

PROGRAM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2007-2013

UŁATWIANIE STARTU MŁODYM ROLNIKOM¹

CEL REALIZACJI DZIAŁANIA

Bezzwrotna premia finansowa na inwestycje w gospodarstwach rolnych przejmowanych przez młodych rolników ma ich zachęcać do podejmowania samodzielnej działalności rolniczej. Tym samym ma przyczyniać się do przyspieszenia pożądaných zmian w strukturze agrarnej gospodarstw rolnych i do zwiększenia konkurencyjności całego sektora rolnego.

KTO MOŻE OTRZYMAĆ POMOC

Z pomocy mogą skorzystać rolnicy we wszystkich regionach kraju, o ile spełnione są niżej wymienione wymagania.

Wymagania dotyczące wnioskodawcy

Pomoc może uzyskać osoba:

- 1) pełnoletnia, która w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy nie ukończyła 40 lat;
- 2) będąca obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
- 3) nie mająca ustalonego prawa do renty z tytułu całkowitej niezdolności do pracy;
- 4) posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe², lub która zobowiąże się do uzupełnienia wykształcenia w ciągu 3 lat od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy;
- 5) zamierzająca po raz pierwszy rozpocząć prowadzenie działalności rolniczej w gospodarstwie rolnym w rozumieniu art. 55³ Kodeksu cywilnego albo osoba, która rozpoczęła prowadzenie działalności rolniczej nie wcześniej niż w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, a gospodarstwo to nabyła w drodze:
 - spadku
 - darowizny przed ukończeniem 18 roku życia lub po ukończeniu 18 roku życia, lecz w trakcie nauki;
- 6) której małżonek nie prowadził działalności rolniczej albo rozpoczął jej prowadzenie nie wcześniej niż w okresie 12 miesięcy do dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o przyznanie pomocy;

¹

Na podstawie rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 października 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Ułatwienie startu młodym rolnikom” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. nr 200, poz. 1443 z późn. zm) nazywanego dalej rozporządzeniem.

² Szczegółowy wykaz kierunków studiów, zawodów i specjalności oraz tytułów kwalifikacyjnych w zakresie rolnictwa określa załącznik do rozporządzenia.

7) która sporządzi, zgodny z wymaganiami, plan rozwoju gospodarstwa (biznesplan), stanowiący załącznik do wniosku o przyznanie pomocy.

Wymagania dotyczące gospodarstwa, którego ma dotyczyć pomoc

1) powierzchnia użytków rolnych w gospodarstwie, którego pomoc ma dotyczyć nie może być:

- większa niż 300 ha;
- mniejsza niż średnia powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w województwie, w którym położone jest gospodarstwo.

Wnioskodawca, który dopiero zamierza podjąć działalność rolniczą, powinien spełnić ten warunek w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy. Wnioskodawcy, którzy już prowadzą działalność rolniczą (w gospodarstwie nabytym w drodze spadku lub darowizny) powinni spełniać ten warunek od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Wszyscy beneficjenci muszą spełniać ten warunek do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.

W województwach, w których średnia powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym jest niższa od średniej krajowej (lubelskie, łódzkie, małopolskie, mazowieckie, podkarpackie, śląskie, świętokrzyskie) możliwe jest przyznanie pomocy, jeśli gospodarstwo spełnia kryterium średniej wojewódzkiej w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy, pod warunkiem, że wnioskodawca zobowiąże się do zwiększenia powierzchni użytków rolnych w swoim gospodarstwie co najmniej do średniej krajowej w terminie 3 lat od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy. Do dnia powiększenia powierzchni użytków rolnych w gospodarstwie do średniej krajowej, powierzchnia użytków rolnych nie może być mniejsza niż średnia wojewódzka powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym.

W przypadku nieosiągnięcia w gospodarstwie, do dnia upływu 3 lat od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy, powierzchni użytków rolnych nie mniejszej niż średnia powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w kraju, beneficjent obowiązany będzie zwrócić 100 % kwoty uzyskanej pomocy. Natomiast w przypadku niezachowania powierzchni użytków rolnych, nie mniejszej niż średnia wojewódzka, do dnia powiększenia powierzchni użytków rolnych w gospodarstwie do poziomu średniej krajowej, beneficjent będzie obowiązany dokonać zwrotu 25% pomocy.

Przy ustalaniu średniej powierzchni gospodarstwa bierze się pod uwagę średnią powierzchnię gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w poszczególnych województwach oraz średnią powierzchnię gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w kraju, w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Dane za rok 2009 zamieszczone są na stronie internetowej ARiMR.

2) gospodarstwo będzie prowadzone samodzielnie;

warunek ten przez wszystkich wnioskodawców powinien być spełniony w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy i powinien być zachowany do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy;

- 3) budynki i budowle znajdujące się w gospodarstwie, wykorzystywane do produkcji rolnej, oraz użytki rolne w gospodarstwie wykorzystywane do prowadzenia działalności rolniczej nie będą stanowiły przedmiotu współwłasności lub współposiadania, z wyjątkiem małżeńskiej wspólności majątkowej;

wnioskodawca, który dopiero zamierza podjąć działalność rolniczą, powinien spełnić ten warunek w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy. Wnioskodawcy, którzy już prowadzą działalność rolniczą (w gospodarstwie nabytym w drodze spadku lub darowizny) powinni spełniać ten warunek od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Wszyscy beneficjenci muszą spełniać ten warunek do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy;

- 4) w gospodarstwie będą spełnione wymagania w zakresie ochrony środowiska, higieny i warunków utrzymania zwierząt; warunek ten powinien zostać spełniony w terminie 3 lat od dnia wejścia przez wnioskodawcę w posiadanie nieruchomości rolnej o powierzchni co najmniej 1 ha i powinien być zachowany do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy;

Wymagania w stosunku do małżonka wnioskodawcy

Z zasady pomoc może być przyznana, jeśli małżonek wnioskodawcy do dnia złożenia przez niego wniosku o przyznanie pomocy nie prowadził działalności rolniczej.

Dopuszcza się przyznanie pomocy osobie, której małżonek przed dniem złożenia przez nią wniosku o przyznanie pomocy prowadził działalność rolniczą, pod warunkiem, że:

- małżonek nie dokonał żadnej z czynności, które uznaje się za prowadzenie działalności rolniczej, wcześniej niż 12 miesięcy przed dniem złożenia tego wniosku;
- małżonkowi zarówno w trakcie trwania małżeństwa, jak i przed jego zawarciem, nie przyznano pomocy w ramach SPO „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” ani w ramach działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” objętego PROW 2007-2013,
- gospodarstwo małżonka wejdzie w skład małżeńskiej wspólności majątkowej.

Jeżeli o pomoc ubiegają się oboje małżonkowie i oboje spełniają warunki określone w rozporządzeniu, pomoc przyznaje się tylko jednemu z nich, temu, co do którego współmałżonek wyraził pisemną zgodę.

Pomoc może zostać przyznana, jeżeli od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności rolniczej przez wnioskodawcę lub jego małżonka do dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy

upłynęło nie więcej niż 12 miesięcy, a do dnia wydania decyzji o przyznaniu pomocy – nie więcej niż 18 miesięcy.

Za dzień rozpoczęcia prowadzenia działalności rolniczej uznaje się :

- 1) dzień wejścia po raz pierwszy w posiadanie nieruchomości o powierzchni użytków rolnych co najmniej 1 ha;
- 2) w przypadku osób, które nabyły gospodarstwo przed ukończeniem 18 roku życia – dzień ukończenia 18 roku życia;
- 3) w przypadku osób, które nabyły gospodarstwo przed ukończeniem 18 roku życia i kontynuowały naukę, dzień zakończenia lub zaprzestania nauki, jednakże najpóźniej dzień ukończenia 26 roku życia, pod warunkiem, że wnioskodawca nie miał przerw w nauce, a w przypadku kontynuowania nauki na uczelni – podjęcie nauki nastąpiło w roku uzyskania świadectwa dojrzałości lub świadectwa maturalnego;
- 4) w przypadku osób, które nabyły gospodarstwo po ukończeniu 18 roku życia, a przed zakończeniem nauki, dzień zakończenia lub zaprzestania nauki, jednakże najpóźniej dzień ukończenia 26 roku życia, pod warunkiem, że wnioskodawca nie miał przerw w nauce, a w przypadku kontynuowania nauki na uczelni – podjęcie nauki nastąpiło w roku uzyskania świadectwa dojrzałości lub świadectwa maturalnego;
- 5) w przypadku osób, które nabyły gospodarstwo przed rozpoczęciem służby wojskowej lub w trakcie jej odbywania – dzień zakończenia tej służby, pod warunkiem, że rozpoczęcie służby nastąpiło nie później niż 12 miesięcy od dnia nabycia gospodarstwa lub ukończenia 18 roku życia albo od dnia zaprzestania lub zakończenia nauki.
- 6) dzień dokonania najwcześniejszej z następujących czynności:
 - a) wystąpienie o przyznanie płatności na podstawie przepisów o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych i oddzielnej płatności cukrowej lub przepisów o płatnościach do gruntów rolnych i płatności cukrowej lub
 - b) wystąpienie o pomoc finansową dla rolników w ramach programu SAPARD, lub
 - c) wystąpienie o pomoc finansową na działania objęte Planem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2004-2006, lub
 - d) wystąpienie o przeznaczone dla osób prowadzących działalność rolniczą lub rolników dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”, w tym w zakresie działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom”, lub
 - e) otrzymanie kredytu preferencyjnego udzielanego na podstawie przepisów dotyczących szczegółowych kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji, lub przepisów dotyczących szczegółowego zakresu i kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji, lub
 - f) wejście w posiadanie zwierząt gospodarskich objętych obowiązkiem zgłoszenia do rejestru zwierząt gospodarskich oznakowanych i siedzib stad tych zwierząt, lub

g) ubezpieczenie się w KRUS na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako rolnik lub małżonek rolnika lub z tytułu prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej, lub

h) rozpoczęcie prowadzenia choćby jednego z następujących działów specjalnych produkcji rolnej (w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych) :

- produkcja roślin w szklarniach lub tunelach,
- produkcja grzybów,
- produkcja drobiarska, w tym wylęgarnie,
- produkcja drobiu rzeźnego lub nieśnego,
- produkcja zwierząt futerkowych,
- produkcja pszczelarska,
- hodowla lub chów zwierząt gospodarskich poza gospodarstwem rolnym, z wyłączeniem koni hodowlanych w liczbie mniejszej niż 3 sztuki

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

Ubiegający się o pomoc powinien następujące kwalifikacje wynikające z wykształcenia² i stażu pracy w rolnictwie:

- 1) wykształcenie rolnicze zasadnicze zawodowe, średnie lub wyższe lub
- 2) tytuł kwalifikacyjny lub tytuł zawodowy, lub tytuł zawodowy mistrza w zawodzie przydatnym do prowadzenia działalności rolniczej i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie, lub
- 3) wykształcenie wyższe inne niż rolnicze i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie albo wykształcenie wyższe inne niż rolnicze i ukończone studia podyplomowe w zakresie związanym z rolnictwem, albo wykształcenie średnie inne niż rolnicze i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie, lub
- 4) wykształcenie podstawowe, gimnazjalne lub zasadnicze zawodowe inne niż rolnicze i co najmniej 5 – letni staż pracy w rolnictwie, lub
- 5) kwalifikacje rolnicze wymagane przy udzielaniu pomocy młodym rolnikom w państwie, którego obywatelstwo posiada, w ramach analogicznego działania współfinansowanego przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) - jeżeli nie posiada obywatelstwa polskiego.

Za staż pracy w rolnictwie uznaje się okres, liczony do dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy, w którym wnioskodawca:

- 1) podlegał ubezpieczeniu społecznemu rolników jako rolnik lub domownik lub
- 2) był zatrudniony w gospodarstwie rolnym, na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę, na stanowisku związanym z prowadzeniem produkcji rolnej,
- 3) odbył staż, (o którym mowa w rozporządzeniu) obejmujący wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

Jeśli ubiegający się o pomoc nie posiada wymaganych kwalifikacji zawodowych, może je uzyskać później, poprzez uzupełnienie wykształcenia w ciągu 3 lat od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy.

FORMA, WYSOKOŚĆ I PRZEZNACZENIE POMOCY

Pomoc w wysokości 50 000 złotych, przekazywana jest na rachunek bankowy wnioskodawcy. Co najmniej 70% tej kwoty beneficjent powinien przeznaczyć na realizację inwestycji określonych w biznesplanie. Mogą one obejmować wydatki:

- 1) określone jako „koszty kwalifikowalne” w działaniu „Modernizacja gospodarstw rolnych” objętego PROW 2007-2013. Są to koszty:
 - budowy, przebudowy remontu połączonego z modernizacją budynków lub budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej oraz do przechowywania, przygotowania do sprzedaży lub sprzedaży bezpośredniej produktów rolnych,
 - zakupu maszyn, urządzeń, wyposażenia do produkcji rolnej, przechowywania, suszenia, magazynowania, przygotowywania produktów rolnych do sprzedaży bezpośredniej, wraz z kosztami transportu i montażu,
 - zakładania lub wyposażania sadów lub plantacji wieloletnich, z wyłączeniem zakładania plantacji choinek, wiśni, malin, truskawek, porzeczek oraz roślin na cele energetyczne,
 - zakupu, instalacji lub budowy elementów infrastruktury technicznej wpływających bezpośrednio na warunki prowadzenia działalności rolniczej, w tym utwardzania placów manewrowych, zakupu i instalacji urządzeń do pozyskiwania energii ze źródeł odnawialnych;
- 2) na zakup gruntów rolnych, które przez okres 5 lat od dnia wypłaty pomocy beneficjent będzie wykorzystywał do działalności rolniczej;
- 3) na zakup stada podstawowego zwierząt hodowlanych - związany z rozpoczęciem produkcji zwierzęcej lub postępowaniem genetycznym w zakresie prowadzonej produkcji.

Premii nie można przeznaczyć na zakupy dokonywane na podstawie umowy zawartej między beneficjentem a członkiem najbliższej rodziny (małżonkiem, wstępnym lub zstępnym beneficjenta ani wstępnym lub zstępnym małżonka beneficjenta).

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wniosek o przyznanie pomocy składa się na formularzu udostępnionym przez ARiMR. Formularz wniosku wraz z instrukcją jego wypełniania można otrzymać w oddziałach regionalnych i biurach powiatowych Agencji. Są one również dostępne na stronie internetowej Agencji pod adresem **www.arimr.gov.pl**.

Wypełniony wniosek należy złożyć w oddziale regionalnym ARiMR, właściwym ze względu na położenie gospodarstwa rolnego. Można to zrobić osobiście albo przez upoważnioną do tego osobę, bądź listem poleconym lub pocztą kurierską.

Wraz z wnioskiem należy złożyć następujące załączniki (w przypadku, gdy to właściwe, także w odniesieniu do małżonka):

- 1) kopię dokumentu tożsamości w części dotyczącej danych osobowych;
- 2) biznesplan;

- 3) kopię dokumentu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe wnioskodawcy lub oświadczenie o sposobie uzupełnienia wykształcenia,
- 4) oświadczenie, że wnioskodawca nie ma ustalonego prawa do renty przyznanej z tytułu całkowitej niezdolności do pracy
- 5) akt notarialny potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa. Jeśli gospodarstwo nabyto w drodze spadku, zamiast aktu notarialnego można dołączyć prawomocne orzeczenie sądu o dziale spadku lub prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabyciu spadku;
- 6) dokumenty potwierdzające dzień rozpoczęcia prowadzenia działalności rolniczej;
- 7) zaświadczenie z właściwego oddziału KRUS o okresach podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników jako rolnik lub małżonek rolnika lub z tytułu prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej bądź potwierdzające, że do dnia wydania zaświadczenia nie podlegał takiemu ubezpieczeniu;
- 8) zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego o okresach podlegania opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych z tytułu prowadzenia ww. działów specjalnych produkcji rolnej, bądź potwierdzające brak wpisu w ewidencji podatników tego podatku;
- 9) oświadczenie dotyczące spełniania wymagań w zakresie ochrony środowiska, higieny i warunków utrzymania zwierząt w gospodarstwie.

Wzory wszystkich oświadczeń oraz planu rozwoju gospodarstwa udostępni Agencja.

TRYB PRYZNAWANIA POMOCY

Pomoc przyznaje się według kolejności złożenia poprawnego i kompletnego wniosku. W ciągu 90 dni od złożenia wniosku dyrektor oddziału regionalnego ARiMR wydaje decyzję administracyjną w sprawie przyznania pomocy.

Możliwe jest wydanie decyzji przyznającej pomoc z zastrzeżeniem dopełnienia, w terminie 180 dni od jej doręczenia, następujących warunków:

- 1) nabycia gospodarstwa wskazanego w biznesplanie
- 2) podjęcia samodzielnego prowadzenia gospodarstwa, o którym mowa w biznesplanie.
- 3) ubezpieczenia na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników z mocy ustawy w pełnym zakresie jako rolnik,
- 4) uzyskania wpisu do ewidencji producentów, stanowiącej część krajowego systemu ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, jeżeli jego małżonek nie został dotychczas wpisany do tej ewidencji

chyba, że dany warunek był spełniony w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

W terminie 180 dni od doręczenia decyzji przyznającej pomoc wnioskodawca powinien w tym samym oddziale ARiMR złożyć *Wniosek o płatność*. Należy do niego załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, z zastrzeżeniem których została wydana decyzja o przyznaniu pomocy. Premia zostanie wypłacona w terminie 60 dni od daty złożenia tego wniosku.

Wnioskodawca, który w ciągu 180 dni od otrzymania decyzji nie przejmie gospodarstwa rolnego, może ponownie złożyć wniosek o przyznanie pomocy jednakże pod warunkiem, że nie rozpoczął prowadzenia działalności rolniczej w rozumieniu przepisów rozporządzenia.

INNE WAŻNE INFORMACJE

Ustalanie powierzchni użytków rolnych

Powierzchnię użytków rolnych w gospodarstwie należy obliczyć posługując się wypisem z ewidencji gruntów i budynków. W wypisie podana jest powierzchnia tych gruntów, które sklasyfikowano jako użytki rolne, a więc: gruntów orných, sadów, łąk trwałych, pastwisk trwałych, gruntów rolnych zabudowanych, gruntów pod stawami, gruntów pod rowami.

Do obliczeń bierzemy pod uwagę dane tych działek ewidencyjnych, które są przedmiotem:

- własności
- użytkowania wieczystego
- dzierżawy z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub od jednostek samorządu terytorialnego, jeżeli umowa dzierżawy została zawarta na czas nieoznaczony lub na okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku o płatność. W przypadku osób, które rozpoczęły prowadzenie działalności rolniczej na warunkach dopuszczonych rozporządzeniem, umowa dzierżawy powinna zostać zawarta na czas nieoznaczony lub na okres co najmniej 6 lat, licząc od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

Obliczoną w ten sposób powierzchnię użytków rolnych należy porównać ze średnią powierzchnią gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w województwie, w którym leży gospodarstwo. W tym celu należy użyć średniej dla roku poprzedzającego złożenie wniosku o przyznanie pomocy³. Dane dotyczące średniej powierzchni gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w poszczególnych województwach oraz średniej powierzchni gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym w kraju zamieszczone są na stronie internetowej ARiMR.

Plan rozwoju gospodarstwa

Plan Rozwoju Gospodarstwa (biznesplan) jest załącznikiem do *wniosku o przyznanie pomocy*. Powinien być przygotowany zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Agencję z uwzględnieniem:

³ W przypadku gospodarstw położonych na obszarze więcej niż jednego województwa, za województwo, w którym jest położone gospodarstwo, uznaje się to województwo, w którym jest położona największa część użytków rolnych wchodzących w skład tego gospodarstwa.

- a) struktury produkcji rolnej, czyli: powierzchni i rodzaju użytków rolnych oraz jakości gleb w gospodarstwie, znajdujących się w nim budynków i budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej oraz maszyn, urządzeń i wyposażenia do produkcji rolnej,
- b) konieczności osiągnięcia nadwyżki bezpośredniej z działalności rolniczej prowadzonej w gospodarstwie równej co najmniej 4 ESU i nie mniejszej niż wartość nadwyżki bezpośredniej w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy,
- c) realizacji inwestycji na kwotę co najmniej 70 % pomocy.

ZOBOWIĄZANIA ROLNIKA, KTÓREMU PRYZNANO POMOC

Młody rolnik, któremu przyznano pomoc, powinien wypełnić następujące zobowiązania pod rygorem zwrotu części lub całości premii:

- 1) do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy wypłaty pomocy powinien:
 - samodzielnie prowadzić gospodarstwo, na które przyznano pomoc,
 - spełniać warunki dotyczące wymaganej powierzchni użytków rolnych w gospodarstwie oraz dotyczące tytułu jego własności tzn. zapewnić, że użytki i budynki wykorzystywane do produkcji rolnej nie stanowi przedmiotu współwłasności lub współposiadania, w wyjątku małżeńskiej wspólności majątkowej;
 - realizować założenia biznesplanu, zwłaszcza:
 - prowadzić gospodarstwo zgodnie z określoną strukturą produkcji rolnej,
 - wydatkować, w ciągu 3 lat od dnia wypłaty pomocy, co najmniej 70% kwoty pomocy na inwestycje określone w biznesplanie,
 - osiągnąć nadwyżkę bezpośrednią z działalności rolniczej prowadzonej w gospodarstwie równą co najmniej 4 ESU i nie mniejszą niż wartość nadwyżki bezpośredniej w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy;
- 2) spełnić wymagania w zakresie ochrony środowiska, higieny i warunków utrzymania zwierząt - do dnia upływu 3 lat od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności rolniczej oraz spełniać te wymagania do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy;
- 3) podlegać ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie jako rolnik co najmniej do dnia upływu 3 lat od dnia wypłaty pomocy;
- 4) uzupełnić wykształcenie w ciągu 3 lat od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy - w przypadku, gdy w dniu złożenia wniosku wnioskodawca posiadał niewystarczające wykształcenie;
- 5) umożliwić przeprowadzenie przez uprawnione podmioty kontroli na miejscu lub kontroli dokumentów;
- 6) przechowywać dokumenty związane z przyznaną pomocą do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy;

Beneficjent pomocy powinien w określonych terminach przedłożyć w Agencji następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie z właściwego oddziału Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o okresach podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie jako rolnik;
- b) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji lub notariusza kopie faktur, dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w wysokości co najmniej 70 % kwoty pomocy na inwestycje zgodne z założeniami biznesplanu;
- c) oświadczenie, że zakupy inwestycyjne zrealizowane zgodnie z biznesplanem, nie zostały dokonane na podstawie umowy między beneficjentem a członkami najbliższej rodziny;
- d) sprawozdanie z realizacji biznesplanu sporządzone zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Agencję;
- e) ankietę monitorującą, zawierającą informacje niezbędne dla celów monitorowania i oceny Programu sporządzoną zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Agencję;
- f) dokument potwierdzający uzupełnienie wykształcenia – w przypadkach, gdy jest to wymagane.