby grupy rozważające taką operację wzięły pod uwagę następujące kwestie:

- 1) status wstępnego uznania połączonej grupy producentów;
- 2) datę rozpoczęcia funkcjonowania nowej grupy producentów;
- 3) datę wygaśnięcia statusu starych grup i datę rozpoczęcia obowiązywania nowego statusu;
- 4) własność środków trwałych w nowo powstałej grupie (jest istotne, by środki trwałe, na które została przyznana pomoc finansowa Unii Europejskiej, zostały wniesione do nowej grupy);
- 5) uzyskanie zgody wszystkich członków grupy przed dokonaniem połączenia;
- 6) podjęcie decyzji co do statusu prawnego nowo powstałej grupy;
- 7) uzgodnienie nowych zapisów statutu przez wszystkie strony połączenia.

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

Szczegółowe zasady przeprowadzania fuzji grup producentów określa marszałek województwa.

### 4.1.7. Procedura ubiegania się o wstępne uznanie

Wniosek o wstępne uznanie oraz zatwierdzenie planu dochodzenia do uznania, grupa producentów składa do marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę grupy.

Plan dochodzenia do uznania przed jego złożeniem do zatwierdzenia musi zostać pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę grupy.

Wstępnie uznana grupa producentów może również złożyć do marszałka województwa wniosek o zatwierdzenie zmian do zatwierdzonego już planu dochodzenia do uznania, w terminie do 3 miesięcy przed rozpoczęciem kolejnego rocznego okresu realizacji planu dochodzenia do uznania. Wniosek należy złożyć wraz z pozytywną opinią dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę grupy producentów, dotyczącą proponowanych zmian w planie dochodzenia do uznania.

Marszałek województwa w ciągu 3 miesięcy wydaje decyzje w sprawach:

- 1) wstępnego uznania grupy producentów owoców i warzyw i zatwierdzenia planu dochodzenia do uznania tej grupy za organizację producentów owoców i warzyw;
- 2) zmian do zatwierdzonego planu dochodzenia do uznania wstępnie uznanej grupy producentów za organizację producentów.

Marszałek województwa przeprowadza kontrole w zakresie spełniania warunków wstępnego uznania grupy producentów i zatwierdzenia planu dochodzenia do uznania, zmian do zatwierdzonego planu dochodzenia do uznania.

Grupy producentów realizujące plan dochodzenia do uznania mogą w dowolnym momencie złożyć wniosek o nadanie statusu pełnego uznania.

Marszałek województwa określa szczegółowe zasady w zakresie uzyskania statusu wstępnego uznania.

## **4.2. Kryteria uznania organizacji producentów owoców i warzyw**

### **4.2.1. Kryteria ogólne**

Kryteria uznania organizacji producentów owoców i warzyw w ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw Unii Europejskiej zostały określone w art. 11 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, w dziale II rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1432/2003 oraz § 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania.

O uznanie mogą ubiegać się podmioty zrzeszające producentów owoców i warzyw, w tym wstępnie uznane grupy producentów owoców i warzyw, które spełniają kryteria uznania. Podmioty ubiegające się o uznanie muszą być ustanowione z inicjatywy producentów owoców i warzyw w określonej kategorii produktów, których celem działania jest w szczególności:

- planowanie produkcji i dostosowanie jej do popytu, zwłaszcza pod względem jakości i ilości,
- promowanie koncentracji podaży i wprowadzanie na rynek produktów wytwarzanych przez członków organizacji,
- obniżanie kosztów produkcji i stabilizacja cen produktów,
- promowanie zasad i technologii upraw oraz zasad gospodarki ściekami przyjaznych dla środowiska, mających na celu ochronę jakości wody, gleby i krajobrazu oraz zachowanie zróżnicowania życia biologicznego.

Warunkiem uzyskania statusu uznania jest posiadanie przez podmiot zrzeszający producentów owoców i warzyw osobowości prawnej.

### **4.2.2. Minimalna liczba członków oraz wartość sprzedaży**

Podmiot zrzeszający producentów owoców i warzyw może uzyskać decyzję o uznaniu za organizację producentów, jeżeli:

- 1) jest utworzony przez co najmniej 5 producentów kategorii produktów określonych przepisami Unii Europejskiej, ze względu na które wnioskuje o uznanie;
- 2) wartość produktów wytworzonych przez producentów, o których mowa

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

w pkt 1 i sprzedanych w roku poprzedzającym złożenie wniosku o uznanie za organizację producentów wynosi co najmniej równowartość w walucie polskiej 100 tysięcy euro;

- 3) co najmniej połowa przychodów ze sprzedaży produktów należących do kategorii, ze względu na które wnioskuje o uznanie, będzie pochodziła ze sprzedaży tych produktów wytworzonych przez producentów zrzeszonych w tym podmiocie.

W przypadku, gdy organizacja producentów składa się całkowicie lub częściowo z członków stanowiących organizacje posiadające osobowość prawną i składające się z producentów, minimalną liczbę producentów określoną w pkt 1), oblicza się na podstawie liczby producentów stowarzyszonych w każdej organizacji posiadającej osobowość prawną.

### 4.2.3. Kategorie uznania organizacji producentów

Organizacje producentów mogą uzyskać uznanie w następujących kategoriach produktów:

- 1) owoce i warzywa,
- 2) owoce,
- 3) warzywa,
- 4) produkty przeznaczone do przetwórstwa,
- 5) owoce cytrusowe,
- 6) orzechy,
- 7) grzyby.

Organizacje producentów mogą być uznane w odniesieniu do jednej lub większej liczby kategorii produktów wymienionych w punktach 2) – 7).

W przypadku kategorii produktów „owoce i warzywa” możliwe jest tylko indywidualne uznanie, tzn. kategoria ta obejmuje wszystkie pozostałe kategorie produktów.

### 4.2.4. Prawa i obowiązki członków określone w statucie organizacji producentów

Statut albo umowa organizacji producentów, oprócz wymagań określonych odrębnymi przepisami, wymaga od producentów będących jej członkami:

- 1) stosowania zasad uchwalonych przez organizację producentów, w odniesieniu do sprawozdawczości produkcyjnej, samej produkcji, marketingu i ochrony środowiska,
- 2) przynależności do jednej tylko organizacji producentów pod względem danej produkcji gospodarstwa rolnego członka, w zakresie jednej z kategorii produktów wymienionych w punkcie 4.2.3,
- 3) prowadzenia sprzedaży całej produkcji członka za pośrednictwem organizacji producentów.

Jednak w przypadkach, w których organizacja producentów wyda taką zgodę oraz stosownie do ustalonych przez nią warunków, producenci będący jej członkami mogą:

- sprzedawać w gospodarstwie i/lub poza gospodarstwem nie więcej niż 25% swojej produkcji, jeżeli są członkami organizacji producentów owoców i warzyw w kategorii „owoce i warzywa” oraz nie więcej niż 20% produkcji jeżeli są członkami organizacji w pozostałych kategoriach punkt 2) – 7) w rozdziale 4.2.3, bezpośrednio konsumentom na ich własne potrzeby,
  - prowadzić we własnym zakresie lub za pośrednictwem innej organizacji producentów wyznaczonej przez ich własną organizację producentów sprzedaż produktów w ilościach, które mają charakter marginalny w porównaniu z wolumenem wprowadzanym na rynek przez ich organizację,
  - prowadzić za pośrednictwem innej organizacji producentów wyznaczonej przez ich własną organizację sprzedaż produktów, które ze względu na swój charakter nie są normalnie objęte działalnością handlową odnośnej organizacji (organizacja producentów nie jest w stanie zapewnić sprzedaży produktów wyprodukowanych przez członka np. nie ma podpisanych umów, nie prowadzi kooperacji w zakresie sprzedaży danego produktu).
- 4) dostarczania informacji wymaganych przez organizację producentów dla celów statystycznych, zwłaszcza w odniesieniu do obszarów uprawnych, wysokości zbiorów, wydajności i bezpośredniej sprzedaży,
  - 5) dokonywania wpłat ustalonych w statucie przeznaczonych na tworzenie i uzupełnianie funduszu operacyjnego, ustanowionego dla potrzeb realizacji programu operacyjnego.

Ponadto, statut lub umowa uznanej organizacji producentów przewiduje:

- 1) procedury związane z określaniem, uchwalaniem i wprowadzaniem zmian

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

do zasad uchwalonych przez organizację producentów, w odniesieniu do sprawozdawczości produkcyjnej, samej produkcji, marketingu i ochrony środowiska,

- 2) zobowiązanie członków do wpłat składek członkowskich potrzebnych do finansowania bieżącej działalności organizacji,
- 3) zasady umożliwiające członkom-producentom dokonywanie w sposób demokratyczny kontroli organizacji i podejmowanych przez nią decyzji,
- 4) kary za nie wywiązywanie się ze zobowiązań określonych statutem, zwłaszcza związane z nieuregulowaniem składek członkowskich, lub nie przestrzeganiem zasad ustalonych przez organizację,
- 5) zasady przyjmowania nowych członków, w tym określenie minimalnego okresu członkostwa,
- 6) zasady prowadzenia księgowości i opracowywania budżetu, niezbędne dla funkcjonowania organizacji.

Statut powinien dodatkowo przewidywać uzgodnienie zasad odzyskania inwestycji lub jej równowartości w przypadku opuszczenia organizacji przez jej członka z uwzględnieniem zapisów w punkcie 6.4.5).

### 4.2.5. Minimalny czas trwania członkostwa

Członek organizacji producentów owoców i warzyw wypowiada członkostwo w tej organizacji w formie pisemnej z podaniem przyczyn wypowiedzenia.

Członek organizacji producentów owoców i warzyw może wypowiedzieć członkostwo w tej organizacji w trakcie realizacji programu operacyjnego, jeżeli większość członków tej organizacji reprezentujących łącznie ponad połowę udziału w wartości produktów sprzedanych w roku poprzedzającym złożenie wypowiedzenia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej.

Wypowiedzenie członkostwa w organizacji producentów następuje z zachowaniem 6-miesięcznego terminu wypowiedzenia, którego upływ rozpoczyna się z dniem:

- 1) 1 stycznia, jeżeli wypowiedzenie członkostwa nastąpiło po dniu 1 września poprzedniego roku;
- 2) 1 marca, jeżeli wypowiedzenie członkostwa nastąpiło po dniu 1 stycznia;
- 3) 1 lipca, jeżeli wypowiedzenie członkostwa nastąpiło po dniu 1 marca;
- 4) 1 września, jeżeli wypowiedzenie członkostwa nastąpiło po dniu 1 lipca.

Wypowiedzenie członkostwa w organizacji producentów owoców i warzyw nie może być dokonane w terminie 3 lat od dnia wydania przez wojewodę decyzji w sprawie uznania organizacji producentów owoców i warzyw lub od dnia przystąpienia do tej organizacji.

### 4.2.6. Struktura oraz podstawowa działalność organizacji producentów

Podstawową działalnością organizacji producentów jest sprzedaż wytwarzanych przez jej członków owoców i warzyw w kategorii produktów, ze względu na którą organizacja została uznana.

Uznane organizacje producentów owoców i warzyw muszą dysponować personelem, infrastrukturą oraz wyposażeniem niezbędnymi do realizowania celów określonych w punkcie 4.2.1., zapewniającymi podstawowe funkcjonowanie organizacji, zwłaszcza w zakresie:

- 1) pozyskiwania wiedzy na temat produkcji prowadzonej przez członków organizacji;
- 2) możliwości sortowania, magazynowania i pakowania owoców i warzyw wytworzonych przez członków organizacji stosownie do rodzaju produkcji;
- 3) zarządzania handlowego (dostawami i sprzedażą) oraz finansowego (zarządzania budżetem organizacji);
- 4) scentralizowanej księgowości i systemu wystawiania faktur;
- 5) umożliwienia swoim członkom uzyskania pomocy technicznej w zakresie stosowania przyjaznych dla środowiska metod uprawy.

Organizacja producentów owoców i warzyw może zlecać zrzeczeniom tych organizacji i innym jednostkom organizacyjnym realizację powyższych zadań oraz pozostałych określonych w art. 11 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, jeżeli:

- 1) zrzeczenia organizacji producentów owoców i warzyw oraz inne jednostki organizacyjne dysponują odpowiednim zapleczem kadrowym i technicznym zapewniającym realizację powierzonych zadań;
- 2) w umowie zlecającej wykonanie zadań jest szczegółowo określony tryb, termin i sposób ich realizacji oraz zasady odpowiedzialności stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
- 3) decyzja o zawarciu umowy, o której mowa w pkt 2, została podjęta z zachowaniem przepisów zawartych w statucie lub umowie organizacji producentów.

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

Organizacja oprócz sprzedaży wytwarzanych przez jej członków owoców i warzyw w kategorii produktów, ze względu na którą uzyskała status uznania, może również prowadzić sprzedaż produktów w kategorii uznania, które nie zostały wytworzone przez jej członków, jednak przychody uzyskane z takiej sprzedaży nie zostaną uwzględnione do naliczenia wysokości pomocy finansowej Unii Europejskiej, o której będzie mowa w kolejnych rozdziałach.

### 4.2.7. Działalność organizacji producentów nie objęta wspólną organizacją rynków owoców i warzyw

Organizacja jako podmiot posiadający osobowość prawną może prowadzić dodatkowo działalność, nie objętą wspólną organizacją rynków owoców i warzyw:

- 1) sprzedaż owoców i warzyw nie zaliczanych do kategorii uznania;
- 2) sprzedaż owoców i warzyw nie powiązanych gatunkowo z kategorią uznania, zakupionych bezpośrednio od innej wstępnie uznanej grupy producentów lub uznanej organizacji producentów;
- 3) produkcja, przetwarzanie, przygotowanie do sprzedaży (sortowanie, konfekcjonowanie, pakowanie) i sprzedaż innych aniżeli owoce i warzywa produktów rolnych;
- 4) usługi;
- 5) działalność pozarolnicza organizacji producentów.

### 4.2.8. Zrzeszenia organizacji producentów

Zrzeszenia organizacji producentów powoływane są z inicjatywy i pod nadzorem organizacji producentów uznanych zgodnie z art. 11 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Zrzeszenia organizacji producentów mogą realizować zadania zlecone im przez organizacje producentów, określone w pkt 4.2.6 oraz art. 11 w/w rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Zrzeszenia organizacji producentów podobnie jak uznane organizacje producentów uzyskują status uznania nadawany przez marszałka województwa oraz mogą korzystać z pomocy finansowej Unii Europejskiej. W tym celu mogą opracowywać, przedstawiać do zatwierdzenia i realizować program operacyjny w imieniu członkowskich

organizacji producentów. Poszczególne organizacje członkowskie utrzymują własne fundusze operacyjne, z których finansowana jest realizacja działań zatwierdzonych w programie operacyjnym zrzeszenia organizacji producentów. Działania realizowane przez zrzeszenie oraz kwoty przeznaczone na te działania powinny być wyszczególnione w programach operacyjnych poszczególnych organizacji członkowskich.

W przypadku, gdy organizacje należące do zrzeszenia złożyły indywidualne programy operacyjne, wówczas zrzeszenie może koordynować realizację działań i inwestycji wspólnych dla dwóch lub więcej organizacji członkowskich.

Osoby prawne (organizacje producentów), będące członkami uznanego zrzeszenia organizacji producentów, które nie zostały uznane zgodnie z powyższym rozporządzeniem Rady (WE), nie mogą:

- 1) być brane pod uwagę przy stosowaniu kryteriów uznaniowych zrzeszenia;
- 2) głosować w sprawie decyzji dotyczących finansowania i wykorzystania funduszy operacyjnych.
- 3) czerpać bezpośrednich korzyści z działań finansowanych z budżetu Wspólnoty.

### **4.2.9. Ponadnarodowe organizacje producentów**

Organizacja producentów, w przypadku której, przynajmniej jedno z gospodarstw producentów jest usytuowane w innym państwie członkowskim niż to, w którym mieści się centrala organizacji stanowi ponadnarodową organizację producentów.

Centrala ponadnarodowej organizacji producentów musi być usytuowana w państwie członkowskim, w którym organizacja posiada większe aktywa lub w którym rezyduje większość członów i/lub wytwarza większość produkcji towarowej.

Państwo członkowskie, w którym znajduje się centrala ponadnarodowej organizacji producentów, ponosi odpowiedzialność za:

- 1) nadanie statusu uznania ponadnarodowej organizacji producentów,
- 2) zatwierdzenie programu operacyjnego ponadnarodowej organizacji producentów.

Ponadnarodowe organizacje producentów podobnie jak uznane organizacje producentów mogą korzystać z pomocy finansowej Unii Europejskiej.

Prawne i administracyjne koszty związane z tworzeniem ponadnarodowych organizacji producentów, analizy możliwości wykonania oraz propozycje realizowane w tym zakresie przez organizacje producentów, mogą znaleźć się w programie ope-

## 4. BENEFICJENCI POMOCY

racyjnym organizacji producentów jako koszty kwalifikowane do objęcia pomocą finansową.

### 4.2.10. Ponadnarodowe zrzeszenia organizacji producentów

Zrzeszenie organizacji producentów, w przypadku którego przynajmniej jedna z organizacji zrzeszonych jest usytuowana w innym państwie członkowskim niż to, w którym znajduje się centrala zrzeszenia stanowi ponadnarodowe zrzeszenie organizacji producentów.

Siedziba centrali ponadnarodowego zrzeszenia organizacji producentów jest usytuowana w państwie członkowskim, w którym znajduje się największa liczba członków organizacji członkowskich i/lub w którym organizacje członkowskie osiągają największy poziom produkcji towarowej.

Państwa członkowskie, w którym znajduje się centrala ponadnarodowego zrzeszenia organizacji producentów ponosi odpowiedzialność za:

- 1) nadanie statusu uznania ponadnarodowej organizacji producentów;
- 2) zatwierdzenie, w razie potrzeby, programu operacyjnego ponadnarodowej organizacji producentów.

Ponadnarodowe zrzeszenia organizacji producentów podobnie jak uznane organizacje producentów mogą korzystać z pomocy finansowej Unii Europejskiej.

Prawne i administracyjne koszty związane z tworzeniem ponadnarodowych zrzeszeń organizacji producentów; analizy możliwości wykonania oraz propozycje realizowane w tym zakresie przez organizacje producentów, mogą znaleźć się w programie operacyjnym organizacji producentów jako koszty kwalifikowane do objęcia pomocą finansową.

### 4.2.11. Demokratyczna odpowiedzialność organizacji producentów

Organizacja producentów jest tworzona z inicjatywy producentów. Decyzje dotyczące funkcjonowania organizacji producentów zapadają w sposób demokratyczny.

Niedopuszczalne są wszelkie nadużycia władzy lub wpływów przez jednego lub większą liczbę członków w odniesieniu do zarządzania lub funkcjonowania organizacji producentów.

Uprawnienia do głosowania każdego członka organizacji producentów nie mogą przekraczać 20 %.

**4.2.12. Członkowie nie będący producentami owoców i warzyw**

Osoby prawne lub osoby fizyczne nie będące producentami owoców i warzyw mogą przystąpić do organizacji producentów owoców i warzyw, jeżeli:

- 1) statut lub umowa organizacji producentów określa:
  - a) możliwość oraz tryb przyjęcia do tej organizacji osoby prawnej lub osoby fizycznej niebędącej producentem owoców i warzyw,
  - b) prawa i obowiązki przyjętej do tej organizacji osoby prawnej lub osoby fizycznej niebędącej producentem owoców i warzyw;
- 2) osoba prawna lub osoba fizyczna niebędąca producentem owoców i warzyw posiada środki techniczne, umożliwiające w szczególności przechowywanie, magazynowanie, sortowanie lub pakowanie owoców i warzyw;
- 3) osoba fizyczna niebędąca producentem owoców i warzyw lub osoba kierująca działalnością osoby prawnej niebędącej producentem owoców i warzyw lub inna osoba w niej zatrudniona posiada kwalifikacje zawodowe umożliwiające zarządzanie działalnością organizacji producentów.

W przypadku, gdy do organizacji producentów przystępują członkowie niebędący producentami owoców i warzyw, przestrzegane muszą być następujące zasady:

- 1) organizacja producentów musi być utworzona z własnej inicjatywy producentów;
- 2) zasady przyjmowania oraz prawa i obowiązki przyjętej do organizacji osoby prawnej lub osoby fizycznej niebędącej producentem owoców i warzyw, umożliwiają producentom będącym członkami w sposób demokratyczny dokładną kontrolę działalności i decyzji organizacji producentów;
- 3) osoby prawne lub fizyczne niebędące producentami owoców i warzyw nie mogą:
  - a) być brane pod uwagę przy stosowaniu kryteriów uznaniowych,
  - b) czerpać bezpośrednich korzyści z działań finansowanych z budżetu Wspólnoty.

**4.2.13. Łączenie się (fuzje) organizacji producentów**

W ramach wspólnej organizacji rynków owoców i warzyw istnieje możliwość łączenia się (przeprowadzania fuzji) organizacji producentów, w celu powołania po połączeniu nowej organizacji producentów.

#### 4. BENEFICJENCI POMOCY

W przypadku połączenia się organizacji producentów z różnymi programami operacyjnymi, realizują one te programy jednocześnie i oddzielnie do dnia 1 stycznia roku następującego po połączeniu. Organizacje takie mogą wystąpić z wnioskiem o połączenie programów operacyjnych w drodze zmiany programu operacyjnego na kolejne lata jego realizacji (art. 14 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1433/2003), o czym będzie mowa w dalszych rozdziałach.

Z zastrzeżeniem drugiego akapitu, państwo członkowskie może upoważnić organizacje producentów, które występują z takim wnioskiem, z odpowiednio uzasadnionych przyczyn, do równoległej realizacji oddzielnych programów operacyjnych dopóki nie zostaną one zakończone w sposób naturalny.

Z różnych przyczyn niektóre organizacje producentów mogą rozważać możliwość połączenia się z inną organizacją producentów. Organizacje producentów mają swobodę w wyborze strategii działania, jednak pomimo indywidualnych okoliczności każdego połączenia, wskazane jest, aby organizacje rozważające taką operację wzięły pod uwagę następujące kwestie:

- 1) status uznania połączonej organizacji producentów;
- 2) datę rozpoczęcia funkcjonowania nowej organizacji producentów;
- 3) datę wygaśnięcia statusu starych organizacji i datę rozpoczęcia obowiązywania nowego statusu;
- 4) własność środków trwałych w nowo powstałej organizacji (jest istotne, by środki trwałe, na które została przyznana pomoc finansowa Unii Europejskiej, zostały wniesione do nowej organizacji);
- 5) uzyskanie zgody wszystkich członków organizacji przed dokonaniem połączenia;
- 6) podjęcie decyzji co do statusu prawnego nowo powstałej organizacji;
- 7) uzgodnienie nowych zapisów statutu przez wszystkie strony połączenia.

Koszty prawne i administracyjne fuzji organizacji producentów lub ich przejęcia, w tym analizy techniczno-ekonomiczne, analizy możliwości wykonania (studium przypadku), raporty związane z przeprowadzeniem fuzji oraz propozycje realizowane w tym zakresie przez organizacje producentów, mogą znaleźć się w programie operacyjnym organizacji producentów jako koszty kwalifikowane do objęcia pomocą finansową.

Szczegółowe zasady przeprowadzania fuzji organizacji producentów określa marszałek województwa.

### 4.2.14. Procedura ubiegania się o uznanie

Wniosek o uznanie podmiot zrzeszający producentów owoców i warzyw (w tym wstępnie uznana grupa producentów owoców i warzyw) składa do marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę wnioskodawcy.

Marszałek województwa w ciągu 3 miesięcy wydaje decyzje w sprawach:

- 1) uznania organizacji producentów i ich zrzeszeń;
- 2) uznania ponadnarodowych organizacji producentów i ich zrzeszeń.

Marszałek województwa przeprowadza kontrole w zakresie spełniania warunków uznania organizacji producentów i ich zrzeszeń oraz uznania ponadnarodowych organizacji producentów i ich zrzeszeń.

Wniosek o nadanie statusu uznania może być składany przez cały rok, jednak organizacje producentów, które chcą wdrożyć i realizować program operacyjny, muszą złożyć wniosek najpóźniej do dnia 15 września, jeśli chcą uzyskać uznanie i rozpocząć wdrażanie programu operacyjnego od 1 stycznia następnego roku.

Marszałek województwa określa szczegółowe zasady w zakresie uzyskania statusu uznania.



## **5. Pomoc finansowa dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw**

### **5.1. Ogólna charakterystyka mechanizmu**

Pomoc dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw udzielana jest w celu wsparcia dochodzenia grupy producentów owoców i warzyw do statusu uznanej organizacji producentów.

Sposób i przebieg osiągnięcia statusu uznanej organizacji producentów grupa producentów przedstawia w planie dochodzenia do uznania, którego elementy zostały omówione w punkcie 4.1.4.

Grupa producentów może w dowolnym momencie realizacji planu dochodzenia do uznania złożyć wnioski o nadanie statusu uznanej organizacji producentów bez konieczności dalszej realizacji planu dochodzenia do uznania, jeśli spełnia kryteria uznanej organizacji producentów.

Wstępnie uznane grupy producentów owoców i warzyw realizujące plan dochodzenia do uznania mogą otrzymywać pomoc finansową na:

- a) pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej,
- b) pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania.

Pomoc finansowa dla grup producentów jest wypłacana po zrealizowaniu przez nie półrocznego lub rocznego etapu realizacji planu dochodzenia do uznania w formie rat półrocznych lub rocznych.

### **5.2. Beneficjenci pomocy**

Beneficjentami pomocy są wstępnie uznane grupy producentów owoców i warzyw, realizujące zatwierdzony plan dochodzenia do uznania grupy za organizację producentów.

### **5.3. Wysokość pomocy finansowej**

Pomoc finansowa na pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej wypłacana jest według stawki ryczałtowej na podstawie rocznej wartości produktów sprzedanych grupy, która wynosi:

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

- a) w pierwszym, drugim, trzecim, czwartym i piątym roku realizacji planu dochodzenia do uznania, odpowiednio 5%, 5%, 4%, 3% i 2% wartości produktów sprzedanych nie przekraczającej 1 000 000 euro, lub w pierwszym, drugim, trzecim, czwartym i piątym roku realizacji planu dochodzenia do uznania, odpowiednio 2,5%, 2,5%, 2,0%, 1,5% i 1,5% wartości produktów sprzedanych przekraczającej 1.000.000 euro,
- b) górna wartość pomocy dla poszczególnych grup producentów nie może przekraczać:
- 100 000 euro za pierwszy rok,
  - 100 000 euro za drugi rok,
  - 80 000 euro za trzeci rok,
  - 60 000 euro za czwarty rok,
  - 50 000 euro za piąty rok realizacji planu dochodzenia do uznania.

Pomoc finansowa na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania wynosi 75% poniesionych kosztów inwestycji (50% kosztów inwestycji refundowanych jest ze środków wspólnotowych oraz 25% z budżetu krajowego), 25% kosztów inwestycji pokrywa grupa producentów.

### 5.4. Warunki przyznania pomocy finansowej na pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej

Warunkiem otrzymania przez grupę producentów pomocy finansowej na pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej jest spełnianie kryteriów wstępnego uznania oraz realizacja zatwierzonego przez marszałka województwa planu dochodzenia do uznania za organizację producentów. Podstawą naliczenia należnej kwoty pomocy jest wartość produktów sprzedanych przez grupę producentów w kategorii produktów, dla której grupa została wstępnie uznana, wyprodukowanych przez jej członków, w okresie objętym wnioskiem.

Do wartości produktów sprzedanych wstępnie uznanej grupy producentów zaliczamy:

- 1) sprzedaż produktów, ze względu na które grupa została wstępnie uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem grupy producentów;
- 2) sprzedaż produktów, ze względu na które grupa została wstępnie uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem innej

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

grupy lub organizacji producentów, wyznaczonej przez daną grupę producentów, w ilościach, które mają charakter marginalny w porównaniu z wolumenem wprowadzanym na rynek przez daną grupę producentów;

- 3) sprzedaż produktów, które nie są przedmiotem działalności handlowej grupy producentów, ze względu na które grupa została wstępnie uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem innej grupy lub organizacji producentów, wyznaczonej przez daną grupę producentów;
- 4) wartość opakowań produktów, o których mowa w punkcie 1-3 (jeżeli zostały zafakturowane oddzielnie);
- 5) wartość przygotowania produktów do sprzedaży, o których mowa w punkcie 1-3 (jeżeli została zafakturowana oddzielnie);
- 6) kwota otrzymanej pomocy z tytułu dostarczenia owoców i warzyw do przetwórstwa, wyprodukowanych przez członków danej grupy producentów, (RR 2201/96 oraz RR 2202/96).

Od wartości produktów sprzedanych wstępnie uznanej grupy producentów odliczamy:

- 1) koszty transportu zewnętrznego w przypadku, gdy produkty były zafakturowane w innym miejscu niż na etapie „loco- grupa producentów”;
- 2) sprzedaż produktów zakupionych przez wstępnie uznaną grupę producentów nie od członków grupy producentów i wliczonych do wartości produktów, o których mowa w punktach 1-6;
- 3) zniżki, upusty, redukcje cen.

W przypadku klęski żywiołowej stwierdzonej przez właściwe władze krajowe produkcja wprowadzona do obrotu uznawana jest za co najmniej równą 70% teoretycznej wartości średniej równej powierzchni wstępnie uznanej grupy producentów przeznaczonej na produkcję danego produktu w roku, w którym nastąpiła klęska, pomnożonej przez średnią wydajność (wysokość plonów) i średnią cenę uzyskaną:

- przez wstępnie uznaną grupę producentów lub przez jej członków w ciągu trzech lat poprzedzających rok klęski żywiołowej w odniesieniu do danego produktu, lub
- w zależności od decyzji Państwa Członkowskiego, w danym regionie produkcji w ciągu trzech lat poprzedzających rok klęski.

### 5.5. Warunki przyznania pomocy finansowej na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania

Wstępnie uznana grupa producentów owoców i warzyw może otrzymać pomoc fi-

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

nansową na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania, jeżeli:

- 1) inwestycja lub jej etap zostały ujęte w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania i zostały zrealizowane;
- 2) inwestycja lub jej etap zostały zrealizowane w zakresie odpowiadającym potrzebom grupy lub jej członków, zgodnie z kategorią produktów, dla której grupa została wstępnie uznana;
- 3) grunt, na którym jest realizowana inwestycja, lub budynek albo budowla, w których jest realizowana inwestycja, stanowią własność lub przedmiot użytkowania wieczystego grupy;
- 4) nabycie gruntu, w tym gruntu rolnego, jest związane z realizacją inwestycji zatwierdzonych w planie dochodzenia do uznania;
- 5) grupa zobowiązała się do niezbywania inwestycji objętej dofinansowaniem przed upływem:
  - a) 5 lat od dnia nabycia maszyny, urządzenia lub środka transportu,
  - b) 10 lat od dnia oddania do użytku budynku lub budowli.

W przypadku okresowego braku możliwości pełnego wykorzystania inwestycji w zakresie, o którym mowa w pkt 2, pomoc finansowa jest przyznawana także w przypadku częściowego udostępnienia przez grupę inwestycji innemu podmiotowi na podstawie umowy określającej w szczególności okres i warunki wykorzystywania inwestycji przez ten podmiot.

W przypadku gdy grunt, budynek albo budowla, o których mowa w pkt 3, nie stanowią własności lub przedmiotu użytkowania wieczystego grupy, pomoc finansowa jest przyznawana do inwestycji polegającej na montażu nabytej przez grupę maszyny lub urządzenia przeznaczonego do przygotowania owoców lub warzyw do sprzedaży, w tym do ich mycia, czyszczenia, sortowania, pakowania lub konfekcjonowania w budynku albo budowli będących w posiadaniu członka grupy lub innego podmiotu.

W przypadku zbycia budynków, budowli, maszyn, urządzeń lub środków transportu przed upływem okresu, o którym mowa w pkt 5, grupa zwraca pomoc finansową w części dotyczącej zbytej inwestycji, zwiększonej o odsetki ustawowe liczone od dnia zbycia tej inwestycji.

W celu potwierdzenia spełniania warunków przyznania pomocy finansowej, grupa:

- 1) składa oświadczenie lub dokument potwierdzający zrealizowanie inwestycji lub jej etapu;
- 2) przedkłada fakturę albo dokument o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzające poniesione koszty zrealizowanej inwestycji lub jej etapu;

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

- 3) składa oświadczenie, że:
  - a) grunt, na którym jest realizowana inwestycja, lub budynek albo budowla, w których jest realizowana inwestycja, stanowią własność lub przedmiot użytkowania wieczystego grupy,
  - b) nabycie gruntu, w tym gruntu rolnego, jest związane z realizacją inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania,
  - c) zbycie inwestycji objętej dofinansowaniem nie nastąpi przed upływem okresu, o którym mowa w pkt 5;
- 4) przedkłada aktualny kosztorys inwestorski oraz pozwolenie na budowę, jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego istnieje obowiązek uzyskania takiego pozwolenia – w przypadku gdy inwestycja lub jej etap dotyczy prac budowlanych.

W przypadku inwestycji polegającej na montażu nabytej przez grupę maszyny lub urządzenia, przeznaczonych do przygotowania owoców lub warzyw do sprzedaży, w tym do ich mycia, czyszczenia, sortowania, pakowania lub konfekcjonowania, w budynku albo budowli będących w posiadaniu członka grupy lub innego podmiotu, niestanowiących własności lub przedmiotu użytkowania wieczystego grupy, potwierdzeniem spełniania przez grupę warunków przyznania pomocy finansowej jest:

- 1) złożenie oświadczenia, że po zdemontowaniu maszyny lub urządzenia i dokonaniu ponownego ich montażu, stan techniczny tej maszyny lub urządzenia pozwoli na ich używanie zgodne z przeznaczeniem;
- 2) przedłożenie umowy zawartej między grupą a jej członkiem lub innym podmiotem będącym w posiadaniu budynku lub budowli, w których nastąpi montaż nabytej przez grupę maszyny lub urządzenia, określającej w szczególności okres i warunki korzystania z maszyny lub urządzenia, warunki ich montażu i demontażu oraz warunki wypowiedzenia umowy.

W przypadku nabycia używanej maszyny, urządzenia lub środka transportu pomoc finansowa jest przyznawana, jeżeli grupa:

- 1) przedłoży dokument albo oświadczenie zbywcy potwierdzające, że zbywca był uprawniony do zbycia maszyny, urządzenia lub środka transportu oraz że w okresie ostatnich siedmiu lat nie były one nabyte ze środków stanowiących dofinansowanie z krajowych lub wspólnotowych środków publicznych;
- 2) złoży oświadczenie, że maszyna, urządzenie lub środek transportu posiadają właściwości techniczne zgodne z ich przeznaczeniem określonym w planie dochodzenia do uznania oraz spełniają obowiązujące normy techniczne.

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

W przypadku gdy poniesione koszty realizacji inwestycji, przewyższają ich wartość rynkową, pomoc finansową przyznaje się wyłącznie do wysokości stanowiącej wartość rynkową tych inwestycji.

Wartość rynkową nabytych: budynku, budowli, używanej maszyny, urządzenia lub środka transportu oraz gruntu, z wyjątkiem gruntu rolnego, określa się na podstawie przedłożonego przez grupę zaświadczenia określającego ich wartość rynkową wydanego przez właściwy organ uprawniony do wydania takiego zaświadczenia albo uprawnionego rzeczoznawcę.

Wartość rynkową gruntu rolnego określa się na podstawie średnich cen gruntów w obrocie prywatnym dla poszczególnych województw, według danych Głównego Urzędu Statystycznego.

Wartość rynkową inwestycji, innych niż wymienione powyżej, określa się na podstawie przedłożonej faktury lub dokumentu o równoważnej wartości dowodowej.

### 5.6. Wykaz kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania

Kwalifikowanymi kosztami inwestycji są koszty:

- 1) budowy budynków oraz budowli przeznaczonych do przechowywania, magazynowania lub przygotowania owoców lub warzyw do sprzedaży – zgodnie z kosztorysem inwestorskim;
- 2) zakupu budynków oraz budowli przeznaczonych do przechowywania, magazynowania lub przygotowania owoców lub warzyw do sprzedaży;
- 3) rozbudowy, przebudowy i remontu budynków oraz budowli, o których mowa w pkt 2, połączonych z ich adaptacją i modernizacją, przeznaczonych do przechowywania, magazynowania lub przygotowania owoców lub warzyw do sprzedaży – zgodnie z kosztorysem inwestorskim;
- 4) infrastruktury technicznej i technicznego wyposażenia budynków oraz budowli – zgodnie z kosztorysem inwestorskim;
- 5) zagospodarowania terenu w zakresie niezbędnym do zapewnienia właściwego dojazdu, eksploatacji i zabezpieczenia inwestycji – zgodnie z kosztorysem inwestorskim;
- 6) zakupu gruntu przeznaczonego pod budowę budynków i budowli oraz zagospodarowania terenu w zakresie, o którym mowa w pkt 5, w części nie przekraczającej 10 % kwalifikowanych kosztów całej inwestycji;

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

- 7) zakupu narzędzi oraz zakupu i instalacji maszyn oraz urządzeń przeznaczonych do przechowywania, magazynowania lub przygotowania do sprzedaży, w szczególności przeznaczonych do mycia, czyszczenia, sortowania, pakowania lub konfekcjonowania owoców lub warzyw;
- 8) zakupu środków transportu, w tym środków transportu wyposażonych w chłdnie oraz urządzenia do regulowania atmosfery, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych i innych środków transportu przeznaczonych do przewozu osób;
- 9) związane z przygotowaniem i realizacją inwestycji, o których mowa w pkt 1 – 8, w wysokości nie przekraczającej 12% kosztów kwalifikowanych całej inwestycji, obejmujące koszty:
  - a) przygotowania dokumentacji technicznej, ekonomicznej: kosztorysów, analiz ekonomicznych i projektów inwestycji,
  - b) zaświadczeń, pozwoleń, opłat i dokumentacji związanej z ich uzyskaniem,
  - c) nadzoru urbanistycznego, architektonicznego i budowlanego,
  - d) usług geodezyjnych,
  - e) usług dotyczących zarządzania inwestycją.

### 5.7. Forma i tryb ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej

W celu uzyskania pomocy finansowej grupa producentów musi złożyć wniosek o przyznanie pomocy finansowej na pokrycie kosztów związanych z utworzeniem grupy producentów i prowadzeniem działalności administracyjnej oraz na pokrycie części kwalifikowanych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania.

Wniosek składany jest w ciągu 3 miesięcy od zakończenia realizacji półrocznego lub rocznego okresu realizacji planu dochodzenia do uznania.

Realizację planu dochodzenia do uznania grupa producentów rozpoczyna od dnia wydania decyzji o nadaniu statusu wstępnego uznania (tym samym, od dnia zatwierdzenia planu dochodzenia do uznania).

Wniosek wraz z załącznikami składa się do dyrektora oddziału regionalnego ARiMR właściwego ze względu na siedzibę grupy producentów owoców i warzyw na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

## **5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW**

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### **5.8. Terminy wypłaty pomocy**

Pomoc przyznawana jest w ratach rocznych lub półrocznych na zakończenie każdego rocznego lub półrocznego okresu realizacji planu dochodzenia do uznania, w terminie 4 miesiące od dnia złożenia wniosku. Pomoc przyznawana jest w drodze decyzji administracyjnej dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Wypłata pomocy realizowana jest w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

W przypadku, gdy grupa producentów osiągnie status uznanej organizacji producentów w trakcie realizacji rocznego lub półrocznego etapu planu dochodzenia do uznania, pomoc wypłacana jest za zrealizowany etap planu dochodzenia do uznania.

Uzyskanie przez wstępnie uznaną grupę producentów statusu uznania stanowi zakończenie udzielania pomocy finansowej, o której mowa w punkcie 5.1.

### **5.9. Kontrole w ramach pomocy finansowej dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw.**

Wstępnie uznana grupa producentów podlega kontroli w celu sprawdzenia przestrzegania warunków udzielenia pomocy, o której mowa w punkcie 5.4 oraz 5.5. Kontrole na miejscu dotyczą przede wszystkim realizacji planu dochodzenia do uznania, wartości produktów sprzedanych grupy, która była podstawą naliczenia pomocy oraz faktycznie poniesionych kosztów inwestycji ujętych w zatwierdzonym planie dochodzenia do uznania, zgodnie z wykazem kosztów kwalifikowanych, o którym mowa w pkt 5.6.

W przypadkach, w których przeprowadzona kontrola wykaże, że:

- rzeczywista wartość produktów sprzedanych przez grupę jest niższa od kwoty wykorzystanej do wyliczenia pomocy finansowej, o której mowa w pkt 5.3 oraz 5.4,
- pomoc finansowa została wykorzystana nie zgodnie z obowiązującymi przepisami (rozporządzeniem Rady (WE) Nr 2200/96, rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1432/2003, rozporządzeniem Komisji (WE) Nr

## 5. POMOC FINANSOWA DLA WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW

1943/2003) lub zatwierdzonym planem dochodzenia do uznania, zastosowanie mają przepisy dotyczące odzyskiwania wypłaconej pomocy, stosowania kar i nakładania sankcji na grupę producentów.

W sytuacjach, o których mowa powyżej, grupa producentów zobowiązana będzie:

- a) w przypadku, gdy złożony został wniosek, lecz pomoc nie została jeszcze wypłacona:
  - w przypadku nadużycia finansowego, zapłacić kwotę o którą bezprawnie wnioskowała,
  - we wszystkich pozostałych przypadkach, innych niż oczywisty błąd, zapłacić 50% bezprawnie wnioskowanej pomocy;
- b) w sytuacji, gdy pomoc została już wypłacona:
  - w przypadku oczywistego błędu, zwrócić wypłaconą pomoc wraz z odsetkami;
  - w przypadku nadużycia finansowego, zwrócić nienależnie wypłaconą pomoc w podwójnej wysokości, wraz z odsetkami;
  - we wszystkich pozostałych przypadkach, zwrócić nienależnie wypłaconą pomoc powiększoną o 50% wraz z odsetkami.

Odsetki obliczane będą na bazie okresu, który upłynął między wypłatą, a zwrotem przez beneficjenta, według stopy procentowej stosowanej przez Europejski Bank Centralny w podstawowych operacjach refinansowych, opublikowanej w serii „C” *Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej*, obowiązującej w dniu dokonania nienależnej wypłaty, powiększonej o trzy punkty procentowe.

W przypadku złożenia fałszywej deklaracji w sposób zamierzony lub w wyniku poważnego zaniedbania, odnośna grupa producentów nie otrzyma pomocy finansowej za rok następujący po tym roku, którego dotyczyła fałszywa deklaracja.

Jeżeli wdrożenie planu dochodzenia do uznania nie doprowadzi do uzyskania przez wstępnie uznaną grupę producentów statusu uznania, wstępnie uznana grupa producentów zwraca co najmniej 50 % środków pomocowych Unii Europejskiej uzyskanych za okres realizacji planu dochodzenia do uznania.



## **6. Pomoc finansowa dla uznanych organizacji producentów owoców i warzyw na dofinansowanie funduszu operacyjnego**

### **6.1. Ogólna charakterystyka mechanizmu**

Uznane organizacje producentów owoców i warzyw muszą realizować cele ogólne określone w przepisach Unii Europejskiej m.in.:

- Planować produkcję i dostosowywać ją do popytu, zwłaszcza pod kątem jakości i ilości.
- Promować koncentrację podaży i wprowadzanie na rynek produktów wytwarzanych przez swoich członków.
- Obniżyć koszty produkcji i stabilizować ceny uzyskiwane przez producentów.
- Promować zasady uprawy, technologie produkcji, a zwłaszcza korzystne dla środowiska zasady gospodarki ściekami w celu ochrony jakości zasobów wody, gleby i krajobrazu, zachowanie oraz stymulację zróżnicowania życia biologicznego.

W celu uzyskania pomocy finansowej, organizacje producentów opracowują program operacyjny, którego działania zawierają się w obszarze: marketingu, poprawy jakości owoców i warzyw, efektywności produkcji oraz ochrony środowiska. Dla sfinansowania realizacji działań zatwierdzonych w programie operacyjnym organizacja zobowiązana jest ustanowić fundusz operacyjny. Pomoc finansowa Unii Europejskiej polega na dofinansowaniu funduszu operacyjnego w wysokości 50% wydatków poniesionych z funduszu operacyjnego, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w punkcie 6.6.1.

### **6.2. Beneficjenci pomocy**

Beneficjentami pomocy są uznane organizacje producentów owoców i warzyw, które wdrożyły i realizują zatwierdzony program operacyjny, na finansowanie którego ustanowiły fundusz operacyjny.

### **6.3. Fundusz operacyjny**

#### **6.3.1. Finansowanie funduszu operacyjnego**

Fundusz operacyjny ustanawiany jest przez organizację producentów w celu finansowania działań zatwierdzonych w programie operacyjnym. Środki finansowe fun-

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

duszu utrzymywane są na wyodrębnionym rachunku bankowym organizacji producentów, utworzonym do obsługi operacji finansowych związanych z realizacją programu operacyjnego.

Fundusz operacyjny utrzymywany jest dzięki składkom pobieranym od członków – producentów owoców i warzyw oraz dzięki pomocy finansowej Unii Europejskiej. Pomoc finansowa Unii Europejskiej wypłacana jest bezpośrednio na rachunek bankowy funduszu operacyjnego organizacji producentów.

Składki członków organizacji producentów do funduszu operacyjnego określane są na podstawie wielkości i/lub wartości owoców i warzyw dostarczonych i sprzedanych przez organizację producentów. Do naliczenia składek brana jest pod uwagę sprzedaż owoców i warzyw w kategorii produktów ze względu na którą organizacja uzyskała uznanie.

Wybrana metoda naliczania składek oraz tryb ich pobierania od członków muszą zostać ustalone przez organizację producentów i przedstawione w celu zatwierdzenia programu operacyjnego oraz funduszu operacyjnego na pierwszy rok realizacji programu.

Wszyscy producenci, których owoce i warzywa sprzedawane są przez organizację producentów powinni wносить wkład do funduszu operacyjnego. Jednocześnie wszyscy producenci dokonujący wpłat do funduszu operacyjnego powinni mieć możliwość korzystania z funduszu operacyjnego.

Organizacja producentów zapewnia zgromadzenie wystarczającej wysokości składek w celu sfinansowania działań w programie operacyjnym. Jeśli składki zebrane w trybie podstawowym okazałyby się niewystarczające do sfinansowania działań, organizacja może zorganizować składki dodatkowe.

W celu prefinansowania pomocy finansowej dopuszczalne jest zasilenie funduszu operacyjnego środkami nie pochodzącymi ze składek członkowskich (w wysokości do 50% poniesionych wydatków z funduszu), np. środkami własnymi organizacji producentów (wypracowanymi zyskami), przedpłatami wspólników, czy pożyczkami bankowymi.

### 6.3.2. Wydatki z funduszu operacyjnego

Środki finansowe funduszu operacyjnego wykorzystywane są na:

- realizację działań zatwierdzonych w programie operacyjnym;
- wydatki z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży;
- koszty ogólne zarządzania funduszem operacyjnym (koszty administracyjne).

Część funduszu operacyjnego, która może być przeznaczona na wypłaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży nie może przekraczać 60% w pierw-

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

szym roku, 55% w drugim roku, 50% w trzecim roku, 45% w czwartym roku, 40% w piątym roku realizacji programu operacyjnego oraz 30% poczynając od szóstego roku z dniem zatwierdzenia pierwszego programu operacyjnego. Kwota wydatków z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży podlega weryfikacji w stosunku do wydatków ogółem rzeczywiście poniesionych z funduszu operacyjnego.

Wydatki z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży mogą dotyczyć:

- 1) kwoty dopłat do wspólnotowych rekompensat finansowych, wypłaconej z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw wymienionych w załączniku II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96,
- 2) kwoty pomocy finansowej wypłaconej z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw nie wymienionych w załączniku II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Koszty administracyjne stanowią 2% ryczałt z kwoty stanowiącej sumę wydatków poniesionych na działania zatwierdzone w programie operacyjnym oraz z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży w ramach funduszu operacyjnego. Jednocześnie, koszty te nie mogą przekroczyć równowartości 180 000 EUR (w przypadku zrzeszeń organizacji producentów stanowią maksymalnie 1 250 000 EUR).

Decyzje odnośnie wykorzystania środków finansowych funduszu operacyjnego (wyboru działań do realizacji w ramach programu operacyjnego) podejmowane są demokratycznie przez członków – producentów owoców i warzyw.

Ze względu na konieczność określenia, kontroli i poświadczenia wydatków dokonanych z funduszu operacyjnego na realizację programu operacyjnego, zalecane jest dokonywanie wszystkich wydatków z wyodrębnionego rachunku bankowego funduszu operacyjnego.

Ponadto, ze względu na fakt, iż podatek VAT nie jest kosztem kwalifikowanym ponoszonym w ramach realizacji programu operacyjnego, zalecane jest dokonywanie wydatków w kwotach netto bezpośrednio z funduszu operacyjnego (opłacanie faktur VAT w kwotach netto z wyodrębnionego rachunku bankowego funduszu operacyjnego), natomiast opłacanie podatku VAT z innego rachunku, np. rachunku bieżącego organizacji producentów.

Faktury dotyczące wydatków poniesionych z funduszu operacyjnego wystawiane są na organizację producentów.

## **6.4. Program operacyjny**

### **6.4.1. Ogólna charakterystyka programu operacyjnego**

Programy operacyjne są specyficznymi biznes planami, przygotowywanymi przez uznane organizacje producentów, mającymi na celu poprawę ich funkcjonowania oraz rozwój w następujących obszarach:

- marketing,
- jakość produkcji,
- efektywność produkcji,
- ochrona środowiska.

Program operacyjny powinien zawierać:

- 1) opis sytuacji wyjściowej organizacji producentów, zwłaszcza w zakresie produkcji, marketingu i sprzętu;
- 2) cele programu, z uwzględnieniem poszukiwania produkcji i rynków zbytu;
- 3) szczegółowy opis środków działania, wraz z konkretnymi działaniami, jakie będą podjęte oraz środki osiągnięcia planowanych działań i celów w każdym roku realizacji programu;
- 4) czas trwania programu;
- 5) aspekty finansowe, a konkretnie:
  - a) sposób obliczania i poziom składek finansowych;
  - b) procedurę finansowania funduszu operacyjnego;
  - c) informacje niezbędne do uzasadnienia różnych poziomów wkładu finansowego do funduszu operacyjnego;
  - d) budżet i harmonogram wdrażania działań dla każdego roku realizacji programu.

Program operacyjny zatwierdzany jest na okres od 3 do 5 lat i realizowany jest w okresach rocznych trwających od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku. Realizacja programu operacyjnego zatwierdzonego najpóźniej do dnia 15 grudnia może rozpocząć się z dniem 1 stycznia kolejnego roku.

Po zakończeniu realizacji programu operacyjnego, organizacja producentów może ubiegać się o zatwierdzenie kolejnych programów operacyjnych.

#### **6.4.2. Cele ogólne programu operacyjnego**

Programy operacyjne w szczególności powinny uwzględniać:

- poprawę jakości produktów, podwyższanie handlowej wartości produktów, promocję produktów ukierunkowanych na konsumentów, tworzenie asortymentów produktów organicznych, promocję produkcji obejmującej pełny cykl produkcyjny lub innych metod produkcji bezpiecznych dla środowiska oraz zmniejszenie ilości towarów wycofywanych z rynku;
- przynajmniej jedno działanie mające na celu rozpowszechnienie stosowania przez członków-producentów technologii bezpiecznych dla środowiska zarówno w odniesieniu do uprawy jak i gospodarki odpadami;
- finansowanie zasobów technicznych i ludzkich wymaganych w celu zapewnienia stosowania się do standardów i zasad fitosanitarnych oraz maksymalnego dopuszczalnego poziomu pozostałości.

Ponadto, programy operacyjne powinny uwzględniać kilka z poniższych celów:

- planowanie produkcji oraz dostosowanie do popytu, zwłaszcza pod kątem jakości i ilości;
- promowanie koncentracji podaży i wprowadzanie na rynek produktów wytwarzanych przez członków organizacji producentów;
- obniżanie kosztów produkcji i stabilizacja cen producentów;
- promowanie stosowania zasad uprawy, technologii produkcji a zwłaszcza korzystnych dla środowiska zasad gospodarki ściekami w celu ochrony jakości zasobów wody, gleby i krajobrazu i zachowania i/lub stymulacji zróżnicowania życia biologicznego.

Program operacyjny musi zawierać przynajmniej jedno działanie w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji owoców i warzyw i zagospodarowaniu odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowaniu odpadów (Dz.U. Nr 162, poz. 1708).

Wykaz działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji owoców i warzyw oraz zagospodarowaniu odpadów, z których przynajmniej jedno powinno znaleźć się w programie operacyjnym:

- stosowanie integrowanej produkcji i ochrony, w rozumieniu przepisów o ochronie roślin oraz przepisów o nasiennictwie,
- przeprowadzanie analizy wody, gleby, materiału roślinnego oraz ścieków,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- stosowanie energooszczędnych technologii przy produkcji, zbiorze, przechowywaniu, sortowaniu, konfekcjonowaniu oraz pakowaniu owoców i warzyw,
- stosowanie podłoży przyjaznych dla środowiska,
- odtwarzanie roślinności śródpolnej,
- stosowanie zamkniętego obiegu pożywek płynnych,
- stosowanie metod wytwarzania kompostu przyjaznych dla środowiska,
- prowadzenie produkcji metodami ekologicznymi, w rozumieniu przepisów o rolnictwie ekologicznym,
- stosowanie wewnętrznych kontroli przestrzegania przepisów fitosanitarnych oraz dopuszczalnych stężeń pozostałości środków ochrony roślin, metali ciężkich, azotynów i azotanów,
- zapewnianie pomocy technicznej i doradztwa dla członków organizacji producentów owoców i warzyw przy stosowaniu metod produkcji integrowanej oraz ekologicznej,
- zakup urządzeń, technologii i oprzyrządowania, pozwalających na realizację działań, o których mowa powyżej.

Przykłady celów ogólnych zawartych w programie operacyjnym:

1. *Dostosowanie produkcji do popytu.*
2. *Planowanie produkcji.*
3. *Koncentracja podaży i wprowadzanie produkcji członków na rynek.*
4. *Poprawa jakości owoców i warzyw.*
5. *Podnoszenie wartości handlowej produktów.*
6. *Promocja produktów ukierunkowanych na konsumentów.*
7. *Stabilizacja cen producentów.*
8. *Obniżanie i stabilizacja kosztów, zwiększanie efektywności produkcji.*
9. *Zmniejszanie ilości owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży.*
10. *Zasady uprawy i technologie produkcji korzystne i bezpieczne dla środowiska.*
11. *Korzystne dla środowiska zasady gospodarki ściekami oraz odpadami w celu ochrony jakości zasobów wody, gleby i krajobrazu.*
12. *Zachowanie i stymulacja różnicowania życia biologicznego.*
13. *Rozwój stosowania metod produkcji integrowanej i ekologicznej.*
14. *Rozpowszechnianie stosowania przez członków-producentów technologii bezpiecznych dla środowiska w odniesieniu do praktyk uprawowych.*
15. *Rozpowszechnianie stosowania przez członków-producentów technologii bezpiecznych dla środowiska w odniesieniu do gospodarki odpadami.*

16. *Finansowanie zasobów technicznych i ludzkich wymaganych w celu zapewnienia stosowania zasad fitosanitarnych oraz dopuszczalnego poziomu pozostałości.*

### **6.4.3. Działania zawarte w programie operacyjnym**

Do poszczególnych celów ogólnych programu operacyjnego należy przypisać działania, które organizacja producentów planuje zrealizować. Działania powinny być związane z realizacją celów do których zostały przyporządkowane.

W celu prawidłowego zatwierdzenia programu operacyjnego oraz wyeliminowania ewentualnych problemów związanych z wypłatą pomocy finansowej, należy szczegółowo opisać poszczególne działania oraz środki podejmowane do zrealizowania działań w ramach programu operacyjnego.

Opis każdego działania w szczególności powinien zawierać:

- 1) mierzalny cel działania;
- 2) stan wyjściowy przed podjęciem realizacji działania;
- 3) pożądany stan końcowy po zakończeniu realizacji działania;
- 4) sposób realizacji działania, zakres oraz środki podejmowane do realizacji działania;
- 5) wyszczególnienie pozycji wydatków dla danego działania wraz ze sposobem oszacowania wydatków zgodnie z poniżej przedstawioną tabelą;
- 6) okres realizacji działania w czasie trwania programu operacyjnego.

Informacje dodatkowe o działaniach:

- w przypadku działań obejmujących koszty osobowe pracowników w szczególności należy uwzględnić:
  - liczbę zatrudnionych osób,
  - informacje o zatrudnieniu (pełen etat, pół etatu itp.),
  - czy pracownicy będą zatrudnieni bezpośrednio przez organizację producentów,
  - szczegółowy opis stanowisk i zakres obowiązków pracowników,
  - harmonogram pracy,
  - dane na temat arkusza płac,
  - uzasadnienie stwierdzające, że zatrudnienie pracowników przyczyni się do realizacji postawionych celów w programie operacyjnym,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- w przypadku zakupu maszyn, urządzeń, środków transportu należy podać:
  - specyfikację zakupionych maszyn, urządzeń, środków transportu (np. rodzaj, typ),
  - planowane miejsce ich lokalizacji,
  - w przypadku lokalizacji inwestycji w gospodarstwie członka organizacji, należy podać informację jaki udział członków będzie korzystał z danej maszyny, urządzenia oraz czy decyzja ta została demokratycznie podjęta z udziałem wszystkich członków organizacji producentów,
  - informacje czy jest to sprzęt nowy czy używany,
  - procentowy udział osób korzystających ze sprzętu, nie będących członkami organizacji producentów.
- w przypadku uwzględnienia kosztów kapitałowych (inwestycyjnych) należy udowodnić, że przyczynią się one w znaczący sposób do osiągnięcia celów ogólnych programu operacyjnego,
- w przypadku zakupu sprzętu używanego na rynku wtórnym należy przedstawić:
  - świadectwo jego pochodzenia i oświadczenie sprzedawcy, że na przestrzeni ostatnich siedmiu lat, zakup sprzętu nie został sfinansowany z dotacji krajowej lub wspólnotowej,
  - informacje, że cena netto sprzętu nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa od ceny porównywalnego sprzętu na rynku pierwotnym,
  - informacje, że sprzęt posiada parametry techniczne wymagane dla realizacji danego działania i spełnia wymogi norm technicznych, zgodnie z warunkami określonymi w Zasadzie nr 4 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000,
- w przypadku zakupu terenu niezabudowanego oraz ziemi, w celu realizacji działania, inwestycji objętej programem, należy poświadczyć spełnienie następujących warunków:
  - istnieje bezpośredni związek pomiędzy zakupem terenu niezabudowanego, ziemi, a działaniem określonym w programie operacyjnym,
  - udział kosztów zakupu terenu niezabudowanego, ziemi w całości kwalifikowanych wydatków na dane działanie ujęte w programie operacyjnym nie przekracza 10%,
  - cena zakupu nie przewyższa wartości rynkowej terenu niezabudowanego, ziemi,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

zgodnie z warunkami określonymi w ustępach 1(1.1)(a), (b) i (c) oraz 1.2 Zasady nr 5 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000,

- w przypadku zakupu nieruchomości, należy poświadczyć spełnienie następujących warunków:
  - cena zakupu nie przekracza wartości rynkowej nieruchomości,
  - zakup nieruchomości nie został dofinansowany, w okresie ostatnich 10 lat, z dotacji krajowej lub wspólnotowej, która skutkowałaby podwójnym udzieleniem pomocy,
  - istnieje bezpośredni związek pomiędzy zakupem nieruchomości, a działaniem ujętym w programie operacyjnym,

zgodnie z warunkami określonymi w ustępach 2.1, 2.2 i 2.3 Zasady nr 6 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000,

- w przypadku finansowania leasingu w granicach wartości rynkowej netto danej pozycji, należy poświadczyć spełnienie następujących warunków:
  - leasingobiorca będzie bezpośrednim odbiorcą wspólnotowego współfinansowania,
  - raty leasingowe płacone na rzecz leasingodawcy przez leasingobiorcę, udokumentowane będą potwierdzoną fakturą lub dokumentem rachunkowym o równoważnej wartości dowodowej, stanowią wydatek kwalifikowany do współfinansowania,
  - maksymalna kwota współfinansowania kwalifikowanego przez Wspólnotę, nie przekracza wartości rynkowej leasingowanego mienia. Pozostałe koszty związane z umową leasingową (zwłaszcza podatek, marża dzierżawiącego, odsetki od refinansowania kosztów, narzuty, opłaty ubezpieczeniowe) nie są wydatkami kwalifikowanymi,
  - jedynie wydatki powiązane z ratami leasingowymi przypadającymi do zapłaty oraz zapłaconymi przez leasingobiorcę do momentu końcowej daty płatności z tytułu pomocy, mogą być rozważane jako kwalifikowane,
  - leasingobiorca musi być w stanie wykazać, iż leasing był najbardziej efektywną metodą pozyskania wyposażenia,

zgodnie z warunkami określonymi w ustępie 3 Zasady nr 10 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000,

- w przypadku zatwierdzania planowanych szkoleń w szczególności należy uwzględnić:
  - szczegółowy zakres i tematykę szkolenia,
  - szczegółowy program szkolenia,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- liczbę planowanych szkoleń oraz sprecyzować miejsce przeprowadzenia szkolenia,
- termin szkolenia,
- liczbę osób objętych szkoleniem, z uwzględnieniem pełnionych funkcji osób szkolonych (członkowie organizacji, pracownicy ds. marketingu, pracownicy ds. kontroli jakości, doradcy agrotechniczni, zatrudniani przez organizację, kadra zarządzająca itp.),
- specyfikację kosztów przeprowadzanych szkoleń, ewentualnie oferowanych cen przez firmy konsultingowe, doradcze, instytuty, szkoły, ośrodki doradztwa i inne, rozważane jako potencjalne podmioty przeprowadzające szkolenie,
- w przypadku realizacji projektów informatycznych w szczególności należy uwzględnić:
  - szczegółowy zakres wdrażanych systemów informatycznych,
  - funkcjonalności systemu w odniesieniu do potrzeb organizacji producentów,
  - specyfikację kosztów realizacji projektu przedstawioną przez wykonawcę,
  - ewentualnie przedwstępną umowę na wykonanie zlecenia przez wykonawcę (firmę) zewnętrzną,
- w przypadku działań promocyjnych w szczególności należy podać:
  - rodzaj działań promocyjnych,
  - podmiot realizujący działania promocyjne,
  - etapy i elementy działań promocyjnych,
  - ewentualnie przykłady użytych materiałów promocyjnych,
- w przypadku nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży należy podać:
  - sposób i tryb nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,
  - okoliczności, w jakich będzie przeprowadzona operacja nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,
- w przypadku zatwierdzania usług zewnętrznych świadczonych na rzecz OP lub wykonawstwa na zlecenie należy przedstawić:
  - umowę przedwstępną na wykonanie usługi (jeśli została podpisana),

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- nazwę podmiotu wykonującego usługę (zlecenie),
- szczegółowy zakres wykonanych prac (realizacji projektu),
- szczegółową specyfikację kosztową.

W trakcie opracowywania programu operacyjnego należy dokonać pogrupowania wydatków i włączenia do najbardziej właściwego działania (grupy wydatków), dlatego każde zatwierdzone działanie w ramach programu operacyjnego musi zawierać szczegółowy opis realizacji wraz z wykazem pozycji wydatków. Pogrupowanie wydatków dla poszczególnych działań umożliwia oszacowanie kosztów ich realizacji.

### Przykład:

*Grupowanie pozycji wydatków dla każdego zatwierdzanego działania w programie operacyjnym:*

Nr	Nazwa działania	Pozycje wydatków	Planowane kwoty wydatków* (zł)	Spełnia cel nr .....
<b>1.1</b>	<b><i>Działanie w zakresie przygotowania owoców i warzyw do sprzedaży: konfekcjonowanie</i></b>	<i>Urządzenie do mycia</i>	.....	1, 2, 3,
		<i>Zakup i instalacja linii do sortowania</i>	.....	
		<i>Urządzenie przeznaczone do pakowania</i>	.....	
		.....	.....	
<b>Kwota ogółem na realizację działania **</b>				
<b>1.2</b>	<b><i>Inwestycje w zakresie przechowywania owoców i warzyw</i></b>	<i>Urządzenie chłodnicze</i>	.....	1, 2, 3,
		<i>Zakup i instalacja systemu sterującego kontrolowaną atmosferą</i>	.....	
		<i>Zakup folii aluminiowej</i>	.....	
		.....	.....	
<b>Kwota ogółem na realizację działania **</b>				
.....				
.....				

\*/ należy podać planowane kwoty wydatków, przypisane do poszczególnych jednostkowych pozycji wydatków, będących elementami składowymi danego działania, oraz kwoty ogółem na realizację działań.

#### **6.4.4. Przykłady celów i działań zawartych w programie operacyjnym.**

Poniżej przedstawiono przykłady kilku celów oraz działań przypisanych poszczególnym celom, które mogą zostać uwzględnione w programie operacyjnym:

##### **Cel 1. Koncentracja podaży i wprowadzanie produkcji członków na rynek:**

*Działanie 1.1: Planowanie i monitoring podaży.*

*Działanie 1.2: Usprawnianie zarządzania dostawami produktów.*

*Działanie 1.3: Zwiększenie i poprawa możliwości sprzedaży.*

*Działanie 1.4: Poszukiwanie nowych rynków zbytu i kontrahentów.*

*Działanie 1.5: Działania w zakresie przygotowania owoców i warzyw do sprzedaży: sortowanie, konfekcjonowanie, pakowanie – zakup maszyn i urządzeń.*

*Działanie 1.6: Wprowadzanie systemów informatycznych wspomagających zarządzanie logistyczne.*

*Działanie 1.7: Poprawa działalności logistycznej.*

*Działanie 1.8: Śledzenie zapotrzebowania na rynku.*

*Działanie 1.9: Standaryzacja zasad przeprowadzania dostaw produktów do OP.*

*Działanie 1.10: Poprawa kontroli podaży.*

*Działanie 1.11: Planowanie i ukierunkowanie działalności produkcyjnej członków OP.*

*Działanie 1.12: Stworzenie systemu przepływu informacji niezbędnego do planowania i organizacji produkcji członków OP.*

*Działanie 1.13: Wprowadzanie nowych systemów informatycznych w celu planowania i zarządzania podażą, wspomagających monitoring i planowanie produkcji.*

*Działanie 1.14: Tworzenie i zarządzanie rejestrem upraw.*

*Działanie 1.15: Zwiększanie wielkości produkcji przeznaczonej do sprzedaży w dużych centrach logistycznych: giełdy towarowe, hipermarkety itp..*

*Działanie 1.16: Inwestycje w zakresie przechowywania, pakowania, transportu i odbioru owoców i warzyw.*

*Działanie 1.17: Stosowanie wspólnych zasad uprawy owoców i warzyw.*

## **Cel 2. Podnoszenie wartości handlowej produktów**

- Działanie 2.1: Usprawnianie zarządzania dostawami produktów.*
- Działanie 2.2: Opracowanie strategii sprzedaży, planu marketingowego.*
- Działanie 2.3: Działania w zakresie przygotowania owoców i warzyw do sprzedaży: sortowanie, konfekcjonowanie, pakowanie – zakup maszyn i urządzeń.*
- Działanie 2.4: Wprowadzanie systemów informatycznych wspomagających zarządzanie logistyczne.*
- Działanie 2.5: Tworzenie lub rozwój działu marketingu.*
- Działanie 2.6: Podnoszenie jakości handlowej produktów.*
- Działanie 2.7: Poprawa działalności logistycznej.*
- Działanie 2.8: Stworzenie i promowanie marek handlowych, znaków towarowych.*
- Działanie 2.9: Działania promocyjne, reklamowe, materiały informacyjne.*
- Działanie 2.10: Standaryzacja zasad przeprowadzania dostaw produktów do OP.*
- Działanie 2.11: Standaryzacja jakościowa dostarczanych produktów do OP.*
- Działanie 2.12: Zatrudnienie pracownika ds. marketingu.*
- Działanie 2.13: Inwestycje w zakresie przechowywania, pakowania, transportu i odbioru owoców i warzyw.*
- Działanie 2.14: Stosowanie wspólnych zasad uprawy owoców i warzyw.*
- Działanie 2.15: Informatyzacja ciągów technologicznych wstępnego przetwarzania, uszlachetniania, kalibrowania, sortowania kolorymetrycznego i fotometrycznego.*

## **Cel 3. Dostosowanie produkcji do popytu**

- Działanie 3.1: Planowanie i monitoring podaży.*
- Działanie 3.2: Usprawnianie zarządzania dostawami produktów.*
- Działanie 3.3: Zwiększenie i poprawa możliwości sprzedaży.*
- Działanie 3.4: Poszukiwanie nowych rynków zbytu i kontrahentów.*
- Działanie 3.5: Opracowanie strategii sprzedaży, planu marketingowego.*
- Działanie 3.6: Działania w zakresie przygotowania owoców i warzyw do sprzedaży: sortowanie, konfekcjonowanie, pakowanie – zakup maszyn i urządzeń.*

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

*Działanie 3.7: Tworzenie lub rozwój działu marketingu.*

*Działanie 3.8: Dostosowanie podaży do porozumień na rynku owoców i warzyw.*

*Działanie 3.9: Śledzenie zapotrzebowania na rynku.*

*Działanie 3.10: Standaryzacja jakościowa dostarczanych produktów do OP.*

*Działanie 3.11: Poprawa kontroli podaży.*

*Działanie 3.12: Planowanie i ukierunkowanie działalności produkcyjnej członków OP.*

*Działanie 3.13: Zwiększanie wielkości produkcji przeznaczonej do sprzedaży w dużych centrach logistycznych: giełdy towarowe, hipermarkety itp..*

*Działanie 3.14: Inwestycje w zakresie przechowywania, pakowania, transportu i odbioru owoców i warzyw.*

*Działanie 3.15: Rekonwersja produkcji.*

*Działanie 3.16: Działania dotyczące informowania członków w zakresie ilości i asortymentu produktów.*

### **Cel 4. Poprawa jakości owoców i warzyw**

*Działanie 4.1: Kontrola jakości metod produkcji.*

*Działanie 4.2: Standaryzacja jakościowa dostarczanych produktów do OP.*

*Działanie 4.3: Stosowanie parametrów jakości możliwych do udokumentowania przez członków OP.*

*Działanie 4.4: Działania mające na celu utrzymanie odpowiedniej jakości na poszczególnych etapach procesu produkcji i przygotowania do sprzedaży (produkcji, zbioru, magazynowania, przygotowania i spedycji).*

*Działanie 4.5: Wprowadzanie urządzeń do określania jakości (urządzenia do odróżniania koloru, penetrometry, materiał laboratoryjny, sprzęt komputerowy i oprogramowania w celu zarządzania magazynami, monitorowania i kontroli linii produkcyjnych).*

*Działanie 4.6: Analizy przeprowadzane w celu określenia parametrów mikrobiologicznych, jakościowych i organoleptycznych w ramach produkcji owoców i warzyw.*

*Działanie 4.7: Zatrudnienie personelu technicznego, odpowiedzialnego za kontrole jakości owoców i warzyw dostarczanych przez członków do organizacji producentów.*

*Działanie 4.8: Wdrażanie systemów zapewniania jakości (np. ISO, HACCP).*

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- Działanie 4.9: Ochrona upraw owoców i warzyw przed gradem, przymrozkami i ptakami.*
- Działanie 4.10: Wyposażenie pomieszczeń w aparaturę do kontroli jakości produktów.*
- Działanie 4.11: Wyposażenie pomieszczeń w sprzęt zapewniający zachowanie jakości owoców i warzyw.*
- Działanie 4.12: Stosowanie i wdrażanie zasad fitosanitarnych.*
- Działanie 4.13: Przestrzeganie maksymalnego dopuszczalnego poziomu pozostałości pestycydów, azotanów i azotynów oraz metali ciężkich.*
- Działanie 4.14: Badania laboratoryjne owoców i warzyw.*
- Działanie 4.15: Szkolenia dotyczące odmian owoców i warzyw, stosowania maszyn i urządzeń produkcyjnych.*
- Działanie 4.16: Poprawa i zmiana gamy odmian owoców i warzyw.*
- Działanie 4.17: Zastosowanie innowacyjnych maszyn i linii produkcyjnych dla etapu realizacji zbiorów oraz po zbiorach.*
- Działanie 4.18: Informatyzacja ciągów technologicznych wstępnego przetwarzania, uszlachetniania, kalibrowania, sortowania kolorymetrycznego i fotometrycznego.*
- Działanie 4.19: Wyposażenie stacji sygnalizacyjnych i meteorologicznych.*
- Działanie 4.20: Karczowanie starych nasadzeń.*
- Działanie 4.21: Wprowadzanie systemów i urządzeń nawadniających uprawy warzywne i owocowe.*
- Działanie 4.22: Wprowadzenie i wykorzystywanie parametrów jakości.*
- Działanie 4.23: Analizy przeprowadzane w celu określenia parametrów mikrobiologicznych, jakościowych oraz organoleptycznych.*

### **6.4.5. Przykłady kosztów kwalifikowanych ujętych w programie operacyjnym**

Przykłady kosztów kwalifikowanych, które mogą zostać ujęte w programie operacyjnym:

1. Koszt zakupu roślin (nasadzeń) w przypadku upraw wieloletnich (byliny, drzewa i krzewy).
2. Dla okresu maksymalnie 10 lat, ponoszone szczegółowe koszty:
  - a) produkcji ekologicznej, integrowanej lub doświadczalnej,
  - b) ekologicznych środków ochrony roślin (np. feromony, wrogowie naturalni),

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- c) środków ochrony środowiska, w tym koszty generowane w ekologicznym zagospodarowaniu opakowań,
  - d) środków poprawy jakości, włączając w to grzybnie, kwalifikowane rośliny i nasiona kategorii „standardowy materiał siewny” oraz „kwalifikowany materiał siewny”.
3. Koszty ogólne zarządzania, dotyczące programu oraz funduszu operacyjnego (w tym koszty zarządzania i osobowe, sprawozdania i analizy, koszt zarządzania funduszem operacyjnym oraz prowadzenia księgowości) – stanowią kwotę ryczałtową równą 2 % zatwierdzonego funduszu operacyjnego, maksymalnie do wysokości 180 000 euro.
    - a) na rzecz poprawy lub utrzymania wysokiego poziomu jakości lub ochrony środowiska,
    - b) poprawy poziomu marketingu.
  4. Koszty osobowe (w tym obciążenia wynikające z płac i pensji, jeśli ponoszone są przez organizację producentów) wynikające z realizacji następujących działań:
  5. Inwestycje w środki transportu wyposażone w urządzenia chłodnicze lub transport w kontrolowanej atmosferze.
  6. Koszty spotkań i programów szkoleniowych dotyczących realizacji działań objętych programem operacyjnym, w tym diety dla uczestników, pokrywające koszty przejazdu i zakwaterowania.
  7. Promocja gatunków oraz promocja oznakowania jakości.
  8. Materiały promocyjne oznakowane symbolem Wspólnoty Europejskiej (jedynie w przypadku mediów wizualnych), zawierające następujący komunikat: „Kampania finansowana przy pomocy Wspólnoty Europejskiej”.
  9. Promocja nazw firmowych/handlowych organizacji producentów.
  10. Koszty prawne i administracyjne fuzji organizacji producentów lub ich pozyskania, jak również koszty prawne i administracyjne związane z tworzeniem ponadnarodowych organizacji producentów lub ponadnarodowych zrzeszeń organizacji producentów: analizy techniczno-ekonomiczne i propozycje przedstawione przez organizacje producentów w tym zakresie.
  11. Sprzęt używany spełniający warunki określone w Zasadzie nr 4 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000 (patrz: pkt 6.4.3).
  12. Teren niezabudowany jaki należy zakupić w celu realizacji inwestycji objętej programem, zgodnie z warunkami określonymi w ustępach 1(1.1)(a), (b) i (c) oraz 1.2 Zasady nr 5 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000 (patrz: pkt 6.4.3).

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

13. Leasing w granicach wartości rynkowej netto danej pozycji i zgodnie z warunkami określonymi w ustępie 3 Zasady nr 10 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000 (patrz: pkt 6.4.3).
14. Wynajem jako alternatywa zakupu w przypadkach ekonomicznie uzasadnionych.
15. Zakup nieruchomości zgodnie z warunkami określonymi w ustępach 2.1, 2.2 i 2.3 Zasady nr 6 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1685/2000 (patrz: pkt 6.4.3).
16. Inwestycje lub działania w poszczególnych gospodarstwach, pod warunkiem, że przyczyniają się do realizacji celów programu operacyjnego.
17. Koszty budowy, remontów i modernizacji chłodzi.
18. Koszty budowy, remontów, modernizacji, informatyzacji, automatyzacji i mechanizacji magazynów i przechowalni.
19. Zakup, montaż, modernizacja linii technologicznych do sortowania, pakowania, przygotowywania owoców i warzyw do sprzedaży (czyszczenie, sortowanie, mycie, krojenie, suszenie, itp.).
20. Zakup sprzętu do kontroli jakości owoców i warzyw.
21. Zakup i instalacja urządzeń grzewczych o niskim zużyciu energii.
22. Koszty modernizacji lub zakupu systemów nawadniająco-nawożeniowych (nawadniania, mikronawadniania, nawożenia kapilarnego).
23. Zakup i instalacja innych niż chemiczne, technologii odkażania gleby i podłoża.
24. Koszty analiz wody, ścieków oraz neutralizacji odpadów.
25. Koszty ochrony upraw przed gradem, przymrozkami, ptakami (siatki, sieci).
26. Koszty badań rynkowych.
27. Koszty zakupu opakowań przystosowanych do recyklingu lub ponownego wykorzystania.
28. Inwestycje w akcje spółek, jeśli inwestycja taka przyczynia się do realizacji celów programu operacyjnego.

Inwestycje, których okres spłaty wykracza poza okres wdrażania programu operacyjnego, mogą być przeniesione do kolejnego programu operacyjnego w oparciu o rzetelnie uzasadnione przesłanki ekonomiczne, zwłaszcza w przypadkach, gdy okres amortyzacji jest dłuższy niż 5 lat.

Koszty kapitałowe zawarte w programie operacyjnym, np. zakup, budowa, remont, rozbudowa budynków i budowli, zakup i instalacja maszyn i urządzeń mogą być opła-

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

cone w całości w momencie zakupu przez organizację producentów i wówczas koszt całkowity takich pozycji jest kosztem kwalifikowanym do objęcia pomocą finansową. Alternatywnym rozwiązaniem jest rozłożenie płatności kapitałowych w czasie, na przykład za pomocą kredytu lub pożyczki. W takim przypadku pomoc finansowa wypłacana będzie relatywnie do wysokości spłaty poniesionej przez organizację producentów w danym roku.

Wsparcie w wysokości 50% kosztu całkowitego mogą otrzymać tylko te pozycje kosztowe (inwestycje), które są w 100% używane przez członków organizacji oraz organizację w kategorii produktów ze względu na którą organizacja została uznana. Wsparcie dla inwestycji używanych przez członków do prowadzenia produkcji uznanej w wymiarze niższym, będzie przedmiotem odpowiedniego zmniejszenia. Na przykład, jeśli urządzenie jest używane tylko w 80% do celów uznanej produkcji członków organizacji, a w 20% do innego rodzaju produkcji, to wsparcie może być przyznane tylko na poziomie 40%.

W przypadku, gdy z organizacji producentów owoców i warzyw występuje członek, w którego gospodarstwie dokonano inwestycji z funduszu operacyjnego, zrealizowanej w ramach programu operacyjnego, zwraca on

- a) składniki majątkowe zrealizowanej inwestycji albo
- b) wartość zrealizowanej inwestycji pomniejszoną o sumę odpisów amortyzacyjnych, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, oraz wartość wkładu finansowego członka, jeżeli jest niemożliwy zwrot składników majątkowych zrealizowanej inwestycji  
– w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia wypowiedzenia członkostwa w tej organizacji.

Wartość zrealizowanej inwestycji, o której mowa w pkt b), jest ustalana przez organizację producentów owoców i warzyw.

W przypadku określonym w pkt b), środki finansowe stanowiące wartość inwestycji wpłaca się na wyodrębniony rachunek bankowy, na którym są gromadzone środki funduszu operacyjnego.

### **6.4.6. Produkcja ekologiczna, integrowana oraz doświadczalna prowadzona w ramach programu operacyjnego**

W przypadku finansowania z funduszu operacyjnego kosztów produkcji ekologicznej, warunki jej prowadzenia oraz system certyfikacji należy weryfikować zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o rolnictwie ekologicznym (Dz. U. Nr 93, poz. 898).

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

Do programu operacyjnego organizacja producentów załącza certyfikaty zgodności, wydane przez upoważnioną jednostkę certyfikującą (ważność certyfikatów należy sprawdzić każdego roku podczas zatwierdzania wysokości funduszu operacyjnego, wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego).

Wykaz jednostek certyfikujących, które zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o rolnictwie ekologicznym w drodze decyzji Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zostały upoważnione do przeprowadzenia kontroli oraz wydawania i cofania certyfikatów zgodności w zakresie rolnictwa ekologicznego, dostępny jest na stronie internetowej Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych.

W przypadku finansowania z funduszu operacyjnego kosztów produkcji integrowanej (IPO) wymagane jest przedstawienie certyfikatu produkcji integrowanej wydanego przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 94 i Nr 96, poz. 959). Certyfikat należy załączyć do programu operacyjnego.

Członek organizacji prowadzący produkcję integrowaną (IPO) musi znajdować się w ewidencji producentów roślin stosujących integrowaną produkcję, prowadzonej przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa, zgodnie z w/w ustawą o ochronie roślin. Ponadto, producent rolny zobowiązany jest do prowadzenia produkcji integrowanej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 lipca 2004 r. w sprawie integrowanej produkcji (Dz. U. Nr 178, poz. 1834).

W przypadku finansowania z funduszu operacyjnego kosztów produkcji doświadczalnej, mając na względzie nowatorskie rozwiązania oraz ryzyko ich wprowadzenia, warunki prowadzenia produkcji doświadczalnej określa rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004 r. w sprawie kryteriów kwalifikacji produkcji jako doświadczalnej (Dz. U. Nr 144, poz. 1525).

Produkcja doświadczalna w gospodarstwach członków organizacji producentów musi być prowadzona na podstawie projektu badawczego pozytywnie zaopiniowanego przez jednostkę badawczo-rozwojową prowadzącą działalność w dziedzinie odpowiadającej danemu rodzajowi produkcji oraz pod nadzorem jednostki badawczo-rozwojowej. Ponadto, za kryterium kwalifikacji produkcji jako doświadczalnej uznaje się, prowadzoną w gospodarstwie członków organizacji producentów owoców i warzyw, produkcję z uwzględnieniem:

- a) nowych gatunków owoców i warzyw,
- b) nowych odmian owoców i warzyw,
- c) technologii produkcji owoców i warzyw odmiennych od obecnie stosowanych,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- d) technologii przechowywania owoców i warzyw odmiennych od obecnie stosowanych
  - co najmniej na obszarze województwa, w którym położone są gospodarstwa członków organizacji producentów.

### 6.4.7. Forma i tryb zatwierdzania programu operacyjnego

Organizacja producentów w celu zatwierdzenia programu operacyjnego składa wnioski o zatwierdzenie programu operacyjnego, wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na pierwszy rok realizacji programu operacyjnego wraz z załącznikami.

Wniosek składany jest przez uznaną organizację producentów do oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę organizacji, do dnia 15 września roku poprzedzającego pierwszy rok realizacji programu operacyjnego. Aby realizacja programu rozpoczęła się od dnia 1 stycznia danego roku, wniosek musi zostać złożony najpóźniej do dnia 15 września roku poprzedniego.

Decyzja o zatwierdzeniu programu operacyjnego oraz wysokości funduszu operacyjnego i wysokości pomocy finansowej na pierwszy rok realizacji programu operacyjnego, podejmowana jest przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR najpóźniej do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rozpoczęcie realizacji programu operacyjnego.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### 6.4.8. Zmiany programu operacyjnego na bieżący rok realizacji

Organizacja producentów powinna poddawać program operacyjny stałemu przeglądowi w zakresie możliwości realizacji poszczególnych działań oraz pojawienia się ewentualnych trudności w ich realizacji.

Organizacja producentów w trakcie realizacji zatwierdzonego programu operacyjnego może złożyć wniosek o zatwierdzenie zmian do programu na rok bieżący.

Zmiany programu operacyjnego wprowadzane w bieżącym roku realizacji, wymagające zatwierdzenia przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR dotyczą:

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- 1) częściowego wykonania programu operacyjnego (np. rezygnacji z realizacji działania/działań);
- 2) zmiany treści programu, w tym wydłużenia okresu realizacji programu operacyjnego, przy czym okres realizacji tego programu nie może przekroczyć 5 lat;
- 3) zmiany wysokości funduszu operacyjnego;
- 4) podwyżki kwoty funduszu operacyjnego zatwierdzonego na dopłaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Zmiany programu operacyjnego wprowadzane w bieżącym roku jego realizacji nie mogą spowodować:

- zmiany ogólnych celów programu operacyjnego;
- zmiany wysokości funduszu operacyjnego o więcej niż 20% wysokości tego funduszu;
- wyłączenia działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowania odpadów, zatwierdzonych do realizacji na rok bieżący (organizacja producentów w każdym roku realizacji programu operacyjnego musi realizować przynajmniej jedno działanie dotyczące ochrony środowiska zgodnie z art. 15 ust. 4 RR\_(WE) 2200/96 oraz rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowaniu odpadów);
- naruszenia zbiorowego charakteru programu operacyjnego.

Organizacja producentów owoców i warzyw, w przypadku wprowadzenia w trakcie realizacji programu operacyjnego zmian niewymagających zatwierdzenia, jest obowiązana powiadomić niezwłocznie dyrektora oddziału regionalnego ARiMR, właściwego ze względu na siedzibę tej organizacji, o zakresie wprowadzonych zmian.

Organizacja producentów składa informację o zakresie zmian programu operacyjnego, które nie wymagają wydania decyzji dotyczącej ich zatwierdzenia, w sytuacji gdy:

- a) zmiany nie powodują częściowej realizacji programu operacyjnego,
- b) zmiany nie powodują zmiany treści programu operacyjnego (np. zmiany nazw działań, wyłączenia działań lub wprowadzenia nowych działań),
- c) zmiany nie powodują wydłużenia okresu realizacji programu operacyjnego (maksymalnie do 5 lat),

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- d) zmiany programu nie powodują zmiany wysokości funduszu operacyjnego,
- e) nie została zwiększona kwota funduszu operacyjnego przeznaczona na wypłaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Ponadto, wydatki na działania ujęte w programie operacyjnym mogą zostać zwiększone nie więcej niż o 20%, bez konieczności wcześniejszego ich zatwierdzenia, jeżeli:

- a) nastąpi jednoczesne obniżenie wydatków na inne działania,
- b) nie zostanie przekroczona zatwierdzona wysokość funduszu operacyjnego.

Zmiany wprowadzone przez organizację producentów, wymagające zatwierdzenia przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR, które tego zatwierdzenia nie uzyskały, nie zostaną uwzględnione do objęcia pomocą finansową.

### 6.4.9. Zmiany programu operacyjnego na kolejne lata realizacji

Organizacje producentów mogą wnioskować o zatwierdzenie zmian na kolejne lata realizacji programu operacyjnego. Wnioskując o zatwierdzenie zmian organizacja uzasadnia powody ich wprowadzenia, rodzaj oraz zakres zmian, a także podaje skutki ich wprowadzenia.

Po zatwierdzeniu zmian na kolejne lata realizacji programu operacyjnego, organizacja producentów może:

- a) zmienić treść programu operacyjnego (np. zmienić nazwy celów i działań, wyłączyć działania, wprowadzić nowe działania);
- b) wydłużyć okres realizacji programu operacyjnego, maksymalnie do 5 lat.

Zmiany programu operacyjnego wprowadzane na kolejne lata jego realizacji nie mogą spowodować:

- a) rezygnacji z realizacji przynajmniej jednego działania obligatoryjnego w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowania odpadów, zatwierdzonych do realizacji (organizacja producentów w każdym roku realizacji programu operacyjnego musi realizować przynajmniej jedno działanie dotyczące ochrony środowiska zgodnie z art. 15 ust. 4 RR\_(WE) 2200/96 oraz rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowaniu odpadów);
- b) naruszenia zbiorowego charakteru programu operacyjnego.

#### **6.4.10. Forma i tryb zatwierdzania zmian do programu operacyjnego**

Wnioski o zatwierdzenie zmian programu operacyjnego na rok bieżący oraz kolejne lata/ zmian wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na bieżący rok realizacji programu operacyjnego składane są do dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę organizacji, najpóźniej do dnia 15 września w danym roku realizacji programu operacyjnego.

Organizacje producentów powinny uzyskać zatwierdzenie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa przed wprowadzeniem zmian do programu operacyjnego.

Dyrektor oddziału regionalnego ARiMR podejmuje decyzje o zatwierdzeniu zmian programu operacyjnego na kolejne lata realizacji najpóźniej do dnia 15 grudnia. Zatwierdzone zmiany w programie operacyjnym będą miały zastosowanie od 1 stycznia kolejnego roku.

Decyzja w sprawie zatwierdzenia zmian programu operacyjnego na bieżący rok realizacji / zatwierdzenia zmian wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na bieżący rok realizacji programu operacyjnego powinna być wydawana niezwłocznie, w celu wyeliminowania ewentualnego zagrożenia opóźnień w realizacji zatwierdzonych działań w programie operacyjnym na rok bieżący.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Na życzenie wnioskodawcy druki pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

#### **6.5. Wartość produktów sprzedanych organizacji producentów**

Wartość produktów sprzedanych przez organizację producentów stanowi podstawę do wyliczenia maksymalnej kwoty pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów owoców i warzyw (patrz pkt 6.6.1.).

Limit pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego naliczany jest każdego roku na podstawie wartości produktów sprzedanych w 12 miesięcznym okresie referencyjnym.

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

Okres referencyjny może stanowić:

- 1) okres 12-miesięczny, rozpoczynający się nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia dwa lata przed rokiem realizacji programu operacyjnego i kończący się nie później niż w dniu 1 lipca w roku poprzedzającym dany rok realizacji programu operacyjnego lub
- 2) średnią wartość trzech kolejnych okresów 12-miesięcznych rozpoczynających się nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia cztery lata przed rokiem realizacji programu operacyjnego i kończący się nie później niż w dniu 1 lipca roku poprzedzającego dany rok realizacji programu operacyjnego.

Wyboru okresu referencyjnego dokonuje organizacja producentów. Z wyjątkiem należycie uzasadnionych sytuacji, w trakcie trwania programu operacyjnego okresy referencyjne nie są zróżnicowane.

Do wartości produktów sprzedanych w okresie referencyjnym, na podstawie której wylicza się maksymalną kwotę pomocy finansowej zaliczamy następujące składowe:

- 1) wartość sprzedaży netto owoców i warzyw świeżych w kategorii produktów, ze względu na którą/które organizacja została uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem organizacji producentów;
- 2) sprzedaż dokonana przez członków organizacji (np. spółdzielnie) – funkcja delegowana przez organizację producentów do wystawiania faktur dla osób prawnych będących członkami organizacji (organizacja producentów musi realizować wartość sprzedaży niezbędną dla zachowania warunków uznania);
- 3) sprzedaż owoców i warzyw w kategorii produktów, ze względu na którą/które organizacja została uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem innej organizacji lub grupy producentów, wyznaczonej przez daną organizację, w ilościach mających charakter marginalny w porównaniu ze sprzedażą realizowaną przez daną organizację producentów;
- 4) sprzedaż owoców i warzyw w kategorii produktów, ze względu na którą/które organizacja została uznana i wytworzonych przez jej członków, dokonana za pośrednictwem innej organizacji lub grupy producentów, wyznaczonej przez daną organizację producentów, w przypadku owoców i warzyw, które ze względu na swój charakter nie są objęte działalnością handlową odnośnej organizacji;
- 5) sprzedaż realizowana przez przedsiębiorstwo zależne od organizacji producentów, w którym organizacja posiada min. 90% kapitału. Wartość netto po

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- zastosowaniu redukcji związanych z ewentualną sprzedażą produktów przetworzonych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 stycznia 2005 r. w sprawie wskaźników redukcji, sposobu określania wartości owoców i warzyw sprzedanych oraz okresów referencyjnych stosowanych przy określaniu wartości owoców i warzyw sprzedanych, wskaźnik redukcji wynosi: dla owoców schłodzonych 15%, dla owoców i warzyw mrożonych 20%, dla produktów wytworzonych na bazie owoców i warzyw 30%);
- 6) wartość owoców i warzyw świeżych pochodzących od producentów będących członkami organizacji, dostarczona przez organizację producentów do przetwórstwa (w przypadku, gdy organizacja dostarcza owoce i warzywa do zakładu przetwórczego);
  - 7) sprzedaż owoców i warzyw przetworzonych przez organizację producentów we własnym zakresie (autoprzetworzenie). Wartość netto po zastosowaniu redukcji związanych z ewentualną sprzedażą produktu przetworzonego o których mowa w pkt 5;
  - 8) wartość opakowań produktów do sprzedaży, o których mowa w pkt 1-5 (jeżeli zostały zafakturowane oddzielnie);
  - 9) koszty przygotowania owoców i warzyw do sprzedaży, o których mowa w pkt 1-5 (jeżeli zostały zafakturowane oddzielnie);
  - 10) kwota otrzymanej pomocy finansowej z tytułu dostarczenia owoców i warzyw do przetwórstwa, przez producentów będących członkami organizacji, na podstawie przepisów RR\_2201/96 oraz RR\_2202/96 w okresie referencyjnym;
  - 11) wartość owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, przekazanych do bezpłatnej dystrybucji w znaczeniu art. 30 (1) (a) i (b) RR\_2200/96 przez producentów będących członkami organizacji. Do wyliczenia wartości sprzedaży przyjmujemy średnie ceny rynkowe dla tych produktów otrzymywane przez organizację producentów w okresie referencyjnym.

Od wartości produktów sprzedanych na podstawie, której wylicza się maksymalną kwotę pomocy finansowej odejmuje się następujące składowe:

- 1) koszty transportu w przypadku, gdy produkty były zafakturowane w innym miejscu niż na etapie „loco-organizacja producentów”;
- 2) sprzedaż owoców i warzyw zakupionych przez organizację producentów z zewnątrz (nie od członków), wykazana w pozycjach o których mowa w pkt. 1-7;
- 3) wartość redukcji stosowanej dla owoców i warzyw przetworzonych (w przypadku, gdy organizacja producentów sprzedaje produkty przetworzone – pkt. 7);

## **6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO**

- 4) podatek VAT;
- 5) zniżki, redukcje cen, upusty itp.

Ponadto, do wartości produktów sprzedanych organizacji producentów nie wliczamy pomocy z tytułu pomidorów dostarczonych do przetworzenia (określonej w art. 2 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/96), uzyskanej przez organizację producentów z tytułu pomidorów dostarczonych do przetworzenia przez producentów nie będących członkami organizacji.

Do wartości produktów sprzedanych organizacji producentów nie wliczamy wartości owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, przekazanych do bezpłatnej dystrybucji (zgodnie z art. 30 ust. 1 lit. a i b rozporządzenia Rady (WE) nr 2200/96) przez producentów nie będących członkami organizacji producentów.

W przypadku nowo uznanych organizacji producentów nie posiadających danych historycznych o wartości produktów sprzedanych, będącej podstawą do obliczenia rocznego limitu pomocy finansowej, za wartość produktów sprzedanych przyjmuje się wartość produkcji towarowej przedstawioną przez organizację producentów w celu uzyskania decyzji marszałka województwa o uznaniu.

W przypadku wystąpienia spadku wartości produktów wytworzonych przez organizację producentów, z przyczyn będących poza zakresem odpowiedzialności i kontroli organizacji producentów (w szczególności katastrofa naturalna), wartość produktów sprzedanych będąca podstawą do obliczenia rocznego limitu pomocy nie może być mniejsza niż 65% wartości produktów sprzedanych w poprzednim okresie referencyjnym. Organizacja producentów musi należycie uzasadnić przyczyny spadku wartości produktów sprzedanych.

W przypadku wystąpienia producenta owoców i warzyw z organizacji producentów i jego przystąpienia do innej organizacji producentów wartość produktów sprzedanych przez te organizacje określa się zgodnie z rzeczywistością, udokumentowaną ilością produktów sprzedanych, pochodzących od tego producenta.

### **6.6. Wysokość pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów**

#### **6.6.1. Poziom pomocy finansowej**

Podstawą określenia maksymalnej wysokości pomocy finansowej na dany rok realizacji programu operacyjnego jest wartość produktów sprzedanych, wytworzonych przez członków organizacji producentów w okresie referencyjnym.

## **6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO**

Wysokość pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów jest równa wysokości składek wpłaconych przez członków organizacji do funduszu operacyjnego, nie może jednak przekroczyć:

- 4,1% wartości produktów sprzedanych organizacji producentów z okresu referencyjnego oraz
- 50% wydatków zatwierdzonych lub faktycznie poniesionych z funduszu operacyjnego na realizację programu operacyjnego, którakolwiek z tych kwot jest mniejsza.

### **6.6.2. Warunki przyznania pomocy finansowej**

Organizacja producentów w celu uzyskania pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego z tytułu realizacji programu operacyjnego zobowiązana jest do:

- złożenia wniosku o zatwierdzenie programu operacyjnego, wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na pierwszy rok realizacji programu operacyjnego,
- ustanowienia funduszu operacyjnego na wyodrębnionym rachunku bankowym, na którym ewidencjonowane będą wpływy i wydatki związane z realizacją programu operacyjnego,
- złożenia wniosku o zatwierdzenie wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego,
- spełnianie kryteriów uznania,
- realizacja działań zatwierdzonych w programie operacyjnym.

### **6.6.3. Procedura zatwierdzania wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego**

W każdym roku realizacji programu operacyjnego organizacja producentów owoców i warzyw zobowiązana jest dostarczyć do dnia 15 września do właściwego oddziału re-

## **6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO**

gionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wniosek o zatwierdzenie wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego.

Wysokość funduszu operacyjnego jest składową wysokości wydatków na poszczególne działania zatwierdzone w programie operacyjnym. Kalkulacja szacunkowych wydatków oparta jest na działaniach zatwierdzonych w programie operacyjnym oraz wartości produktów sprzedanych organizacji producentów z kolejnego 12 miesięcznego okresu referencyjnego.

Decyzja w sprawie zatwierdzenia wysokości funduszu operacyjnego oraz wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na kolejny rok realizacji programu operacyjnego wydawana jest przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR do dnia 15 grudnia roku, w którym złożono wniosek.

Wysokość funduszu operacyjnego, wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej zatwierdzana jest na każdy rok realizacji programu operacyjnego.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### **6.7. Forma i tryb wypłaty pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego.**

Uznane organizacje producentów owoców i warzyw mogą wybrać jeden z trzech sposobów uzyskania pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego z tytułu realizacji programu operacyjnego.

Organizacja producentów może opcjonalnie złożyć wniosek:

- a) o przyznanie zaliczki na realizację zatwierdzonego programu operacyjnego,
- b) o przyznanie pomocy częściowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego (w formie transzy kwartalnej),
- c) o przyznanie pomocy rocznej na dofinansowanie funduszu operacyjnego.

W przypadku, gdy organizacja korzystała w danym roku z pomocy w formie zaliczki lub transzy kwartalnej, po zakończeniu danego roku musi obligatoryjnie złożyć wniosek o rozliczenie wypłaconych środków finansowych.

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

Wnioski o przyznanie zaliczki na realizację zatwierdzonego programu operacyjnego wraz z załącznikami składane są do dyrektora oddziału regionalnego ARiMR właściwego ze względu na siedzibę organizacji producentów w styczniu (za I kwartał), kwietniu (za II kwartał), lipcu (za III kwartał) i październiku (za IV kwartał) roku realizacji programu operacyjnego.

Kwota zaliczki stanowi maksymalnie 50% planowanych wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym na dany kwartał, z wyłączeniem wydatków z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Łączne wypłaty zaliczek w danym roku nie mogą przekroczyć 90% pierwotnie zatwierdzonej kwoty dopłat dla programu operacyjnego na dany rok, z wyłączeniem wydatków z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Zaliczki są wypłacane po złożeniu zabezpieczenia w wysokości 110% wnioskowanej kwoty. Dokumentem preferowanym, wnoszonym jako zabezpieczenie wypłaconej kwoty zaliczki jest gwarancja bankowa, wystawiona na okres nie krótszy niż do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek o przyznanie zaliczki na realizację zatwierdzonego programu operacyjnego.

Wnioski o przyznanie zaliczki rozpatrywane powinny być niezwłocznie, a kwota zaliczki wypłacona w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku.

Organizacja producentów po zakończeniu kwartału i zrealizowaniu wydatków objętych zaliczką, może wystąpić w ciągu roku o zwolnienie zabezpieczenia do 80% kwoty wypłaconych zaliczek pod warunkiem udokumentowania poniesionych wydatków.

Maksymalna wysokość zwolnienia zabezpieczenia wynosi 80 % wypłaconej kwoty zaliczki za dany kwartał. W przypadku, gdy wysokość pomocy którą może uzyskać organizacja za dany kwartał (50% poniesionych rzeczywiście wydatków, z wyłączeniem wydatków z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży) jest większa lub równa kwocie zaliczki, wówczas wysokość zwolnienia z zabezpieczenia wynosi 80% kwoty wypłaconej zaliczki. Jeśli wysokość pomocy którą może uzyskać organizacja za dany kwartał jest mniejsza od kwoty zaliczki, to wysokość zwolnienia z zabezpieczenia wyniesie 80 % z połowy kwoty rzeczywiście poniesionych wydatków w kwartale objętym zaliczką.

W przypadku, gdy organizacja producentów nie udokumentuje zrealizowania wydatków objętych zaliczką, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1433/2003, zabezpieczenie zostanie zatrzymane.

Wnioski o przyznanie częściowej pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego (w formie transzy kwartalnej) składane są do dyrektora oddziału regionalnego ARiMR właściwego ze względu na siedzibę organizacji producentów, w kwietniu (za

## **6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO**

I kwartał), lipcu (za II kwartał) i października (za III kwartał) roku realizacji programu operacyjnego.

Kwota pomocy częściowej stanowi maksymalnie 50% rzeczywiście poniesionych wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym na dany kwartał, łącznie z wydatkami z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Łączne wypłaty transz kwartalnych w danym roku nie mogą przekroczyć 90% pierwotnie zatwierdzonej kwoty dopłat dla programu operacyjnego na dany rok.

Decyzja w sprawie przyznania pomocy częściowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego wydawana jest w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku.

Wniosek o przyznanie rocznej pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego lub rozliczenie wypłaconych środków finansowych wraz załącznikami składany jest do dyrektora oddziału regionalnego ARiMR właściwego ze względu na siedzibę organizacji producentów do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, za który wnioskowana jest pomoc.

Kwota pomocy rocznej na dofinansowanie funduszu operacyjnego stanowi 50% rzeczywiście poniesionych wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym za dany rok, nie może jednak przekroczyć zatwierdzonej kwoty pomocy na dany rok.

W przypadku, gdy organizacja producentów w danym roku korzystała z pomocy w formie zaliczki lub transzy kwartalnej, składa wniosek o rozliczenie wypłaconych środków finansowych. W rozliczeniu rocznym zostaje uwzględniona roczna pomoc finansowa oraz zrealizowane płatności częściowe w danym roku.

W przypadku złożenia wniosku po terminie 31 stycznia danego roku, dopłata będzie pomniejszona o 1 % za każdy dzień opóźnienia.

Pomoc finansowa za dany rok realizacji programu operacyjnego lub rozliczenie pomocy wypłacane jest najpóźniej do dnia 30 czerwca roku następującego po roku realizacji programu operacyjnego.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### **6.8. Sprawozdania roczne i końcowe**

Do wniosku o przyznanie pomocy rocznej lub rozliczenie wypłaconych środków finansowych organizacja producentów załącza roczne sprawozdanie z realizacji pro-

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

gramu operacyjnego. Sprawozdanie przedstawia szczegóły realizacji programu operacyjnego, zmiany dokonane przez organizację producentów w ciągu roku, stopień realizacji poszczególnych działań zatwierdzonych w programie (wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności pomiędzy działaniami i kwotami wydatków zatwierdzonymi, a faktycznie zrealizowanymi) oraz informacje o ewentualnym nieprzeznaczeniu owoców i warzyw do sprzedaży.

W ostatnim roku trwania programu, wnioskowi o przyznanie pomocy rocznej lub rozliczenie wypłaconych środków finansowych towarzyszy roczne sprawozdanie końcowe przedstawiające szczegóły realizacji programu operacyjnego, w tym informacje o ewentualnym nieprzeznaczeniu owoców i warzyw do sprzedaży, dokonane przez organizację producentów w ciągu całego okresu trwania programu. Do sprawozdania końcowego należy dołączyć raport oceniający realizację programu operacyjnego, który może być przygotowany przy pomocy wyspecjalizowanej jednostki doradczej, np. firmy doradczej, konsultingowej. Ocena ta musi wykazać stopień, w jakim osiągnięte zostały założone cele i działania, wyjaśnić ewentualne zmiany programu operacyjnego oraz przedstawić rekomendacje w zakresie poprawy funkcjonowania i/lub działań do wdrożenia w następnym programie operacyjnym.

### 6.9. Kontrole w ramach pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego organizacji producentów owoców i warzyw

W ramach przyznawanej pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego przeprowadzane są kontrole na miejscu organizacji producentów w zakresie spełniania warunków przyznania pomocy.

Kontrole te dotyczą przede wszystkim:

- a) wdrażania środków działania objętych programem operacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem środków odnoszących się do inwestycji,
- b) rzeczywistych kosztów i wydatków poniesionych, w porównaniu z deklarowanymi.

W okresie realizacji programu operacyjnego, każda organizacja producentów musi być skontrolowana przynajmniej jeden raz.

W przypadkach, w których przeprowadzona kontrola wykaże, że:

- rzeczywista wartość produktów sprzedanych przez organizację jest niższa od kwoty wykorzystanej do wyliczenia pomocy finansowej, o której mowa w pkt 6.6.1.,
- fundusz operacyjny nie był finansowany ze składek członków organizacji producentów ustalanych na podstawie ilości i/lub wartości faktycznie sprzedanych owoców i warzyw oraz z pomocy finansowej Unii Europejskiej,

## 6. POMOC FINANSOWA DLA UZNANYCH ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW NA DOFINANSOWANIE FUNDUSZU OPERACYJNEGO

- fundusz operacyjny został wykorzystany na inne cele aniżeli: finansowanie działań zatwierdzonych w programie operacyjnym oraz wypłaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,
- działanie lub działania podejmowane w ramach programu operacyjnego są przedmiotem podwójnego wsparcia, pochodzącego ze źródeł krajowych, wspólnotowych czy regionalnych,
- organizacja nie zgromadziła wystarczającej ilości składek na funduszu operacyjnym w celu pokrycia swej części wydatków dla przyznania pomocy finansowej Unii Europejskiej (patrz pkt 6.3.1);
- program operacyjny wdrażany był w sposób niezgodny z warunkami jego zatwierdzenia,

zastosowanie mają przepisy dotyczące odzyskiwania wypłaconej pomocy, stosowania kar i nakładania sankcji na organizację producentów.

W sytuacjach, o których mowa powyżej, organizacja producentów zobowiązana będzie:

- c) w przypadku, gdy złożony został wniosek, lecz pomoc nie została jeszcze wypłacona:
  - w przypadku nadużycia finansowego, zapłacić kwotę o którą bezprawnie wnioskowała,
  - we wszystkich pozostałych przypadkach, innych niż oczywisty błąd, zapłacić 50% bezprawnie wnioskowanej pomocy;
- d) w sytuacji, gdy pomoc została już wypłacona:
  - w przypadku oczywistego błędu, zwrócić wypłaconą pomoc wraz z odsetkami;
  - w przypadku nadużycia finansowego, zwrócić nienależnie wypłaconą pomoc w podwójnej wysokości, wraz z odsetkami;
  - we wszystkich pozostałych przypadkach, zwrócić nienależnie wypłaconą pomoc powiększoną o 50% wraz z odsetkami.

Odsetki obliczane będą na bazie okresu, który upłynął między wypłatą, a zwrotem przez beneficjenta, według stopy procentowej stosowanej przez Europejski Bank Centralny w podstawowych operacjach refinansowych, opublikowanej w serii „C” Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, obowiązującej w dniu dokonania nienależnej wypłaty, powiększonej o trzy punkty procentowe.

W przypadku złożenia fałszywej deklaracji w sposób zamierzony lub w wyniku poważnego zaniedbania, odnośna organizacja producentów nie otrzyma pomocy finansowej za rok następujący po tym roku, którego dotyczyła fałszywa deklaracja.

## **7. Pomoc finansowa z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży**

### **7.1. Ogólna charakterystyka mechanizmu**

Uznane organizacje producentów owoców i warzyw mogą otrzymać pomoc finansową z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży. W sytuacji znacznego pogorszenia warunków rynkowych dla danego gatunku owoców i warzyw, organizacja może zdecydować o nie wprowadzaniu na rynek części produkcji owoców i warzyw, aby nie doprowadzać do dalszego spadku cen i pogorszenia lub braku opłacalności produkcji danego gatunku owoców i warzyw.

Nieprzeznaczone do sprzedaży owoce i warzywa muszą zostać przekazane przez organizację producentów do jednej z organizacji charytatywnych uprawnionych do dystrybucji otrzymanych od organizacji producentów nieprzeznaczonych do sprzedaży owoców i warzyw lub innej jednostki organizacyjnej lub osoby fizycznej jako uprawnionych do otrzymania od organizacji producentów bezpłatnie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży (np. szkoły, szpitale, domy pomocy społecznej itp.).

Wykaz zatwierdzonych jednostek, które są uprawnione do otrzymania od organizacji producentów bezpłatnie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży prowadzi Prezes Agencji Rynku Rolnego.

W przypadku braku możliwości przekazania owoców i warzyw do bezpłatnej dystrybucji, w dalszej kolejności mogą one być wykorzystane na cele nie związane z żywnością, np. wykorzystanie na paszę dla zwierząt jako produkty świeże lub przetworzone przez zakład paszowy, przetworzenie na alkohol o zawartości spirytusu powyżej 80% objętości w drodze bezpośredniej destylacji produktów.

W przypadkach, w których żaden z przedstawionych powyżej sposobów zagospodarowania owoców i warzyw nie jest możliwy do zrealizowania, owoce i warzywa mogą być przeznaczone na kompostowanie lub poddane procesowi biodegradacji.

Po przeprowadzeniu operacji nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży organizacja producentów może skorzystać z następujących instrumentów wsparcia:

- 1) pomocy finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,
- 2) pomocy finansowej na pokrycie zryczałtowanych kosztów transportu, pakowania i sortowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w przypadku skierowania ich do bezpłatnej dystrybucji.

### **7.2. Beneficjenci pomocy**

Beneficjentami rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży są uznane organizacje producentów owoców i warzyw oraz pro-

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

ducenci niebędący członkami organizacji producentów (ani grup producentów w tej samej kategorii uznania), którzy uczestniczą we wspólnotowym systemie interwencji na rynku owoców i warzyw, na podstawie umowy zawartej z uznaną organizacją producentów. Zgodnie z art. 23 pkt 3 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 rekompensaty finansowe Unii Europejskiej mogą być przyznane wszystkim organizacjom producentów niezależnie od faktu czy realizują one program operacyjny.

Beneficjentami pomocy finansowej w formie zryczałtowanej kwoty kosztów pakowania i sortowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, będących przedmiotem bezpłatnej dystrybucji, są organizacje producentów, które dokonały tych czynności i uzyskały potwierdzenie na świadectwach przejęcia owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, że przekazane przez tę organizację owoce i warzywa zostały posortowane i zapakowane w opakowania nie większe od 25 kg.

Beneficjentami pomocy finansowej w formie zryczałtowanej kwoty kosztów transportu owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w ramach ich bezpłatnej dystrybucji są podmioty, które rzeczywiście poniosły koszty transportu i przedstawiają dokumenty potwierdzające dokonanie opłaty za przewóz.

### 7.3. Wysokość pomocy finansowej

Rekompensaty finansowe wypłacane są w stosunku do ilości owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży. Stanowią one iloczyn ilości nieprzeznaczonej do sprzedaży i jednostkowej kwoty rekompensaty.

Jednostkowe kwoty rekompensaty wspólnotowej, zamieszczone w Załączniku V do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 stanowią równowartość:

- 1) kalafiory – 70,1 euro/t,
- 2) pomidory – 48,3 euro/t,
- 3) jabłka – 88,1 euro/t,
- 4) gruszki – 83,9 euro/t,
- 5) nektarynki – 130,4 euro/t
- 6) brzoskwinie – 109,9 euro/t,
- 7) oberżyny – 39,7 euro/t,
- 8) melony – 40,0 euro/t,
- 9) arbuzy – 40,0 euro/t,
- 10) winogrona – 80,2 euro/t,
- 11) morele – 141,7 euro/t.

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

Jednostkowe kwoty wspólnotowej rekompensaty finansowej dotyczą owoców i warzyw z załącznika II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Maksymalne dodatki do rekompensaty finansowej, które mogą być wypłacane z funduszu operacyjnego (patrz pkt 6.3.2), zgodnie z załącznikiem II do rozporządzenia Komisji (WE) Nr 103/2004 stanowią równowartość dla:

- 1) kalafiorów – 65,0 euro/t,
- 2) pomidorów – 80,1 euro/t,
- 3) jabłek – 62,3 euro/t,
- 4) gruszek – 64,4 euro/t,
- 5) winogron – 74,3 euro/t,
- 6) melonów – 42,0 euro/t,
- 7) moreli – 91,9 euro/t,
- 8) nektarynek – 123,9 euro/t,
- 9) oberżyny – 36,5 euro/t,
- 10) arbuzów – 27,0 euro/t,
- 11) brzoskwiń – 115,4 euro/t.

Dopłata wypłacana z funduszu operacyjnego dodana do wysokości rekompensaty wypłacanej przez UE w ramach interwencji na rynku owoców i warzyw nie może przekroczyć maksymalnego poziomu cen produktów nieprzeznaczonych do sprzedaży obowiązujących w roku handlowym 1995/1996.

Jednostkowe kwoty wypłat przyznawanych w ramach funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw spoza załącznika II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 są ustanawiane przez organizacje producentów. Pomoc finansowa jest średnią ceną owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, uzyskiwaną przez organizację w okresie objętym wnioskiem, pomnożoną przez ilość tych produktów. Wysokość jednostkowej kwoty pomocy nie może być wyższa od średniej ceny danego gatunku owoców i warzyw na rynkach krajowych opublikowanej w Zintegrowanym Systemie Rolniczej Informacji Rynkowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi na dzień nieprzeznaczenia danego gatunku do sprzedaży.

Zryczałtowana kwota kosztów pakowania i sortowania wypłacana jest do każdej tonny owoców i warzyw przekazanych do bezpłatnej dystrybucji, posortowanych i zapakowanych w opakowania do 25 kg.

Koszty pakowania i sortowania stanowią równowartość 132 ? za każdą tonę owoców i warzyw przekazanych do bezpłatnej dystrybucji w opakowaniach do 25kg i posortowanych.

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

Zryczałtowana kwota kosztów transportu jest wypłacana do każdej tony owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, będących przedmiotem transportu w ramach ich bezpłatnej dystrybucji.

Płatność z tytułu kosztów transportu jest zryczałtowana, dostosowana do przedziałów odległości, zamieszczonych w Załączniku V do rozporządzenia Komisji (WE) Nr 103/2004. Kwota ta wynosi:

odległość < 25 km	koszt transportu 15,5 euro/t PNS,
odległość od 25 km do < 200 km	koszt transportu 32,3 euro/t PNS,
odległość od 200 km do <350 km	koszt transportu 45,2 euro/t PNS,
odległość od 350 km do <500 km	koszt transportu 64,5 euro/t PNS,
odległość od 500 km do <750km	koszt transportu 83,9 euro/t PNS,
odległość od 750 km i więcej	koszt transportu 102 euro/t PNS.

Jeżeli transport owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży w przypadku bezpłatnej dystrybucji odbywać się będzie środkiem transportu wyposażonym w urządzenia chłodnicze stosuje się dodatek 7,7 €/t, a przy transporcie morskim/wodnym stosowany jest współczynnik redukcji 0,6.

Przedmiotem naliczenia zryczałtowanej kwoty kosztów sortowania i pakowania oraz kosztów transportu owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży mogą być owoce lub warzywa nieprzeznaczone do sprzedaży zakwalifikowane do naliczenia rekompensaty finansowej przyznawanej na wniosek danej organizacji producentów

Przeliczenia stawek pomocy w euro na zł dokonuje się na podstawie ostatniego kursu ustalonego przez Europejski Bank Centralny przed pierwszym dniem miesiąca, w którym miało miejsce nieprzeznaczenie owoców i warzyw do sprzedaży. Za dzień nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży uznaje się datę ich przejęcia przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną uprawnioną do bezpłatnego otrzymywania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży albo datę przejęcia przez przetwórcę, który wygrał przetarg na przetworzenie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży albo datę wystawienia przez inspektora jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych protokołu potwierdzającego dokonanie ich biodegradacji lub kompostowania.

### 7.4. Rok handlowy

Nieprzeznaczenie owoców i warzyw do sprzedaży może mieć miejsce w dowolnym okresie roku handlowego.

Lata handlowe dla owoców i warzyw, na które przysługuje wspólnotowa rekompens-

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

sata z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, trwają od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia dla wszystkich produktów z wyjątkiem jabłek i gruszek, dla których jest to okres od dnia 1 sierpnia do dnia 31 lipca następnego roku.

W odniesieniu do owoców i warzyw spoza załącznika II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96 tzn. tych, które nie kwalifikują się do objęcia pomocą finansową w ramach rekompensaty finansowej, a mogą zostać objęte pomocą z funduszu operacyjnego rok handlowy trwa od 1 stycznia do 31 grudnia.

### 7.5. Limit nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży

Limit nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży jest ustalany na dany rok handlowy, dla każdego gatunku owoców i warzyw dla organizacji producentów oraz każdego producenta niebędącego członkiem organizacji producentów, który dokonuje nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży za pośrednictwem organizacji producentów.

Ilość owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży nie może przekraczać w przypadku jabłek i gruszek 8,5%, a w przypadku pozostałych owoców i warzyw 10%, sumy ilości sprzedanej i przetworzonej oraz ilości przeznaczonej do bezpłatnej dystrybucji w danym roku handlowym.

Limit 10 % lub 8,5 % stanowi średnią arytmetyczną wartości procentowych danego gatunku owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży (stwierdzonych w stosunku do sumy ilości sprzedanej i przetworzonej danego gatunku oraz ilości przeznaczonej do bezpłatnej dystrybucji) w bieżącym roku handlowym i w dwóch poprzednich latach, z rocznym marginesem przekroczenia nie większym niż 3%. Ilości nieprzeznaczone do sprzedaży ponad ten limit nie mogą być objęte pomocą finansową.

Podstawą wyliczenia **limitu dla organizacji producentów owoców i warzyw** jest:

- 1) ilość owoców i warzyw członków organizacji producentów sprzedana od początku roku handlowego za pośrednictwem organizacji producentów lub przetworzona przez nią,
- 2) ilość owoców i warzyw członków innych organizacji producentów sprzedana od początku roku handlowego za pośrednictwem danej organizacji producentów na warunkach przewidzianych w art. 11 ust. 1 lit. c pkt 3 drugi i trzeci myślnik rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96,
- 3) ilość owoców i warzyw nieprzeznaczona do sprzedaży skierowana do bezpłatnej dystrybucji, o której mowa w art. 30 ust. 1 lit. a i b rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, od początku roku handlowego.

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

Podstawą wyliczenia **limitu dla producentów niebędących członkami organizacji producentów** jest:

- 1) ilość owoców i warzyw sprzedana lub przetworzona przez producenta niebędącego członkiem organizacji producentów od początku roku handlowego,
- 2) ilość owoców i warzyw nieprzeznaczona do sprzedaży skierowana do bezpłatnej dystrybucji, o której mowa w art. 30 ust. 1 lit. a i b rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, od początku roku handlowego.

### 7.6. Warunki przyznania pomocy finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży

Organizacje producentów owoców i warzyw mogą otrzymać rekompensaty finansowe z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży oraz przeznaczyć część środków finansowych z funduszu operacyjnego na wypłaty dla członków z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw.

Organizacje występują o wsparcie z tego tytułu w momencie pojawienia się trudności ze zbytem owoców i warzyw, spadku cen rynkowych i pogorszenia opłacalności produkcji.

Podczas danego roku handlowego rekompensatą finansową mogą zostać objęte tylko te owoce i warzywa, które zostały zebrane w czasie tego roku handlowego.

Owoce i warzywa nieprzeznaczone do sprzedaży muszą spełniać normy jakości handlowej, kontrolowane przez Inspekcję Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych.

Rekompensata finansowa z budżetu Unii Europejskiej wypłacana jest z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw znajdujących się w załączniku II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Lista owoców i warzyw jest następująca:

- kalafiory,
- pomidory,
- oberżyny (bakłażany),
- morele,
- brzoskwinie,
- nektarynki,
- gruszki (poza gruszkami przeznaczonymi do produkcji gruszcznika),

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

- klementynki,
- melony;
- arbuzy.

Owoce i warzywa nieprzeznaczone do sprzedaży mogą być rozdysponowane na następujące cele (patrz pkt 7.1):

- 1) bezpłatna dystrybucja (np. przekazanie do szkół, szpitali, domów pomocy społecznej),
- 2) bezpośrednie skarmianie zwierząt,
- 3) przetworzenie na spirytus,
- 4) przetworzenie na paszę,
- 5) biodegradacja lub kompostowanie.

W ramach wspólnotowej rekompensaty finansowej organizacja producentów może skorzystać z następujących instrumentów wsparcia (patrz pkt 7.3):

- 1) pomocy finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,
- 2) pomocy finansowej na pokrycie zryczałtowanych kosztów pakowania i sortowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w przypadku skierowania ich do bezpłatnej dystrybucji,
- 3) pomocy finansowej na pokrycie zryczałtowanej kwoty kosztów transportu owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży będących przedmiotem bezpłatnej dystrybucji.

W ramach wydatków ponoszonych z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży organizacje producentów mogą:

- 1) wypłacić dopłaty do wspólnotowych rekompensat finansowych, z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw wymienionych w załączniku II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96;
- 2) wypłacić pomoc finansową z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia do sprzedaży owoców i warzyw nie wymienionych w załączniku II do rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96.

Warunkiem uzyskania rekompensaty finansowej w ramach wspólnotowej interwencji oraz uzyskania pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży jest:

- 1) powiadomienie Prezesa Agencji Rynku Rolnego o zamiarze nieprzeznaczenia do sprzedaży określonej ilości danego gatunku owoców i warzyw i planowanym sposobie ich zagospodarowania;

## **7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY**

- 2) zagospodarowanie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży zgodnie z decyzją Prezesa Agencji Rynku Rolnego w sprawie zezwolenia na rozdysponowanie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży;
- 3) przekazanie Prezesowi Agencji Rynku Rolnego oświadczenia, że owoce i warzywa nieprzeznaczone do sprzedaży spełniają wymagania jakości handlowej;
- 4) dokonanie nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży nie wcześniej niż 1 dnia roku handlowego i nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy finansowej;
- 5) przestrzeganie limitu nieprzeznaczenia do sprzedaży danego gatunku owoców i warzyw o którym mowa w pkt 7.5.;
- 6) złożenie do dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wniosku o przyznanie pomocy finansowej z tytułu nieprzeznaczenia danego gatunku owoców i warzyw do sprzedaży w danym roku handlowym.

### **7.7. Forma i tryb wypłaty pomocy finansowej**

W celu uzyskania wspólnotowej rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, organizacja producentów składa wniosek o przyznanie pomocy do dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, właściwego ze względu na siedzibę uznanej organizacji producentów, która dokonała nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Każdy wniosek o przyznanie rekompensaty dotyczy jednego gatunku owoców i warzyw, jednego roku handlowego i obejmuje, co najmniej jeden miesiąc.

Pierwszy wniosek o przyznanie rekompensaty finansowej może być złożony nie wcześniej niż pierwszego dnia kolejnego miesiąca danego roku handlowego po miesiącu, którego dotyczą świadectwa przejęcia owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży. Ostatni wniosek może być złożony nie później niż miesiąc po zakończeniu roku handlowego.

Wniosek o przyznanie rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży oraz o przyznanie zryczałtowanych kosztów transportu, pakowania i sortowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w przypadku bezpłatnej dystrybucji wraz z załącznikami jest składany przez organizację producentów w terminach:

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

- dla jabłek i gruszek – od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia kolejnego roku kalendarzowego,
- dla pozostałych owoców i warzyw – od dnia 1 lutego do dnia 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

Wypłata rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży oraz zryczałtowanych kosztów transportu, sortowania i pakowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży poniesionych przez organizację producentów jest dokonywana w terminie czterech miesięcy od dnia wpływu kompletnego wniosku.

Wniosek o przyznanie zryczałtowanej kwoty kosztów transportu owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w przypadku bezpłatnej dystrybucji wraz z załącznikami może złożyć inny podmiot aniżeli organizacja producentów, który rzeczywiście poniósł koszty transportu owoców i warzyw skierowanych do bezpłatnej dystrybucji. Miejszem złożenia wniosku jest oddział regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwy dla siedziby uznanej organizacji producentów, która dokonała nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży będących przedmiotem transportu.

Terminy składania wniosku:

- dla jabłek i gruszek – od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia kolejnego roku kalendarzowego;
- dla pozostałych owoców i warzyw – od dnia 1 lutego do dnia 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

Wypłata zryczałtowanych kosztów transportu owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży jest wypłacana w terminie czterech miesięcy od dnia wpływu kompletnego wniosku.

Wniosek o rozliczenie roczne przyznanych rekompensat finansowych z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży wraz z załącznikami jest składany przez organizację producentów w oddziale regionalnym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwym dla siedziby uznanej organizacji producentów, która dokonała nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży.

Złożenie wniosku jest obligatoryjne, zaś jego celem jest dostarczenie danych, które posłużą do ustalenia limitu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży w kolejnym roku handlowym. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży oraz o przyznanie zryczałtowanych kosztów transportu, pakowania i sortowania owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, w przypadku bezpłatnej dystrybucji jest składany po zakończeniu roku handlowego, organizacja producentów nie ma obowiązku wy-

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

stępować z wnioskiem o rozliczenie roczne przyznanych rekompensat.

Wniosek jest składany w terminie jednego miesiąca od dnia zakończenia roku handlowego:

- 1) dla jabłek i gruszek – od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia po zakończeniu roku handlowego;
- 2) dla pozostałych owoców i warzyw uprawianych w Polsce – od dnia 1 stycznia do dnia 31 stycznia po zakończeniu roku handlowego.

Decyzja w sprawie rozliczenia rocznego przyznanych rekompensat wydawana jest przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku.

W ramach wydatków ponoszonych z funduszu operacyjnego z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży organizacje producentów składają wnioski o przyznanie pomocy finansowej na dofinansowanie funduszu operacyjnego zgodnie z trybem określonym w pkt 6.7.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### 7.8. Kontrole w ramach wspólnotowej rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży

W ramach wspólnotowej rekompensaty z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży przeprowadzane są dwa rodzaje kontroli:

**Kontrola I** – go stopnia obejmuje przede wszystkim kontrolę ilości owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży oraz kontrolę ich jakości handlowej pod względem zgodności z normami handlowymi ustanowionymi dla danego produktu na mocy art. 2 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2200/96, a jeżeli nie zostały przyjęte normy – czy produkty te spełniają minimalne wymagania określone w załączniku I do rozporządzenia Komisji (WE) Nr 103/ 2004.

Produkty te muszą być:

- całe,
- zdrowe, nie dopuszcza się produktów z objawami gnicia lub takimi zmianami, które czynią je niezdatnymi do spożycia,
- czyste, praktycznie wolne od widocznych zanieczyszczeń obcych;

## 7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY

- praktyczne wolne od pasożytów lub porażenia przez pasożyty,
- wolne od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego,
- wolne od obcych zapachów i/lub smaków,
- produkty powinny być wystarczająco rozwinięte i wystarczająco dojrzałe z uwzględnieniem ich rodzaju,
- produkty powinny wykazywać cechy charakterystyczne dla odmiany lub typu handlowego.

**Kontrola II-** go stopnia obejmuje:

- kontrolę administracyjną dokumentów (100%);
- w razie potrzeby kontrolę na miejscu (co najmniej 30% organizacji producentów i odbiorców owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży, dotyczy każdej organizacji producentów przynajmniej raz na 5 lat) – np. obejmuje kontrolę czy zagospodarowanie było zgodne z decyzją Prezesa Agencji Rynku Rolnego w sprawie zezwolenia na rozdysponowanie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży oraz czy nie spowodowało naruszenia przepisów o ochronie środowiska.

W przypadku negatywnej kontroli I – go stopnia przeprowadzonej przez Inspekcję Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych żąda się od organizacji producentów:

- zapłaty kary pieniężnej w wysokości nienależnie wnioskowanej rekompensaty (obliczonej na podstawie różnicy ilości produktów spełniających wymagania jakościowe i ilości produktów niespełniających wymagań jakościowych), jeżeli do 10% ilości produktów zgłoszonych w powiadomieniu o zamiarze nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, nie spełniło obligatoryjnych wymagań jakościowych,
- zapłaty kary pieniężnej w wysokości dwukrotnie nienależnie wnioskowanej rekompensaty jeżeli od 10%–25% ilości produktów zgłoszonych w powiadomieniu o zamiarze nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, nie spełniło obligatoryjnych wymagań jakościowych
- zapłaty całej kwoty rekompensaty, jeżeli ponad 25% ilości produktów zgłoszonych w powiadomieniu o zamiarze nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży, nie spełniło obligatoryjnych wymagań jakościowych.

Sankcje przed wydaniem decyzji w sprawie przyznania pomocy dla organizacji producentów:

## **7. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU NIEPRZEZNACZENIA OWOCÓW I WARZYW DO SPRZEDAŻY**

- kara pieniężna w wysokości 50% niesłusznie wnioskowanej pomocy finansowej, jeżeli dane we wniosku są niezgodne ze stanem faktycznym, ale powstały na skutek nieumyślnego działania organizacji producentów,
- kara pieniężna w wysokości równej kwocie niesłusznie wnioskowanej pomocy finansowej, jeżeli dane we wniosku są niezgodne ze stanem faktycznym, ale powstały na skutek umyślnego działania organizacji producentów.

Sankcje po wydaniu decyzji w sprawie przyznania pomocy dla organizacji producentów:

- kara pieniężna w wysokości 50% niesłusznie wypłaconej pomocy finansowej, jeżeli dane we wniosku są niezgodne ze stanem faktycznym, ale powstały na skutek nieumyślnego działania organizacji producentów,
- kara pieniężna w wysokości równej kwocie niesłusznie wypłaconej pomocy finansowej, jeżeli dane we wniosku są niezgodne ze stanem faktycznym, ale powstały na skutek umyślnego działania organizacji producentów.

## **8. Pomoc finansowa z tytułu dostarczania owoców i warzyw do przetwórstwa**

### **8.1. Informacje ogólne**

W ramach wspólnej organizacji rynku owoców i warzyw przetworzonych przyznawana jest pomoc finansowa z budżetu Unii Europejskiej z tytułu dostarczenia owoców i warzyw do przetwórstwa. W Polsce systemem tej pomocy objęte są pomidory dostarczane do przetworzenia przez wstępnie grupy i organizacje producentów.

Pomoc finansowa przyznawana jest grupom oraz organizacjom producentów owoców i warzyw, które zrealizowały dostawy pomidorów do przetwórstwa, w okresie od dnia 15 czerwca do dnia 15 listopada danego roku gospodarczego. Rok gospodarczy trwa 12 miesięcy i jest to okres od dnia 15 czerwca do dnia 14 czerwca następnego roku. Grupy i organizacje producentów przekazują wypłaconą pomoc w terminie 15 dni po jej otrzymaniu swoim członkom, producentom pomidorów oraz producentom niezrzeszonym, którzy podpisali z grupą lub organizacją porozumienie na dostawę pomidorów do przetworzenia.

Dostawy pomidorów do przetwórstwa mogą zostać objęte pomocą finansową jeżeli:

- a) są przedmiotem umów o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa zawartych pomiędzy grupą lub organizacją producentów a zatwierdzonym przetwórcą,
- b) spełniają minimalne wymagania jakościowe,
- c) są dostarczone do przetwórców wpisanych do rejestru zatwierdzonych przetwórców, wstępnie uznanych grup producentów i organizacji producentów wytwarzających przetwory, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (patrz: rozdział 9).

### **8.2. Beneficjenci pomocy**

Beneficjentami pomocy finansowej są członkowie wstępnie uznanych grup producentów oraz uznanych organizacji producentów owoców i warzyw, którzy dostarczają pomidory do przetwórstwa za ich pośrednictwem oraz producenci nie należący do organizacji lub grup producentów pod warunkiem, że podpiszą umowę z grupą lub organizacją producentów na dostawy pomidorów i dostarczą pomidory do przetwórstwa za ich pośrednictwem.

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

### 8.3. Wysokość pomocy finansowej

Pomoc finansowa wypłacana jest do każdej tony pomidorów dostarczonych przez grupy lub organizacje producentów do przetwórstwa.

Komisja Europejska publikuje kwotę pomocy ustaloną zgodnie z art. 6 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/96 na każdy rok gospodarczy najpóźniej do 31 stycznia przed rozpoczęciem roku gospodarczego.

W roku gospodarczym 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007 kwota pomocy finansowej stanowi równowartość **34,50 euro do każdej tony pomidorów** dostarczonych do przetworzenia.

### 8.4. Warunki przyznania pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa

Grupa lub organizacja producentów, która ubiega się o przyznanie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa zobowiązana jest do złożenia w oddziale regionalnym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, właściwym ze względu na ich siedzibę następujących dokumentów i informacji:

- 1) *powiadomienia o zamiarze ubiegania się o pomoc finansową z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa*, w terminie do dnia 1 grudnia poprzedzającego rok gospodarczy, w którym zamierza ubiegać się o przedmiotową pomoc finansową;
- 2) *umowy o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa*, zawartej do dnia 15 lutego z zatwierdzonym przetwórcą, w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy i nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem dostaw pomidorów do przetwórstwa wraz z umowami (w przypadku gdy zostały zawarte) zawartymi z producentami nie będącymi członkami grupy lub organizacji producentów owoców i warzyw;
- 3) *informacji o powierzchni działek rolnych, na których uprawiane są pomidory do przetwórstwa oraz wielkości produkcji pomidorów w ramach umów o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa*, w terminie do dnia 31 maja;
- 4) *informacji o tygodniu rozpoczęcia dostaw pomidorów do przetwórstwa*, w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem dostaw pomidorów do przetwórstwa;

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

- 5) *świadczenia dostawy pomidorów do przetwórstwa*, w terminie do 5 dni roboczych następujących po tygodniu, w którym dostarczono daną partię pomidorów do przetwórstwa.

Umowy zawierane pomiędzy grupą/organizacją producentów, a zatwierdzonym przetwórcą o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa zawierają w szczególności:

- a) nazwę i adres grupy/organizacji producentów,
- b) nazwę i adres przetwórcy,
- c) ilość pomidorów, która ma być dostarczona w celu przetworzenia,
- d) obowiązek przetwórcy przetworzenia ilości dostarczonych w ramach danej umowy na jeden z produktów określonych w art. 6a ust. 1 i w załączniku I rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/96 (patrz pkt 9.3),
- e) cenę do zapłacenia za dostarczone pomidory, która może różnić się zależnie od odmiany i/lub jakości, i/lub terminu dostawy,
- f) kary umowne wypłacane, za nieprzestrzeganie obowiązków zawartych w umowie, w szczególności dotyczących terminów płatności i obowiązku dostawy oraz przyjęcia ilości objętych umową,
- g) etapy dostawy do których stosuje się określona cena oraz warunki płatności (termin płatności nie może przekraczać 60 dni od daty dostawy każdej partii).

Informacja o powierzchni działek rolnych, na których uprawiane są pomidory do przetwórstwa oraz wielkości produkcji pomidorów w ramach umów o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa zawiera w szczególności:

- a) imię i nazwisko / adres producentów objętych umowami o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa,
- b) oznaczenia i powierzchnie działek rolnych, na których każdy producent uprawia pomidory do przetwórstwa,
- c) szacunkowe zbiory całkowite pomidorów,
- d) ilość przeznaczoną do przetworzenia,
- e) średnią wydajność z hektara pomidorów okrągłych i/lub podłużnych wyprodukowanych przez grupę/organizację producentów w dwóch poprzednich latach gospodarczych.

Świadczenia dostawy pomidorów do przetwórstwa zawierają w szczególności:

- a) dzień i godzinę rozładunku,

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

- b) dokładne oznaczenie użytego środka transportu,
- c) numer identyfikacyjny umowy obejmującej dostarczoną partię pomidorów,
- d) wagę brutto oraz wagę netto,
- e) ewentualną stopę redukcji wykazaną po kontroli na miejscu,

Świadectwo dostawy podpisuje przetwórcza lub jego przedstawiciel oraz grupa/organizacja producentów lub jej przedstawiciel. Każde świadectwo posiada numer identyfikacyjny.

Przetwórcza i grupa/organizacja producentów zachowują po jednym egzemplarzu świadectwa dostawy.

Wstępnie uznana grupa lub uznana organizacja producentów owoców i warzyw w danym roku gospodarczym może zawrzeć z zatwierdzonym przetwórcą tylko jedną umowę o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa. W przypadku, gdy grupa lub organizacja zawrze umowy o dostarczenie pomidorów do przetwórstwa z kilkoma przetwórcami, zobowiązana jest do przesłania do oddziału regionalnego ARiMR wszystkich zawartych umów w ramach, których będzie ubiegała się o przyznanie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa.

W ramach systemu pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa, zatwierdzony przetwórcza zobowiązany jest do złożenia do oddziału regionalnego ARiMR, właściwego ze względu na siedzibę przetwórcy następujących informacji tzn.:

- 1) *składu gotowych sosów* w przypadku, gdy przetwórcza zamierza wytwarzać sosy na bazie pomidorów przed rozpoczęciem każdego roku gospodarczego;
- 2) *informacji o tygodniu rozpoczęcia przetwarzania*, co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem przetwarzania;
- 3) *informacji dotyczących ilości pomidorów przetworzonych na przetwory, ilości wytworzonych przetworów oraz ilości przetworów w magazynie* na koniec poprzedniego roku gospodarczego, najpóźniej do dnia 1 lutego (w trakcie danego roku gospodarczego).

### 8.5. Forma i tryb ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej

Pomoc finansowa przyznawana jest przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa po złożeniu przez grupę lub organizację producentów w danym roku gospodarczym:

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

- wniosku o przyznanie pomocy finansowej, który składa się do dnia 30 listopada lub
- wniosku o przyznanie kwoty zaliczki na pomoc finansową, który składa się do dnia 30 września danego roku gospodarczego.

Przedmiotem wniosku o przyznanie zaliczki na pomoc finansową z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa mogą być ilości pomidorów dostarczone i dopuszczone do przetwórstwa w okresie od dnia 15 czerwca do dnia 15 września.

Warunkiem uzyskania zaliczki z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa jest złożenie zabezpieczenia należności w wysokości stanowiącej 110% wnioskowanej kwoty pomocy finansowej.

Zabezpieczenie należności jest zwalniane po wydaniu decyzji w sprawie przyznania pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa.

Przedmiotem wniosku o przyznanie pomocy finansowej za dany rok gospodarczy mogą być ilości pomidorów dostarczone i dopuszczone do przetwórstwa w okresie od dnia 15 czerwca do dnia 15 listopada.

W przypadku złożenia wniosku po terminie, wysokość pomocy finansowej zostanie pomniejszona o 1% za każdy dzień przekroczenia terminu, natomiast przekroczenie terminu powyżej 15 dni skutkuje odmową przyznania pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa.

Wnioski składane są na formularzach opracowanych i udostępnianych przez ARiMR. Formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej ARiMR. Druki na życzenie wnioskodawcy pobierane są ze strony internetowej i drukowane we wszystkich Biurach Powiatowych oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

### 8.6. Terminy wypłaty pomocy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami Unii Europejskiej, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaca należną kwotę zaliczki na pomoc finansową z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa, w terminie od dnia 16 do 31 października (art. 25 ust. 3 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2003).

Natomiast należna kwota pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa za dany rok gospodarczy wypłacana jest w terminie 60 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o przyznanie pomocy finansowej.

Grupa lub organizacja producentów owoców i warzyw zobowiązana jest do dokonania wypłaty swoim członkom (producentom pomidorów) otrzymanej kwoty pomocy finansowej, w terminie 15 dni roboczych od daty jej otrzymania.

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

Ponadto organizacja producentów lub wstępnie uznana grupa producentów owoców i warzyw jest zobowiązana do przekazania producentom pomidorów w formie przekazu pocztowego lub w formie przelewu bankowego, środków finansowych otrzymanych od przetwórcy za dostarczone pomidory, w terminie 15 dni roboczych od uzyskania tych należności. Tryb przekazywania należności uzyskanych z tytułu dostawy pomidorów do przetwórstwa został określony w *rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie warunków i terminu przekazywania przez organizację producentów lub wstępnie uznaną grupę producentów należności uzyskanych z tytułu dostawy pomidorów do przetwórstwa* (Dz. U. Nr. 262, poz. 2614).

### 8.7. Kontrole grup oraz organizacji producentów owoców i warzyw dostarczających pomidory do przetwórstwa

#### 8.7.1. Kontrole na miejscu

W systemie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa przeprowadzane są kontrole na miejscu u grup i organizacji producentów jak również u przetwórcy.

Przed dokonaniem płatności u każdej organizacji producentów lub grupy producentów przeprowadzane są kontrole na miejscu dotyczące:

- a) co najmniej 5% powierzchni gruntów na których uprawiane są pomidory przeznaczone do przetwórstwa,
- b) co najmniej 7% ilości pomidorów dostarczonych do przetwórstwa w ramach każdej umowy w celu sprawdzenia, czy są one zgodne ze świadectwami oraz czy spełniają minimalne wymagania jakościowe.

Kontrole jakości pomidorów dostarczanych do przetworzenia przeprowadzane są przez Inspekcję Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych.

Ponadto przeprowadzane są następujące kontrole:

- a) kontrole administracyjne i księgowo obejmujące co najmniej 5% producentów objętych umowami w celu sprawdzenia w odniesieniu do każdego producenta w szczególności spójności między powierzchniami, całkowitym zbiorem, ilością wprowadzoną do obrotu przez organizację producentów, ilością dostarczoną do przetwórstwa, ilością wykazaną w świadectwach dostawy z jednej strony a płatnościami z drugiej strony,

## 8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA

- b) kontrole administracyjne i księgowo w celu sprawdzenia zgodności między całkowitymi ilościami dostarczonymi do organizacji producentów przez producentów, całkowitymi ilościami dostarczonymi do przetwarzania, świadectwami dostawy i całkowitymi ilościami podanymi we wnioskach o pomoc z jednej strony a płatnościami z drugiej strony,
- c) kontrole administracyjne i księgowo w odniesieniu do co najmniej 5% umów.

Kontrole przeprowadzane w danym roku gospodarczym u przetwórców pomidorów:

- a) kontrole obejmujące co najmniej 5% produktów gotowych w celu sprawdzenia, czy spełniają obowiązujące minimalne wymogi jakościowe,
- b) kontrole administracyjne i księgowo w odniesieniu do co najmniej 5% produktów gotowych w celu sprawdzenia wydajności przetworzonych surowców wyrażonych w przeliczeniu na uzyskany produkt gotowy w ramach umowy i poza umową,
- c) kontrole administracyjne i księgowo w celu sprawdzenia, na podstawie wystawionych i otrzymanych faktur oraz danych księgowych, zgodności między ilością produktów gotowych uzyskanych z odebranych surowców, ilością produktów gotowych nabytych i, z drugiej strony, ilościami produktów gotowych sprzedanych,
- d) kontrole fizyczne i księgowo rzeczywistego charakteru zapasów przeprowadzane co najmniej raz do roku w odniesieniu do całych zapasów produktów gotowych w celu sprawdzenia zgodności między produktami gotowymi wytworzonymi, nabytymi i sprzedanymi,
- e) kontrole administracyjne i księgowo w odniesieniu do co najmniej 10% dokonanych płatności.

### **8.7.2. Redukcje pomocy wynikające ze złożenia wniosku o przyznanie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa po terminie**

W przypadku złożenia wniosku o przyznanie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa po terminie, wysokość pomocy finansowej zostaje pomniejszona o 1% za każdy dzień przekroczenia terminu. Natomiast przekroczenie terminu powyżej 15 dni skutkuje odmową przyznania pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetwórstwa. W wyjątkowych i uzasadnionych przy-

## **8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA**

padkach dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa może przyjąć wnioski o przyznanie pomocy finansowej po terminie, pod warunkiem jednak, że nie przeszkodzi to w realizacji kontroli występujących w tym systemie płatności (art. 23 ust. 6 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2003).

### **8.7.3. Redukcje pomocy wynikające z przeprowadzonych w danym roku gospodarczym kontroli powierzchni gruntów rolnych na których uprawiane są pomidory do przetwórstwa**

Jeżeli w wyniku kontroli powierzchni działek rolnych, na których uprawiane są pomidory do przetwórstwa stwierdzono, że suma powierzchni działek rolnych zgłoszonych przez grupę/organizację producentów owoców i warzyw do przetwórstwa jest większa niż suma powierzchni rzeczywiście stwierdzonych podczas kontroli, pomoc należna dla grupy lub organizacji producentów owoców i warzyw ulega – poza przypadkiem stwierdzenia oczywistego błędu – redukcji:

- a) o wartość procentową ustalonej rozbieżności, jeżeli wynosi ona więcej niż 5% ale nie więcej niż 20% powierzchni stwierdzonej;
- b) o 30%, jeżeli rozbieżność jest większa niż 20% powierzchni stwierdzonej.

Jeżeli w trakcie kontroli powierzchni działek rolnych, ustalono, że suma powierzchni zgłoszonych przez grupę/organizację producentów owoców i warzyw pod uprawę pomidorów przeznaczonych do przetwórstwa jest mniejsza niż suma powierzchni rzeczywiście stwierdzonych podczas kontroli oraz stwierdzona rozbieżność jest większa niż 10% powierzchni stwierdzonej, pomoc należna grupie lub organizacji producentów owoców i warzyw ulega redukcji o połowę wartości procentowej ustalonej rozbieżności.

Redukcji o których mowa powyżej nie stosuje się, jeżeli grupa lub organizacja producentów owoców i warzyw przedstawiła właściwe dane lub jest w stanie wykazać w jakikolwiek inny sposób, że wina nie leży po jej stronie.

### **8.7.4. Redukcje pomocy finansowej i sankcje w przypadku, gdy wnioskowana kwota pomocy finansowej przewyższa kwotę należną**

Jeżeli stwierdzono, że wnioskowana kwota pomocy finansowej dla danego roku gospodarczego przewyższa kwotę należną, wówczas – poza przypadkiem stwierdzenia oczywistego błędu – kwota należna podlega redukcji. Kwota redukcji równa jest stwierdzonej różnicy. Jeżeli pomoc już została wypłacona, grupa lub organizacja pro-

## **8. POMOC FINANSOWA Z TYTUŁU DOSTARCZANIA OWOCÓW I WARZYW DO PRZETWÓRSTWA**

ducentów owoców i warzyw zwraca podwojoną różnicę, powiększoną o odsetki obliczone zgodnie z art. 35a ust. 2 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2003.

Jeżeli różnica przewyższa 20% należnej kwoty, grupa lub organizacja producentów owoców i warzyw traci uprawnienia do pomocy oraz, jeżeli pomoc już została wypłacona, zwraca całą kwotę, powiększoną o odsetki.

Jeżeli różnica przewyższa 30% należnej kwoty, grupa lub organizacja producentów owoców i warzyw zostaje ponadto wykluczona z systemu pomocy z tytułu dostaw pomidorów do przetwórstwa na okres trzech następnych lat gospodarczych.

Kwoty poddane windykacji i odsetki z w/w tytułu są wpłacane na rachunek ARiMR i odliczane od wydatków finansowanych przez Europejski Fundusz Orientacji i Gwarancji Rolnej.



## **9. Zatwierdzanie przetwórców wstępnie uznanych grup producentów oraz organizacji producentów owoców i warzyw działających jako przetwórcy**

### **9.1. Informacje ogólne**

Podmioty przetwarzające pomidory, które chcą uczestniczyć w systemie pomocy finansowej z tytułu dostarczenia pomidorów do przetworzenia, muszą uzyskać status zatwierdzonego przetwórcy.

O zatwierdzenie mogą ubiegać się przetwórcy wytwarzający przetwory, wstępnie uznane grupy producentów owoców i warzyw oraz organizacje producentów owoców i warzyw lub ich zrzeszenia działające jako przetwórcy owoców i warzyw.

Lista zatwierdzonych przetwórców, którzy zostali wpisani do rejestru przetwórców, wstępnie uznanych grup producentów oraz organizacji producentów działających jako przetwórcy jest ogłaszana przez Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Dzienniku Urzędowym Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do 31 grudnia każdego roku.

Przetwórca ubiega się o zatwierdzenie tylko raz i zostaje w rejestrze do czasu rezygnacji lub wydania przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa decyzji o cofnięciu zatwierdzenia.

### **9.2. Warunki uzyskania statusu zatwierdzonego przetwórcy**

Przetwórca może uzyskać status zatwierdzonego przetwórcy, jeżeli:

- 1) nie jest wobec niego prowadzone postępowanie upadłościowe,
- 2) posiada maszyny i urządzenia niezbędne do wytwarzania produktów określonych przepisami UE,
- 3) zapewnia przeprowadzenie kontroli jakości owoców i warzyw oraz przetworów,
- 4) przeprowadzona kontrola administracyjna oraz kontrola na miejscu realizowana przez oddział regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w zakładzie przetwórczym i siedzibie wnioskodawcy nie budzi zastrzeżeń dotyczących spełnienia warunków zatwierdzenia jakim powinien sprostać wnioskodawca.

### 9.3. Przetwory objęte wspólną organizacją rynku owoców i warzyw, na które można uzyskać zatwierdzenie:

- 1) **„brzoskwinie w syropie i/lub naturalnym soku owocowym”**: całe brzoskwinie lub ich części, bez skórki, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermetycznie zamknięte opakowania z zalewą z syropu cukrowego lub naturalnego soku owocowego i objęte kodami NS ex 2008 70 61, ex 2008 70 69, ex 2008 70 71, ex 2008 70 79, ex 2008 70 92, ex 2008 70 94 oraz ex 2008 70 99;
- 2) **„gruszki w syropie i/lub naturalnym soku owocowym”**: gruszki odmian Williams lub Rocha, całe lub w kawałkach, bez skórki, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermetycznie zamknięte opakowania z zalewą z syropu cukrowego lub naturalnego soku owocowego i objęte kodami NS ex 2008 40 51, ex 2008 40 59, 2008 40 71, ex 2008 40 79, ex 2008 40 91 oraz ex 2008 40 99;
- 3) **„mieszanki owocowe”**: mieszanki owoców bez skórki, całe lub w kawałkach, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermetycznie zamknięte opakowania, z zalewą z syropu cukrowego lub naturalnego soku owocowego, w których odsączona masa netto brzoskwiń i gruszek odmian Williams i Rocha wynosi co najmniej 60% całkowitej osuszonej masy netto, objęte kodami NS ex 2008 92 i ex 2008 99, oraz wyprodukowane bezpośrednio ze świeżych brzoskwiń i/lub gruszek odmian Williams i Rocha podczas okresów wymienionych w art. 3 ust. 2 lit. b) i c);
- 4) **„śliwki suszone”**: śliwki uzyskane z suszonych śliwek odmiany d’Ente, poddane właściwej obróbce lub przetworzeniu, zapakowane w odpowiednie opakowania, objęte kodem NS ex 0813 20 00 i nadające się do spożycia przez ludzi;
- 5) **„suszone figi”**: suszone figi, włącznie z pastą figową, poddane właściwej obróbce lub przetworzeniu, zapakowane w odpowiednie opakowania, objęte kodem NS ex 0813 20 00 i nadające się do spożycia przez ludzi;
- 6) **„pomidory bez skórki, całe, szybko mrożone”**: całe obrane ze skórki pomidory odmian podłużnych, szybko mrożone, zapakowane w odpowied-

## 9. ZATWIERDZANIE PRZETWÓRCÓW WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW ORAZ ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW DZIAŁAJĄCYCH JAKO PRZETWÓRCY

nie opakowania i objęte kodem NS ex 0710 80 70, przy czym nie mniej niż 90% wagi netto pomidorów stanowią całe pomidory bez uszkodzeń, które w sposób istotny zmieniałyby ich wygląd; udział procentowy określany jest po rozmrożeniu produktu;

- 7) **„pomidory bez skórki, szybko mrożone, w kawałkach”**: części obranych ze skórki pomidorówki odmian podłużnych i odmian okrągłych, które są równie łatwo obierane ze skórki jak odmiany podłużne, mrożone, zapakowane w odpowiednie opakowania i objęte kodem NS ex 0710 80 70;
- 8) **„pomidory bez skórki, całe, konserwowane”**: obrane ze skórki pomidory odmian podłużnych, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermetycznie zamknięte opakowania i objęte kodem NS ex 2002 10 10, przy czym nie mniej niż 65% wagi osuszonych pomidorów stanowią całe pomidory bez uszkodzeń, które w sposób istotny zmieniałyby ich wygląd;
- 9) **„pomidory bez skórki, w kawałkach, konserwowane”**: obrane ze skórki, w kawałkach lub częściowo zgniecione pomidory odmian podłużnych i odmian okrągłych, które obierają się ze skórki równie łatwo jak odmiany podłużne, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermetycznie zamknięte opakowania i objęte kodem NS ex 2002 10 10; pomidory bez skórki, w kawałkach, konserwowane, przeznaczone do wyrobu produktów określonych w pkt 15 muszą być zapakowane w odpowiednie opakowania;
- 10) **„płatki pomidorowe”**: płatki otrzymane przez suszenie pomidorów pościętych na plasterki lub na małe kostki, zapakowane w odpowiednie opakowania i objęte kodem NS ex 0712 90 30;
- 11) **„sok pomidorowy”**: sok otrzymany bezpośrednio ze świeżych pomidorów przecedzony w celu usunięcia skórek, pestek oraz innych grubych części, o zawartości suchej masy nie mniejszej niż 12% po ewentualnej koncentracji, zapakowany w hermetycznie zamknięte opakowania i objęty kodami NS ex 2002 9011, ex 2002 90 19, 2009 50 10 oraz 2009 50 90; soki o zawartości suchej masy co najmniej 7% mogą zawierać skórki i pestki, o ile stanowią one najwyżej 4% wagi produktu; soki pomidoro-

we przeznaczone do wyrobu produktów określonych w pkt 15 muszą być zapakowane w odpowiednie opakowania;

- 12) **„koncentrat pomidorowy”**: produkt otrzymany przez koncentrację soku pomidorowego, zapakowany w odpowiednie opakowanie, o zawartości suchej masy nie mniejszej niż 12% i objęty kodami NS ex 2002 90 31, ex 2002 90 39, ex 2002 90 91 oraz ex 2002 90 99; koncentraty o zawartości suchej masy nie większej niż 18% lub między 18% a 24% mogą zawierać skórki i pestki, o ile stanowią one odpowiednio nie więcej niż 4% lub 7% wagi produktu;
- 13) **„pomidory ze skórką, całe, konserwowane”**: nie obrane pomidory odmian podłużnych i okrągłych, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermeticznie zamknięte opakowania, lekko solone (pomidory w solance) lub w pomidorowym purée (pomidory w puree lub w soku), przy czym nie mniej niż 65% wagi osuszonych pomidorów stanowią całe pomidory bez uszkodzeń, które w sposób istotny zmieniałyby ich wygląd i objęte kodem NS ex 2002 10 90; pomidory ze skórką, całe, konserwowane, przeznaczone do wyrobu produktów określonych w pkt 15 muszą być zapakowane w odpowiednie opakowania;
- 14) **„pomidory ze skórką, kawałkach, konserwowane”**: nie obrane ze skórki, w kawałkach lub częściowo zgniecione pomidory odmian podłużnych i okrągłych, poddane działaniu wysokiej temperatury, lekko precedzone, lekko skoncentrowane lub nie, zapakowane w hermeticznie zamknięte opakowania, o zawartości suchej masy pomiędzy 4,5% a 14% z zawartością skórki w granicach określonych w rozporządzeniu (EWG) nr 1764/86<sup>1</sup> i objęte kodem NS ex 2002 10 90; pomidory ze skórką, kawałkach, konserwowane przeznaczone do wyrobu produktów określonych w pkt 15 muszą być zapakowane w odpowiednie opakowania;
- 15) **„sosy gotowe”**: specjalne przetwory na bazie pomidorów otrzymywane przez zmieszanie jednego lub więcej produktów określonych w pkt 9, 11, 12, 13 lub 14 z innymi produktami pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego, z wyjątkiem świeżych pomidorów, poddane działaniu wysokiej temperatury, zapakowane w hermeticznie zamknięte opakowania, w których waga netto produktów określonych w pkt 9, 11, 12, 13 lub 14

<sup>1</sup> Dz. U. L 153 z 07.06.1986, str. 1.

stanowi co najmniej 60% całkowitej wagi netto gotowego sosu; sosy gotowe wytwarza się w okresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 przez tego samego przetwórcę, który wytworzył użyte produkty określone pkt 9, 11, 12, 13 lub 14;

- 16) **„syrop cukrowy”**: płyn, w którym woda jest połączona z cukrami i w którym całkowita zawartość cukru określana po homogenizacji jest nie mniejsza niż 10 stopni Brixu w przypadku jego użycia jako zalewy owoców w syropie;
- 17) **„naturalny sok owocowy”**: zalewa o zawartość cukru co najmniej 9,5 stopni Brixu, składająca się wyłącznie z soków uzyskanych z owoców poprzez wyciskanie mechaniczne, poddających się fermentacji ale nie sfermentowanych, lub z soków uzyskanych z koncentratów soków owocowych poprzez dodanie wody w ilości usuniętej podczas koncentracji zgodnie z definicją zawartą w dyrektywie Rady 2001/112/WE<sup>2</sup>, bez dodatku cukru.

#### **9.4. Forma i tryb zatwierdzenia przetwórcy**

Wniosek o zatwierdzenie przetwórcy oraz zatwierdzenie wstępnie uznanej grupy producentów i organizacji producentów owoców i warzyw oraz zrzeszenia organizacji producentów owoców i warzyw, działających jako przetwórcy można składać do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być rozpoczęte wytwarzanie przetworów.

Decyzję w sprawie zatwierdzenia przetwórcy, wydaje dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

Formularze wniosków o zatwierdzenie przetwórcy oraz zatwierdzenie wstępnie uznanej grupy producentów i organizacji producentów owoców i warzyw oraz zrzeszenia organizacji producentów owoców i warzyw, działających jako przetwórcy, są udostępniane na życzenie beneficjenta przez Biura Powiatowe i Oddziały Regionalne ARiMR oraz umieszczone na stronie internetowej ARiMR.

<sup>2</sup> Dz. U. L 10 z 12.01.2002, str. 58.

### **9.5. Kontrole zatwierdzonego przetwórcy**

Kontrole na miejscu dokonywane są w każdym zakładzie przetwórczym, będącym własnością przetwórcy, który został wpisany do rejestru zatwierdzonych przetwórców i organizacji wytwarzających przetwory i zgłosił uczestniczenie w systemie pomocy dla grup i organizacji producentów dostarczających pomidory do przetwórstwa w danym roku gospodarczym.

Kontrole dotyczą każdego roku gospodarczego i każdego produktu gotowego zadeklarowanego przez przetwórcę we wpisie do rejestru i produkowanego z pomidorów dostarczonych w ramach umów na dostarczenie pomidorów do przetwórstwa. Kontrole dokonywane są przed wypłatą / rozliczeniem pomocy wspólnotowej dla grup i organizacji producentów dostarczających pomidory do przetworzenia oraz po wypłacie pomocy finansowej.

### **9.6. Kary i sankcje nakładane na zatwierdzonego przetwórcę**

Dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wydaje decyzję w sprawie zawieszenia zatwierdzenia przetwórcy (na kolejny rok gospodarczy), jeżeli różnica pomiędzy ilościami owoców i warzyw dopuszczonymi do przetwórstwa, a ilościami owoców i warzyw rzeczywiście przetworzonymi wynosi więcej niż 10% ale nie więcej niż 20%.

Dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wydaje decyzję w sprawie zawieszenia zatwierdzenia przetwórcy (na 2 kolejne lata gospodarcze), jeżeli różnica pomiędzy ilościami owoców i warzyw dopuszczonymi do przetwórstwa, a ilościami owoców i warzyw rzeczywiście przetworzonymi wynosi więcej niż 20%.

W przypadku, gdy działanie przetwórcy było umyślne lub popełnione na skutek rażącego zaniedbania oraz przetwórcza nie złożył wyjaśnień na skutek otrzymania zaawizowania o wszczęciu postępowania administracyjnego lub otrzymane dowody i wyjaśnienia nie dowodzą nieumyślnego działania, Dyrektor oddziału regionalnego ARiMR wydaje:

- a) decyzję administracyjną w sprawie wymierzenia kary pieniężnej w wysokości stanowiącej iloczyn podwojonej kwoty jednostkowej pomocy finansowej i ilości owoców i warzyw nie przetworzonych powiększonej o odsetki, jeżeli różnica pomiędzy ilościami owoców i warzyw dopuszczonymi do przetwórstwa a ilościami owoców i warzyw rzeczywiście przetworzonymi wynosi do 10%,

## 9. ZATWIERDZANIE PRZETWÓRCÓW WSTĘPNIE UZNANYCH GRUP PRODUCENTÓW ORAZ ORGANIZACJI PRODUCENTÓW OWOCÓW I WARZYW DZIAIAJĄCYCH JAKO PRZETWÓRCY

- b) decyzję administracyjną w sprawie wymierzenia kary pieniężnej w wysokości stanowiącej iloczyn podwójnej kwoty jednostkowej pomocy finansowej i ilości owoców i warzyw nie przetworzonych powiększonej o odsetki i o zawieszeniu zatwierdzenia przetwórcy na kolejny rok gospodarczy, jeżeli różnica pomiędzy ilościami owoców i warzyw dopuszczonymi do przetwórstwa, a ilościami owoców i warzyw rzeczywiście przetworzonymi wynosi więcej niż 10% ale nie więcej niż 20 %;
- c) decyzję administracyjną w sprawie wymierzenia kary pieniężnej w wysokości stanowiącej iloczyn podwójnej kwoty jednostkowej pomocy finansowej i ilości owoców i warzyw nie przetworzonych powiększonej o odsetki i zawieszeniu zatwierdzenia przetwórcy na dwa kolejne lata gospodarcze, jeżeli różnica pomiędzy ilościami owoców i warzyw dopuszczonymi do przetwórstwa, a ilościami owoców i warzyw rzeczywiście przetworzonymi wynosi więcej niż 20%.

Dyrektor oddziału regionalnego ARiMR wydaje decyzję o cofnięciu zatwierdzenia na okres co najmniej 2 lat, gdy:

- a) grupa lub organizacja producentów z udziałem zainteresowanego przetwórcy składa fałszywe oświadczenia,
- b) przetwórca wielokrotnie nie wypłaca ceny za dostarczone do przetwórstwa pomidory,
- c) przetwórca wielokrotnie nie respektuje terminu płatności, który nie może być dłuższy niż 2 miesiące, licząc od końca miesiąca dostaw każdej partii pomidorów,
- d) przetwórca nie wpłacił na rachunek bankowy ARiMR kary pieniężnej ustalonej decyzją w sprawie wymierzenia kary pieniężnej,
- e) przetwórca nie prowadził rejestrów zgodnie z wymaganiami art. 30 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2003:
  - nie prowadził oddzielnych rejestrów dla poszczególnych przetworów objętych wspólną organizacją rynku przetworów owocowych i warzywnych,
  - nie dokonywał codziennie aktualizacji stanu zapasów przetworów objętych wspólną organizacją rynku przetworów owocowych i warzywnych,
  - nie przechował dowodów płatności za wszystkie owoce i warzywa dostarczone w ramach umów i dowody płatności dla wszystkich sprzedaży i zakupów przetworów, przez okres pięciu lat począwszy od końca roku gospodarczego, w którym miało miejsce ich przetworzenie,
  - nie poddawał się kontrolom określonym w art. 31 ust. 1 RK\_1535/2003.



## ZAŁĄCZNIK I

**Lista produktów kwalifikujących się na terenie Unii Europejskiej  
do rekompensaty finansowej z tytułu nieprzeznaczenia  
owoców i warzyw do sprzedaży**

- Kalafior
- Pomidor
- Bakłażan
- Morele
- Brzoskwinia
- Nektarynka
- Cytryna
- Gruszka (poza gruszką przeznaczoną do produkcji gruszcznika)
- Winogrona stołowe
- Jabłka (poza jabłkami przeznaczonymi do produkcji jabłecznika)
- Satsuma (japońska odmiana mandarynki)
- Mandarynka
- Klementynka
- Pomarańcza
- Melon
- Arbuz

## ZAŁĄCZNIK II

**Jednostkowe kwoty rekompensaty finansowej Unii Europejskiej  
z tytułu nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży**

Lp.	Produkt	Stawka [euro/tonę]
1)	Kalafiory	70,1
2)	Pomidory	48,3
3)	Jabłka	88,1
4)	Winogrona stołowe	80,2
5)	Morele	141,7
6)	Gruszki	83,9
7)	Nektarynki	130,4
8)	Brzoskwinie	109,9,
9)	Oberżyny	39,7
10)	Melony	40,0
11)	Arbuzy	40,0
12)	Pomarańcze	140,0
13)	Mandarynki	130,0
14)	Klementynki	130,0
15)	Satsuma	130,0
16)	Cytryny	130,0

## ZAŁĄCZNIK III

**Maksymalne dodatki do wspólnotowej rekompensaty z tytułu  
nieprzeznaczenia owoców i warzyw do sprzedaży,  
wyplacane z funduszu operacyjnego**

Lp.	Produkt	Dodatki maksymalne [euro/tonę]
1)	Pomidory	80,1
2)	Kalafiory	65,0
3)	Jabłka	62,3
4)	Winogrona	74,3
5)	Morele	91,9
6)	Nektarynki	123,9
7)	Brzoskwinie	115,4
8)	Gruszki	64,4
9)	Bakłazany	36,5
10)	Pomarańcze	18,5
11)	Mandarynki	44,8
12)	Klementynki	7,0
13)	Satsuma	0,0
14)	Cytryny	42,6
15)	Melony	42,0
16)	Arbuzy	27,0

**ZAŁĄCZNIK IV****Koszty transportu w ramach bezpłatnej dystrybucji**

Odległość między punktem nieprzeznaczenia do sprzedaży a miejscem dostawy:	Koszty transportu (w euro za tonę)
Poniżej 25 km	15,5
od 25 km włącznie do 200 km	32,3
od 200 km włącznie do 350 km	45,2
od 350 km włącznie do 500 km	64,5
od 500 km włącznie do 750 km	83,9
od 750 km włącznie	102

Dodatek za transport z chłodnią: 7,7 euro za tonę.