

ZASADY PROWADZENIA LISTY DOSTAWCÓW

1. Podmiot zamierzający dostarczać kolczyki, kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator oraz duplikaty kolczyków i duplikaty kolczyków zawierające elektroniczny identyfikator lub czytniki elektronicznych identyfikatorów pobiera w Agencji lub na stronie internetowej Agencji formularz Wniosku o wpis na Listę dostawców oraz zapoznaje się z poniższymi „Zasadami prowadzenia Listy dostawców” i wzorem umowy zawartej między Agencją a dostawcą.
2. Wniosek o wpis na Listę dostawców, określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, zawiera informacje oraz obligatoryjne załączniki do wniosku.
3. Wnioskodawca poprzez zaznaczenie we Wniosku znaku: „X” w polu: „dostępu do usługi pobierania elektronicznej wersji odpowiedzi na: wniosek o przydzielenie puli numerów/zamówienie duplikatów kolczyków”, może uzyskać dostęp do usługi pobierania elektronicznej wersji odpowiedzi na: wniosek o przydzielenie puli numerów/zamówienie duplikatów kolczyków dla zwierząt gospodarskich po zawarciu umowy z Agencją i wpisaniu go na Listę dostawców. Zwrotne odpowiedzi będą przesyłane na adres e-mail wnioskodawcy wskazanego we Wniosku.
4. Wnioskodawca załącza do Wniosku o wpis na Listę dostawców:
 - a) wyniki badań wykonanych przez niezależne od wnioskodawcy laboratorium badawcze, stwierdzające, że dostarczany kolczyk lub duplikat kolczyka będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku), albo
 - b) wyniki badań wykonanych przez niezależne od wnioskodawcy laboratorium badawcze, stwierdzające, że dostarczany kolczyk i duplikat kolczyka zawierający elektroniczny identyfikator będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku) oraz dokument wystawiony przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów badawczych prowadzonym przez Prezesa Agencji, stwierdzający, że elektroniczny identyfikator będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach, albo
 - c) dokument wystawiony przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów badawczych prowadzonym przez Prezesa Agencji, stwierdzający, że dostarczany czytnik elektronicznych identyfikatorów będzie spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach,
 - d) cennik - dokument podpisany przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną określający maksymalną cenę za kolczyk, kolczyk zawierający elektroniczny identyfikator, duplikat kolczyka i duplikat kolczyka zawierający elektroniczny identyfikator z naniesieniem na nim numeru identyfikacyjnego nadanego przez Agencję lub czytnik elektronicznych identyfikatorów wraz z kosztami ich dostarczenia zgodnie z przyjętymi zamówieniami kolczyków,
 - e) parafowany na wszystkich stronach przez wnioskodawcę wzór umowy,
 - f) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wnioskodawcy do obrotu prawnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia Wniosku),
 - g) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające niezaleganie w opłacaniu podatków lub uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

- całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą złożenia Wniosku),
- h) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające niezaleganie w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą złożenia Wniosku),
 - i) próbki kolczyków lub kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator w liczbie co najmniej 2 sztuk każdego rodzaju kolczyka dla danego gatunku zwierząt gospodarskich zgodnie ze wzorem i warunkami technicznymi określonymi w obowiązujących przepisach,
 - j) w przypadku ustanowienia pełnomocnika oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 są składane
- a) łącznie z tłumaczeniem danego dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego, w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym,
 - b) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podmiot który wydał dokument, pracownika Departamentu Rejestracji Zwierząt ARiMR lub osobę reprezentującą firmę ubiegającą się o wpis na Listę dostawców chyba, że w treści ich opisu niniejszych Zasadach określono inaczej.
6. Wnioskodawca składa Wniosek o wpis na Listę dostawców wraz z dokumentami, których mowa w pkt 4 i 5, w Kancelarii Agencji.
7. Wniosek o wpis na Listę dostawców jest rozpatrywany w ciągu 30 dni od daty jego złożenia przez wnioskodawcę. W przypadku przedłużenia terminu rozpatrzenia Wniosku, Agencja zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach przedłużenia terminu oraz wskazuje termin, w jakim Wniosek zostanie rozpatrzony.
8. Informacje dotyczące postępowania w sprawie wpisu na Listę dostawców są udzielane przez Departament Rejestracji Zwierząt Agencji.
9. Jeżeli Wniosek o wpis na Listę dostawców nie spełnia wymagań o których mowa w pkt 2, 3, 4 lub 5 Agencja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia brakujących danych i dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, zgodnie z art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).
10. W przypadku, gdy braki danych lub dokumentów, o których mowa w pkt 9, nie zostaną usunięte przez wnioskodawcę w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, Wniosek zostanie pozostawiony w całości bez rozpoznania.
11. Po pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku o wpis na Listę dostawców Prezes Agencji zawiera z wnioskodawcą, zwanym dalej „Dostawcą”, umowę na przedmiot dostawy wskazany we wniosku o wpis na Listę dostawców na okres 24 miesiące oraz wpisuje wnioskodawcę na Listę dostawców.
12. Po podpisaniu Umowy między Dostawcą a Prezesem Agencji, Dyrektor Departamentu Rejestracji Zwierząt Agencji dostarcza Dostawcy drogą pocztową lub elektroniczną:
- a) wzory miesięcznych raportów dotyczących dostarczonych kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator oraz duplikatów kolczyków i duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator,
 - b) wzory miesięcznych raportów dotyczących dostarczonych czytników elektronicznych identyfikatorów.

13. W przypadku zmiany wzorów miesięcznych raportów, o których mowa w pkt 12, Dostawca zobowiązany jest do ich stosowania w terminie 7 dni od daty otrzymania ww. wzorów od Dyrektora Departamentu Rejestracji Zwierząt Agencji.
14. Dostawca w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie umowy, o której mowa w pkt 11, dostarczy do każdego Biura Powiatowego, Oddziału Regionalnego i Centrali Agencji wzory kolczyków lub kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, w liczbie co najmniej 1 sztuki każdego rodzaju kolczyka dla danego gatunku zwierząt gospodarskich.
15. Dostawca zobowiązany jest informować Agencję o zmianie danych, o których mowa w pkt. 2 w terminie 7 dni od zmiany ww. danych.
16. Informacje określone w Cenniku, o którym mowa w pkt 4 lit. d są udostępniane posiadaczom zwierząt przez Agencję. Dostawca powiadamia pisemnie Prezesa Agencji o każdej zmianie cen kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator oraz duplikatów kolczyków i duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator lub czytników elektronicznych identyfikatorów, w stosunku do cen określonych w Cenniku. Zmiany dokonane w Cenniku mogą być wprowadzane do 15-go dnia każdego miesiąca i obowiązują od 1-go dnia następnego miesiąca.
17. Dyrektor Departamentu Rejestracji Zwierząt Agencji może przeprowadzić kontrolę jakości kolczyków i duplikatów kolczyków, kolczyków lub duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator albo czytników elektronicznych identyfikatorów dostarczanych przez Dostawcę wpisanego na Listę dostawców zlecając wykonanie badań laboratorium badawczemu znajdującemu się w wykazie laboratoriów prowadzonym przez Prezesa Agencji lub innemu niezależnemu laboratorium badawczemu.
18. Dostawca przed upływem okresu, na jaki została zawarta umowa, powinien złożyć kolejny Wniosek o wpis na Listę dostawców w celu uniknięcia wykreślenia z Listy dostawców.
19. Postanowienia pkt 2-11 stosuje się odpowiednio do Dostawcy, który występuje z kolejnym Wnioskiem o wpis na Listę dostawców.
20. Prezes Agencji niezwłocznie rozwiązuje umowę z Dostawcą i skreśla go z listy, o której mowa w art. 26 ustawy o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 204, poz. 1281 ze zm.), w przypadku gdy Dostawca:
 - a) zaprzestał dostarczania kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator albo czytników elektronicznych identyfikatorów,
 - b) dostarcza kolczyki, kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator, duplikaty kolczyków, duplikaty kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, które nie spełniają wymagań określonych obowiązującymi przepisami, co jest potwierdzone wynikami badań wykonanych przez laboratorium badawcze znajdujące się w wykazie laboratoriów prowadzonym przez Prezesa Agencji, lub inne niezależne laboratorium badawcze,
 - c) nie składa do Agencji miesięcznych raportów dotyczących dostarczonych kolczyków, kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator.
21. Prezes Agencji może również rozwiązać z Dostawcą umowę i skreślić go z Listy dostawców w przypadku, gdy Dostawca:
 - a) sprzedaje kolczyki, kolczyki zawierające elektroniczny identyfikator, duplikaty kolczyków, duplikaty kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator lub czytniki elektronicznych identyfikatorów po cenie wyższej, niż cena określona w Cenniku o którym mowa w pkt 4 lit. d,

- b) nie dostarcza kolczyków lub kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator, duplikatów kolczyków, duplikatów kolczyków zawierających elektroniczny identyfikator lub czytników elektronicznych identyfikatorów w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 4 lub w § 4 ust. 6 umowy,
 - c) nie wywiązuje się z postanowień określonych w § 2 umowy.
22. W przypadku rozwiązania umowy z Dostawcą i skreślenia go z Listy dostawców zgodnie z pkt 20 i 21, Dostawca może wystąpić ponownie z Wnioskiem o wpis na Listę dostawców, o którym mowa w pkt 2, nie wcześniej niż 3 miesiące od daty rozwiązania umowy i skreślenia go z Listy dostawców dołączając do niego wyniki badań, o których mowa w pkt 4 lit. a, b i c, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia Wniosku oraz pod warunkiem naprawienia przez Dostawcę szkód wynikających z nieprzestrzegania zobowiązań określonych w umowie, co skutkowało skreśleniem Dostawcy z Listy dostawców.
23. Informacje dotyczące Listy dostawców znajdują się na stronie internetowej Agencji: www.arimr.gov.pl oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych w Biurach Powiatowych, Oddziałach Regionalnych i Centrali Agencji.